

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
BOU-I.2612.3.2021

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej i środków higieny osobistej dla pracowników Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Asortyment	J.m.	Liczba
1.	Ręczniki frotte	szt.	95
2.	Mydło toaletowe 100 g	szt.	410
3.	Krem do rąk 100 ml	szt.	275
4.	Rękawice robocze	para	160
5.	Rękawice bawełniane do archiwizacji	para	220
6.	Maski przeciwpyłowe	szt.	250
7.	Kanizelki ocieplane	szt.	2
8.	Fartuch roboczy męski	szt.	1
9.	Fartuchy bawełniane do archiwum	szt.	15
10.	Czapki drelichowe	szt.	12
11.	Ubranie robocze	komplet	24
12.	Koszule flanelowe	szt.	30
13.	Koszulki bawełniane	szt.	34
14.	Trzewiki robocze	para	18
15.	Kurtki ocieplane	szt.	2
16.	Buty dielektryczne	para	3
17.	Rękawice dielektryczne	para	3

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

- 1) Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 21 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) Warunkiem udzielenia zamówienia będzie zawarcie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na wzorze przedłożonym przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty.

- 3) Odzież powinna posiadać wszywkę przedstawiającą sposób konserwacji, prania i czyszczenia.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany odzieży i obuwia w nieodpowiednim rozmiarze.
- 5) Należność za wykonaną dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.
- 6) Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu umowy.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego w terminie do **8 listopada 2021 r. do godz. 10.00**, drogą e-mailową na adres: mkozarzewska@mazowieckie.pl

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

Do oferty należy załączyć szczegółowy opis jakościowy oraz zdjęcia poszczególnych pozycji asortymentu.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Monika Kozarzewska, nr tel. 22 695 61 50, adres email: mkozarzewska@mazowieckie.pl

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) formularz ofertowy

2021-10-29
DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu
.....
Marcin Stasiak
(pieczętka i podpis kierującego komórką organizacyjną)