

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie  
Biuro Kadr i Organizacji  
00-850 Warszawa, pl. Bankowy 3/5  
Tel. 22 695-60-60 fax. 22 695-60-62

**BKO-I.2431.652.2021**

### II. Przedmiot zapytania ofertowego:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie badań profilaktycznych pracowników oraz profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, **Delegatura - Placówka Zamiejscowa w Płocku** w zakresie określonym w:
  - a) rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. *w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy* (Dz. U. z 2016 r., poz. 2067),
  - b) rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. *w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców* (Dz. U. z 2017 r., poz. 250 z późn. zm.),
  - c) rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 r. *w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowiskach kierowcy* (Dz. U. z 2014 r., poz. 937 z późn. zm.).
2. Badania profilaktyczne będące przedmiotem zamówienia obejmować będą badania wstępne, okresowe, kontrolne.
3. Zamawiający wymaga, aby badania określone w pkt 2 odbywały się wyłącznie na terenie Płocka.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie badań od godz. 8.00 do godz. 16.00 od poniedziałku do piątku.
5. Określenie stanowisk i liczby badanych osób w okresie trwania umowy **od 01.12.2021 r. do 30.11.2024 r.**

Lp.	Nazwa wykonywanej usługi
1.	Badania profilaktyczne i wydanie orzeczenia dla pracowników wykonujących prace <u>administracyjno-biurowe</u> i przy komputerze - <b>44 osoby</b>
2.	Badania profilaktyczne i wydanie orzeczenia dla pracowników na stanowiskach <u>kierowniczych</u> wykonujących prace administracyjno-biurowe i przy komputerze - <b>3 osoby</b>
3.	Badania profilaktyczne i wydanie orzeczenia dla pracowników <u>administracyjno-biurowych (w tym na stanowiskach kierowniczych)</u> wykonujących prace przy komputerze, <u>dotatkowo prowadzących służbowe samochody osobowe do 3,5 tony (prawo jazdy kat. B), w tym niezarobkowy przewóz osób - 9 osób</u>

4.	Badania profilaktyczne i wydanie orzeczenia dla <u>kierowców samochodów osobowych</u> (praca w wymuszonej pozycji, kontakt ze smarami) - <b>1 osoba</b>
6.	Badania profilaktyczne i wydanie orzeczenia dla pracowników <u>wykonujących prace hydrauliczne</u> przy obsłudze i konserwacji urządzeń kanalizacyjnych (praca z wodą) - <b>1 osoba</b>

**Razem: 58 osób – badania okresowe**

Przewiduje się dodatkowo badania lekarskie (wstępne, kontrolne i uzupełniające) w okresie trwania umowy dla 93 osób, w tym dla osób zatrudnianych:

- głównie w grupie pkt 1,
- sporadycznie w pozostałych grupach.

**Planowana łączna liczba osób do przeprowadzenia badań w okresie 36 miesięcy wynosi 151.**

Zamawiający zastrzega, że planowana liczba pracowników do przebadania może ulec zmianie w zależności od potrzeb.

### III. Kryteria oceny ofert

1. Cena
2. Czas realizacji skierowania (maksymalnie 4 dni robocze od dnia zgłoszenia się skierowanej osoby)
3. Czas wykonania badania (maksymalnie 2 dni robocze)

Kryteria oceny ofert	Liczba punktów
<p>Łączna cena brutto „C” zamówienia – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 60.</p> <p>Najwyższą liczbę punktów – 60, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia a pozostali odpowiednio mniej wg wzoru:            najniższa łączna cena brutto zamówienia            -----x 60 pkt = liczba punktów oferty ocenianej            Cena brutto oferty ocenianej</p>	max. 60
<p>Czas realizacji skierowania „S”            Wykonawca w ramach ww. kryterium może otrzymać następujące punkty:            - czas realizacji skierowania 4 dni - 0 pkt.            - czas realizacji skierowania 3 dni - 10 pkt.            - czas realizacji skierowania 2 dni i mniej - 20 pkt.            Zaproponowanie czasu realizacji skierowania dłuższego niż 4 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.</p>	max. 20
<p>Czas wykonania badań „B”            - 2 dni - 0 pkt.            - 1 dzień - 20 pkt.            Zaproponowanie czasu wykonania badania dłuższego niż 2 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty.</p>	max. 20

### IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie zostanie wykonywane w okresie **od 01.12.2021 r. do 30.11.2024 r.**

**2. Warunki płatności:**

Należność za wykonane badania zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT (w okresach miesięcznych). Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia płatności w banku Zleceniodawcy.

**V. Termin związania ofertą:**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert:**

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego drogą e-mailową na adres: [bko@mazowieckie.pl](mailto:bko@mazowieckie.pl), w terminie **do 12 listopada 2021 r. do godz. 15.00.**

**VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi dołączyć do oferty:**

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Cennik usług,
- 2) Oświadczenie, że składający ofertę posiada odpowiednie kwalifikacje oraz wszelkie wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usługi.

**VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami:**

Dopuszcza się negocjowanie ofertowych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

**IX. Informacje o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami:**

1. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:
  - 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Pani Joanna Molak, tel. 24 235-11-00, e-mail: [jmolak@mazowieckie.pl](mailto:jmolak@mazowieckie.pl)  
lub Pani Ewa Szybińska, tel. 22 695-60-25, e-mail: [eszybinska@mazowieckie.pl](mailto:eszybinska@mazowieckie.pl)

**X. Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. Formularz ofertowy
2. Cennik usług
3. Projekt umowy

.....  
(pieczętka i podpis kierującego komórką organizacyjną)