



WOJEWODA MAZOWIECKI

WI-III.431.2.2021.MM

Warszawa,

**ATAP Usługi Szkoleniowe
Piotr Tulwin
ul. Sienkiewicza 16
07 – 100 Węgrów**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 39h ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 919.), dalej „ustawa o transporcie drogowym” przeprowadzona została w dniach 30 – 31 marca 2021 r. oraz 12 maja 2021 r. kontrola problemowa w ośrodku szkolenia – „ATAP” Usługi Szkoleniowe Piotr Tulwin, ul. Sienkiewicza 16, 07 – 100 Węgrów – dalej „ośrodek szkolenia nr 156 lub Przedsiębiorca” wpisanym do rejestru ośrodków szkolenia prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego, dalej „Wojewoda” pod numerem 156 – jako przedsiębiorca prowadzący ośrodek szkolenia pod adresem:

1) ul. Rzemieślnicza 1, 07 – 100 Węgrów.

Zakres kontroli obejmował spełnienie przez ośrodek szkolenia wymagań, o których mowa w art. 39g ust. 2 ustawy o transporcie drogowym, zgodność prowadzonych szkoleń z obowiązującymi programami szkoleń oraz rzetelność prowadzonej dokumentacji wymaganej w związku z prowadzeniem szkoleń.

Kontrolą objęto okres od 1 listopada 2019 r. do 31 grudnia 2020 r.

W związku z kontrolą, której szczegółowe wyniki przedstawione zostały w protokole kontroli nr 005/OS/2021 podpisanym przez Przedsiębiorcę bez zastrzeżeń w dniu 15 września 2021 r., przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne wraz z zaleceniami pokontrolnymi.

W toku kontroli ustalono, że zajęcia teoretyczne prowadzone są przez osoby posiadające wymagane uprawnienia. Ośrodek szkolenia dysponuje odpowiednimi warunkami lokalowymi, wyposażeniem dydaktycznym zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1885), dalej „rozporządzenie w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców” oraz § 3 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010 r., w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 151), dalej „rozporządzenie w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy”. Wyjątek stanowi brak kompletnego oznaczenia biura we wszystkie informacje, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2 lit. a, rozporządzenia w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców.

Plac manewrowy będący w dyspozycji Przedsiębiorcy spełnia wymagania określone w § 3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców. Przedsiębiorca posiada pojazdy odpowiednie do zakresu prowadzonego szkolenia, które spełniają wymagania określone w § 4 rozporządzenia w sprawie

szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy. Szkolenia z jazdy w warunkach specjalnych realizowane są przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Lublinie na podstawie zawartej przez Przedsiębiorcę umowy, natomiast korzystanie z symulatora oraz prowadzenie zajęć praktycznych w warunkach specjalnych z wykorzystaniem symulatora jazdy w warunkach specjalnych realizowane jest przez Grupę CARGO sp. z o.o. sp. kom. z Jaworzna na podstawie zawartej przez Przedsiębiorcę umowy, o której mowa w art. 39g ust. 11 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym i spełniającym wymogi rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 8 kwietnia 2011 r. w sprawie urządzenia do symulowania jazdy w warunkach specjalnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2018).

Przedsiębiorca posiada programy szkolenia wraz z planami ich wykonania oraz metodami nauczania, obejmujące tematykę kursu kwalifikacyjnego w ramach kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej – w zakresie bloków programowych dla prawa jazdy kategorii C, C+E, C1, C1+E oraz D, D+E, D1, D1+E, jak również programy szkolenia wraz z planami ich wykonania i metodami nauczania dotyczące szkoleń okresowych dla prawa jazdy kategorii C, C+E, C1, C1+E oraz D, D+E, D1, D1+E. Powyższe programy były tożsame z programami złożonymi do wojewody.

W okresie kontrolowanym w ośrodku szkolenia 156 przeprowadzono szkolenia dla bloków programowych kat. C1, C1+E, C, C+E oraz D1, D1+E, D, D+E, w zakresie:

- kwalifikacji wstępnej;
- kwalifikacji wstępnej przyspieszonej
- szkolenia okresowe w formie cyklu zajęć.

Dla wszystkich kursów prowadzono oddzielnie dzienniki zajęć teoretycznych oraz karty zajęć praktycznych, o których mowa w § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy. Szkolenia zrealizowane zostały zgodnie ze złożonymi wojewodzie programami szkolenia. Przedsiębiorca wydał świadectwa kwalifikacji zawodowej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do rozporządzenia w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

W wyniku kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. brak kompletnego oznaczenia biura we wszystkie informacje, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. a, rozporządzenia w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy;
2. we wszystkich dziennikach zajęć teoretycznych kwalifikacji wstępnej oraz kwalifikacji wstępnej przyspieszonej w zakresie praw jazdy kat. C, brakuje numerów tematów zajęć;
3. w niektórych dziennikach zajęć teoretycznych oraz dołączonych do nich kartach zajęć praktycznych brakuje podpisów oraz pieczętek wykładowców, informacji dotyczących ilości godzin szkolenia, dat w jakich zostały przeprowadzone zajęcia z poszczególnych tematów oraz występują różnice w czasie trwania niektórych szkoleń w odniesieniu do programu szkoleń;
4. we wszystkich kartach zajęć praktycznych kwalifikacji wstępnej oraz kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, brakuje jednoznacznej informacji, w jaki sposób zostały przeprowadzone zajęcia praktyczne z tematu 1.4.7. Niewskazany jednoznacznie jest również czas trwania tych zajęć;
5. niektóre zgłoszenia kwalifikacji wstępnej zostały przedstawione Wojewodzie po terminie wskazanym w art. 39e ust. 2 pkt. 1 u.t.d., w części zgłoszeń widnieją nieprawidłowe daty

sporządzenia zgłoszenia, natomiast w jednym przypadku kontrolowany nie zgłosił rozpoczęcia kursu;

6. w wykazie wydanych zaświadczeń przeprowadzenia szkoleń okresowych w formie cyklu zajęć, przy niektórych numerach zaświadczeń potwierdzających realizację szkolenia w ramach modułu, brakuje dat wydania tych zaświadczeń.

Przedstawiając powyższe ustalenia zobowiązuję Przedsiębiorcę do podjęcia działań w celu wyeliminowania stwierdzonych w trakcie kontroli nieprawidłowości, w szczególności do:

1. prawidłowego oznaczenia biura we wszystkie informacje wyszczególnione w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r., w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1885)
2. wprowadzenia zmian organizacyjnych i kontrolnych w prowadzonym ośrodku szkolenia mających na celu uniknięcie w przyszłości błędów polegających na wpisywaniu w dziennikach zajęć teoretycznych, kartach zajęć praktycznych, listach obecności i wykazie wydanych zaświadczeń błędnych lub niekompletnych informacji;
3. przekazywania Wojewodzie Mazowieckiemu informacji o terminie, czasie i miejscu, w których będą prowadzone zajęcia w raz z listą uczestników kursu kwalifikacyjnego, w ustawowym terminie tj. najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu rozpoczęcia kursu.

Jednocześnie zobowiązuję Przedsiębiorcę do poinformowania Wojewody Mazowieckiego o podjętych działaniach i sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia, z powołaniem znaku pisma WI-III.431.2.2021.MM.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Aleksandra Krzoska
Dyrektor Wydziału Infrastruktury
*/podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym ważnym kwalifikowanym certyfikatem/*

Otrzymują:

- 1) ATAP Usługi Szkoleniowe Piotr Tulwin
ul. Sienkiewicza 16 07 – 100 Węgrów
- 2) Aa.

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia i wniesienia sprzeciwu. Więcej informacji znajdują Państwo na stronie www.mazowieckie.pl w zakładce ochrona danych osobowych.