

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości przekraczającej, wyrażonej w złotych, równowartość kwoty 135 000 euro.

Przedmiot postępowania:

Zawarcie umowy ramowej ustalającej ogólne warunki udzielania zamówień publicznych na ekshumację zwłok lub szczątków oraz wybudowanie grobów wraz z przeniesieniem lub odtworzeniem nagrobków z kwater Ł i ŁII w inne miejsce wskazane na Cmentarzu Wojskowym w Warszawie przy ul. Powązkowskiej 43/45

Nr sprawy: WSO-III.272.1.2016

Warszawa, marzec 2016 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

strona internetowa: www.mazowieckie.pl (www.bip.mazowieckie.pl)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej, w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a - 91c ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem postępowania jest zawarcie umowy ramowej ustalającej ogólne warunki udzielania zamówień publicznych na ekshumację zwłok lub szczątków oraz wybudowanie około 184 grobów wraz z przeniesieniem lub odtworzeniem (w zależności od stanu technicznego) nagrobków z kwater Ł i ŁII w inne miejsce wskazane na Cmentarzu Wojskowym w Warszawie przy ul. Powązkowskiej 43/45.
2. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. 2015 r. poz. 2126 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Do zakresu przedmiotu zamówienia należy w szczególności:
 - 1) wykonanie grobów I/II/III kondygnacyjnych murowanych/ziemnych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego wraz z pogłębieniem (opuszczeniem) grobu w około 15% przypadków, o sklepieniu łukowym lub prostym, z bloków betonowych, z podmurówką i dnem nieumocnionym,
 - 2) przeniesienie w całości istniejących nagrobków nadających się do przeniesienia w nowe miejsca pochówku,
 - 3) odtworzenie nagrobka, w szczególności wraz z liternictwem i wszelkimi ozdobami oraz jego otoczeniem, w szczególności z chodnikiem, ławkami i zielenią, zgodne z opisem (operat szacunkowy oraz wyciąg z protokołu z rokowań/ konsultacji z rodzinami), jeśli przeniesienie nie będzie możliwe z przyczyn technicznych; zakłada się, że nowe nagrobki lub ich części zostaną wykonane z kamienia równoważnego do dotychczasowego, a w przypadku lastryko z granitu strzegomskiego,
 - 4) przygotowanie projektu prac kamieniarskich odtworzenia nagrobka (w tym płyt na kolumbarium) i budowy grobu w szczególności wraz z liternictwem i wszelkimi ozdobami wraz z jego otoczeniem w szczególności z chodnikiem, ławkami i zielenią, (z uwzględnieniem operatu szacunkowego oraz wyciągu z protokołu z rokowań/ konsultacji z rodzinami), zawierającego wszystkie elementy składowe wraz z wymiarami oraz opisem użytych materiałów w celu uzyskania zgody Zamawiającego na realizację. Zamawiający zastrzega, że na życzenie rodziny. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania nowych nagrobków lub ich części będzie zobowiązany uzyskać, w razie życzenia rodziny wyrażonej w protokole z rokowań, zgodę rodziny na zaproponowany wzornik materiału,
 - 5) likwidacja/utyliczacja starych nagrobków w przypadku zakwalifikowania ich jako niemożliwych do przeniesienia,
 - 6) przedstawienie harmonogramu ekshumacji (konsultacja terminów z Zamawiającym),
 - 7) ekshumacja, przeniesienie i ponowny pochówek zwłok/szczątków osób pochowanych w kwaterze Ł/ŁII na Cmentarzu Wojskowym przy ul. Powązkowskiej 43/45.

Ze względu na możliwy udział członków rodziny podczas ekshumacji i ponownego pochówku, Zamawiający wymaga, aby ekshumacja zwłok/szczątków z danego grobu oraz ponowny pochówek nastąpił w tym samym dniu. Wymóg ten nie dotyczy sytuacji, kiedy zaplanowana jest kremacja zwłok/ szczątków. W tym przypadku Wykonawca ustali z Zamawiającym każdorazowo termin pochówku.

- 8) transport zwłok w trumnie/skrzyni szczelnie wybitej blachą i szczątków oraz ponowny pochówek ekshumowanych zwłok i szczątków w inne miejsca wskazane na Cmentarzu Wojskowym na Powązkach,
 - 9) zagwarantowanie dostępu do mediów (prąd i woda), zapewnienie szczelnego parawanu osłaniającego bezpośrednie miejsce wydobywania zwłok/szczątków, wykonanie ogrodzenia oddzielającego miejsce prowadzenia prac od reszty terenu, zapewnienie pomieszczenia na potrzeby uczestników ekshumacji (schronienie przed deszczem – wiata lub namiot), zlokalizowanego w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca ekshumacji, wykonanie instalacji oświetlenia terenu ekshumacji,
 - 10) wykonanie kremacji szczątków; zapewnienie trumien kremacyjnych, zapewnienie urn w standardzie zgodnym z opisem (protokół z rokowań/ konsultacje z rodzinami),
 - 11) zapewnienie na potrzeby ponownego pochówku trumien drewnianych dębowych (prosta, lakierowana, bez zdobień) oraz półtrumien drewnianych dębowych (prosta, lakierowana, bez zdobień). Zapewnienie nowych trumien dotyczy sytuacji, gdy trumna jest uszkodzona i nie nadaje się do przeniesienia wraz ze zwłokami lub szczątkami,
 - 12) ewentualne zapewnienie na potrzeby ponownego pochówku urn, jeśli poprzednie są uszkodzone i nie nadają się do przeniesienia lub zgodnie z opisem Zamawiającego (protokół z rokowań/ konsultacji z rodzinami),
 - 13) zabezpieczenie pustych niszy grobowych w kwaterze Ł i ŁII płytą sklepieniową, uprzątnięcie terenu po prowadzonych pracach ekshumacyjnych, pozostawienie ogrodzenia oddzielającego miejsce prowadzenia prac od reszty terenu do czasu przejęcia terenu przez Instytut Pamięci Narodowej nie dłużej niż przez 2 miesiące od zakończenia prac;
 - 14) ponowny pochówek z asystą 4-osobową przy trumnie;
 - 15) zapewnienie Mistrza ceremonii podczas pochówku humanistycznego;
 - 16) współdziałanie z Zamawiającym w celu przeniesienia gwarancji na członków rodziny osób zmarłych, w zakresie wykonanych prac i użytych materiałów;
 - 17) podjęcie działań, o którym mowa w art. 32 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2014 r. poz. 1446, z późn. zm.) w przypadku odkrycia przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem
 - 18) Zamawiający wymaga uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów, w tym kosztów administracyjnych Cmentarza Wojskowego oraz kosztów uporządkowania terenu.
4. Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z miejscem realizacji zamówienia oraz dokumentacją niezbędną do wykonania zamówienia. W przypadku potrzeby na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający udostępni w siedzibie Zamawiającego do wglądu - operaty szacunkowe oraz wyciągi z protokołów z rokowań/ konsultacji z rodzinami.
 5. Zamawiający każdorazowo określi szczegółowy zakres zamówienia do wykonania w poszczególnych zaproszeniach do składania ofert, kierowanych do wyłonionych wykonawców w okresie obowiązywania umowy ramowej.
 6. Każde zamówienie realizowane będzie na podstawie zleceń wystawionych przez Zamawiającego, z tym, że dane zlecenie będzie obejmować wybudowanie/przeniesienie i odtworzenie wraz z ekshumacją i ponownym pochówkiem nie więcej niż 30 grobów, z terminem realizacji nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych, w zależności od wielkości zamówienia, przy czym

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przedmiotu umowy w poszczególnych zadaniach.
7. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu postępowania określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 98.37.00.00-7 (usługi pogrzebowe i podobne); 98.37.11.10-8 (usługi cmentarne).
 8. **Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej z maksymalnie 5 (pięcioma) wykonawcami. Jeżeli w postępowaniu wpłynie mniej niż pięć ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zawrze umowę ramową z odpowiednio mniejszą liczbą Wykonawców.**
 9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
 11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
 12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie obcej.
 13. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.
 14. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, posiadającym niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz zasoby. Za czynności podwykonawców oraz dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne. W oparciu o przepis art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA/OBOWIĄZYWANIA UMOWY RAMOWEJ

1. Umowę ramową zawiera się na okres 12 miesięcy od dnia podpisania.
2. Zamówienia będą realizowane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy ramowej.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy ramowej mogą brać udział Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie uszczegóławia opisu sposobu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

warunek wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna za spełniony gdy Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówienie lub zamówienia polegające na:

- a) wykonaniu robót ziemnych i wybudowaniu co najmniej 30 grobów;
- b) ekshumacji co najmniej 30 zwłok lub szczątków;
- c) przeniesieniu co najmniej 10 istniejących (wcześniej wybudowanych) nagrobków w nowe miejsca;
- d) wybudowaniu co najmniej 10 nagrobków z kamienia naturalnego.

UWAGA: Zamawiający informuje, że w celu potwierdzenia spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca może wykazać się zrealizowaniem osobnych zamówień na każdy zakres określony w pkt a)-d), jednym zamówieniem obejmującym wszystkie zakresy określone w pkt a)-d), jak również kilkoma zamówieniami łącznie obejmującymi zakresy określone w pkt a)- d)

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie uszczegóławia opisu sposobu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie uszczegóławia opisu sposobu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

oraz warunki o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

2. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 pkt. 2 mogą spełniać łącznie.

3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI SIWZ a ocena zostanie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

4. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z ich treści nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu - z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. W tym celu zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1) **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) **wykazu wykonanych głównych zamówień**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (zgodnie z wymogami zapisanymi w rozdz. V SIWZ), którego wzór określa załącznik nr 2 do SIWZ;

Za główne zamówienia uznaje się zamówienia niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w ust. 1 pkt 2) rozdz. V SIWZ.

Do wykazu wykonanych głównych zamówień Wykonawca jest zobowiązany załączyć dowody potwierdzające, czy zamówienia te zostały wykonane w sposób należyty. Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim są:

- poświadczenie;
- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać powyższego poświadczenia.

Jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W tym celu Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, którego wzór określa **załącznik nr 3 do SIWZ**;
 - 2) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy Pzp**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 7) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Pzp**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych:
- 1) w ust. 2 pkt 2)-4) i 6) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) w ust. 2 pkt 5) i 7) SIWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i pkt 10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunku określonego w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. W tym celu Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą **listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - sporządzonej według wzoru, który stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

7. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, to:

- 1) Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji danego podmiotu. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
- 2) W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego obowiązany będzie złożyć stosowne dokumenty dotyczące w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

8. W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje(a) osoba(y) inna(e) niż ujawniona(e) w dokumentach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) SIWZ, do oferty należy dołączyć dokument lub dokumenty, z którego(ych) będzie wynikać zakres umocowania.

VII. WYMAGANA FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW.

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w formie oryginału;
- 2) pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia):

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane jest przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i podpisaniu umowy ramowej;
 - 2) dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 2 - 6 SIWZ składa każdy z wykonawców oddzielnie;
 - 3) do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy ramowej.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. W przedmiotowym postępowaniu, na podstawie art. 27 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza sposób przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
 - 1) pisemnie na adres: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, pokój nr 52;
 - 2) faksem na numer: (22) 695-60-19;
 - 3) drogą elektroniczną: przetarg@mazowieckie.pl
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów składanych przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, a także zmiany lub wycofania oferty.
3. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tj.: od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00.
4. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania z informacją o godzinie i dacie ich otrzymania.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.

9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

1) w zakresie proceduralnym – **Krzysztof Jakubiak: tel.: (22) 695 60 13.**

2) w zakresie merytorycznym – **Katarzyna Prus - Stachyra: tel.: (22) 695 73-14**

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Przystępując do postępowania, Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w wysokości: **45.000,00 zł** (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych).

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) w pieniądzu,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

3. Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przez upływem terminu składania ofert.

4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium co najmniej na okres związania ofertą.

5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego w Narodowym Banku Polskim nr **72 1010 1010 0137 1013 9120 0000**, z adnotacją: „*Zawarcie umowy ramowej ustalającej ogólne warunki udzielania zamówień publicznych na ekshumację zwłok lub szczątków oraz wybudowanie grobów wraz z przeniesieniem lub odtworzeniem nagrobków z kwater Ł i ŁII w inne miejsce wskazane na Cmentarzu Wojskowym w Warszawie przy ul. Powązkowskiej 43/45*”. Kserokopię dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu Wykonawca winien dołączyć do oferty.

6. Wadium wnoszone w jednej z form określonych w ust. 2 (z wyłączeniem formy pieniężnej), należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego w Warszawie, plac Bankowy 3/5, **pok. 68** (poniedziałek w godz. 11.00-15.00, wtorek-piątek w godz. 10.00-14.00), a do oferty dołączyć kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Wykonawca może również dołączyć do swojej oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium ale w sposób umożliwiający jego zwrot, tzn. nie związany na stałe z ofertą.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6, muszą być podpisane przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

8. Wykonawca, którego oferta przed upływem terminu składania ofert nie będzie zabezpieczona dopuszczalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania w trybie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, a jego oferta zostanie przez Zamawiającego uznana za odrzuconą.

9. Zwrotu lub zatrzymania wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 46 ustawy Pzp. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny, przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy.
5. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wszystkie zapisane lub zadrukowane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio: przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Ponadto, wszelkie dokumenty sporządzone w innym języku niż polski winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
oferta na:**

„Zawarcie umowy ramowej ustalającej ogólne warunki udzielania zamówień publicznych na ekshumację zwłok lub szczątków oraz wybudowanie grobów wraz z przeniesieniem lub odtworzeniem nagrobków z kwater Ł i ŁII w inne miejsce wskazane na Cmentarzu Wojskowym w Warszawie przy ul. Powązkowskiej 43/45”

Nie otwierać przed dniem 04.05.2016 r. godz. 10.30

12. Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “ZMIANA”.
14. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem “WYCOFANIE”.

15. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
16. Zaleca się, aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna, część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
17. Tajemnica przedsiębiorstwa, zgodnie, z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
18. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
19. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa ramowa stanowią załączniki do protokołu.
20. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do dnia **04.05.2016 r.** do godziny **10.00** w siedzibie Zamawiającego (**pokój nr 52**).
2. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia, tj. **04.05.2016 r.**, o godz. **10:30** w **siedzibie Zamawiającego w pokoju 183**.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty i okres gwarancji. Powyższe informacje zostaną przekazane wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów, w tym kosztów administracyjnych Cmentarza Wojskowego oraz kosztów uporządkowania terenu.
2. Wykonawca podaje w formularzu oferty łączną cenę oferty wyliczoną na podstawie tabeli w formularzu oferty.
3. Wykonawca określi ceny dla wyszczególnionych pozycji zgodnie z tabelą formularza ofertowego.
4. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) podać (wpisać) łączną cenę brutto w PLN (w tym również słownie);
 - 2) wypełnić tabelę poprzez odpowiednie podanie (wpisanie):
 - a) w kol. IV jednostkowej maksymalnej ceny brutto;
 - b) w kol. V wartości brutto (wyliczonej wg wzoru kolumna III x IV).

5. Suma brutto kolumny V (poz. od 1 do 11) musi być zgodna z łączną ceną brutto podaną w ofercie.

Zaoferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe za wykonanie zamówienia mają charakter stawki maksymalnej. Ubiegając się o zamówienie częściowe w ramach umowy ramowej Wykonawca nie będzie mógł proponować cen jednostkowych mniej korzystnych niż te, które proponował w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej.

Zamówienia częściowe będą udzielane według zasad wskazanych w art. 101 ustawy Pzp.

6. Wielkości odnoszące się do zamówień objętych umową ramową, wskazane w formularzu ofertowym mają charakter wielkości szacunkowych przewidywanych do wykonania oraz mają posłużyć wykonawcy do kalkulacji ceny ofertowej i umożliwić zamawiającemu wybór oferty najkorzystniejszej (wyliczone w oparciu o te wielkości ceny ofertowe posłużą porównaniu ofert). Prognozowane wielkości nie stanowią ze strony zamawiającego zobowiązania do realizacji umowy w tych wielkościach.

7. Podane w ofercie ceny jednostkowe za wykonanie zamówienia muszą uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia

8. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Oferowana przez Wykonawcę cena jest stała i nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia z zastrzeżeniem sytuacji przewidzianych we wzorze umowy.

10. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

11. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty lub ceny jednostkowe z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokona nieprawidłowego zaokrąglenia ceny oferty, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

12. W przypadku stwierdzenia omyłek rachunkowych Zamawiający w celu ich poprawienia będzie stosował założenie, że prawidłowo została podana cena jednostkowa brutto.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

2. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena (C)	80%	80
2.	Okres gwarancji (G)	20%	20

3. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty:

a) w kryterium „cena” (C) wg poniższego wzoru:

Cena oferty brutto (C):

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 80$$

b) w ramach kryterium „okres gwarancji” (G) wg poniższego wzoru:

$$G = G1 + G2$$

ocena nastąpi w oparciu o dwa następujące podkryteria:

- G1: „okres gwarancji na przeniesione nagrobki”

Zamawiający wymaga gwarancji jakości na przeniesione nagrobki (w tym na wykonane prace oraz na użyte materiały) na okres minimum 5 lat liczony od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

W podkryterium G 1 punkty będą przyznane w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję jakości dłuższą niż 5 lat (tj. powyżej wymaganego minimalnego okresu gwarancji) dla zakresu $5 \text{ lat} \leq \text{okres gwarancji} \leq 15 \text{ lat}$ wg wzoru:

$$G1 = \frac{\text{gwarancja badanej oferty} - 5 \text{ lat (wymagany okres gwarancji)}}{15 \text{ lat (maksymalna gwarancja)} - 5 \text{ lat (wymagany okres gwarancji)}} \times 10$$

- łącznie w ramach podkryterium G1 oferta może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

- w przypadku zaoferowania dłuższego niż 15 lat okresu gwarancji oferta otrzyma 10 pkt.

Uwaga: Oceny w podkryterium „okres gwarancji na przeniesione nagrobki” Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w pkt. 1 formularza oferty. Jednocześnie brak deklaracji spowoduje, że oferta w ramach tego podkryterium otrzyma 0 pkt.

- G2: „okres gwarancji na nowe (odtworzone) nagrobki”

Zamawiający wymaga gwarancji jakości na nowe (odtworzone) nagrobki (w tym na wykonane prace oraz na użyte materiały) na okres minimum 10 lat liczony od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

W podkryterium G 2 punkty będą przyznane w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję jakości dłuższą niż 10 lat (tj. powyżej wymaganego minimalnego okresu gwarancji) dla zakresu $10 \text{ lat} \leq \text{okres gwarancji} \leq 25 \text{ lat}$ wg wzoru:

$$G2 = \frac{\text{gwarancja badanej oferty} - 10 \text{ lat (wymagany okres gwarancji)}}{25 \text{ lat (maksymalna gwarancja)} - 10 \text{ lat (wymagany okres gwarancji)}} \times 10$$

- łącznie w ramach podkryterium G2 oferta może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

- w przypadku zaoferowania dłuższego niż 25 lat okresu gwarancji oferta otrzyma 10 pkt.

Uwaga: Oceny w podkryterium „okres gwarancji na nowe (odtworzone) nagrobki” Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w pkt. 2 formularza oferty. Jednocześnie brak deklaracji spowoduje, że oferta w ramach tego podkryterium otrzyma 0 pkt.

4. Ostateczna ocena punktowa (K) wyliczona będzie wg wzoru $K = C + G$

5. Wybór Wykonawców do zawarcia umowy ramowej nastąpi w oparciu o uzyskane punkty. Oferty uszeregowane zostaną w kolejności od oferty, która uzyskała najwyższą liczbę punktów do oferty, która otrzymała najniższą liczbę punktów. Zamawiający zakwalifikuje do podpisania umowy ramowej maksimum pięciu (5) Wykonawców.

6. Wszystkie oceny członków komisji zostaną podsumowane w „Streszczeniu oceny i porównania złożonych ofert”.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

1. Zamawiający zawrze umowę ramową z maksymalnie pięcioma (5) wykonawcami, których oferty odpowiadają wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i zostały ocenione jako najkorzystniejsze w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. Jeżeli w postępowaniu wpłynęło mniej niż pięć ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zawrze umowę ramową z odpowiednio mniejszą liczbą Wykonawców.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa ramowa może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 SIWZ, również na stronie internetowej www.mazowieckie.pl (www.bip.mazowieckie.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawrze umowę ramową, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Nie zgłoszenie się w wyznaczonym terminie uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy ramowej.
5. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający wyznaczy nowy termin podpisania umowy ramowej. Niedopełnienie przez Wykonawcę tego terminu, tak jak to opisano w ust. 4, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy ramowej, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy ramowej, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp. o unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy ramowej.

2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy częściowej w wysokości do 10 % jej ceny ofertowej brutto.

XVII. WZÓR UMOWY RAMOWEJ.

1. Postanowienia umowy ramowej określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Wykonawcy, którzy przedstawili najkorzystniejsze oferty pod względem kryteriów oceny ofert, będą zobowiązani do podpisania w siedzibie Zamawiającego umowy ramowej zgodnej ze wzorem umowy załączonym do SIWZ. Do przedstawionego wzoru umowy ramowej zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawców w trakcie procedury, wynikające z przedstawionych przez nich ofert.
3. Wzór umowy ramowej, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy ramowej przez Wykonawcę. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące zapisów wzorów umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z rozdziałem VIII SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy ramowej w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp na zasadach określonych we wzorze umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ramowej na podstawie art. 145 ustawy Pzp.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego.
8. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

Załącznik nr 1 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór).

Załącznik nr 2 - Wykaz głównych zamówień (wzór).

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór).

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej (wzór).

Załącznik nr 5 - Formularz oferty (wzór).

Załącznik nr 6 - Wzór umowy ramowej.

Załącznik nr 1 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)
.....
.....
.....

Przystępując do postępowania pn.: „**Zawarcie umowy ramowej ustalającej ogólne warunki udzielania zamówień publicznych na ekshumację zwłok lub szczątków oraz wybudowanie grobów wraz przeniesieniem lub odtworzeniem nagrobków z kwater Ł i ŁII w inne miejsce wskazane na Cmentarzu Wojskowym w Warszawie przy ul. Powązkowskiej 43/45**” oznaczonego numerem **WSO-III.272.1.2016**, oświadczam/y, że spełniam/y warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Data

.....
*Podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do SIWZ

WSO-III.272.1.2016

WYKAZ GŁÓWNYCH ZAMÓWIEŃ

L.p.	Przedmiot zamówienia	Zakres ilościowy zamówienia, w tym:	Data wykonania zamówienia		Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego zostało wykonane zamówienie
			Początek (dd.mm.rr)	Zakończenie (dd.mm.rr)	
1.		1) wykonanie robót ziemnych i wybudowanie* grobów 2) ekshumacja* zwłok lub szczątków 3) przeniesienie* istniejących (wcześniej wybudowanych) nagrobków w nowe miejsce 4) wybudowanie* nagrobków z kamienia naturalnego			
2.					
3.					
4.					

* podać ilość w sztukach

Data

.....
 Podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
 do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

Przystępując do postępowania pn.: „**Zawarcie umowy ramowej ustalającej ogólne warunki udzielania zamówień publicznych na ekshumację zwłok lub szczątków oraz wybudowanie grobów wraz z przeniesieniem lub odtworzeniem nagrobków z kwater Ł i ŁII w inne miejsce wskazane na Cmentarzu Wojskowym w Warszawie przy ul. Powązkowskiej 43/45**” oznaczonego numerem **WSO-III.272.1.2016**, oświadczam/y, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

Data

.....
*Podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 4 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Zawarcie umowy ramowej ustalającej ogólne warunki udzielania zamówień publicznych na ekshumację zwłok lub szczątków oraz wybudowanie grobów wraz z przeniesieniem lub odtworzeniem nagrobków z kwater Ł i ŁII w inne miejsce wskazane na Cmentarzu Wojskowym w Warszawie przy ul. Powązkowskiej 43/45**”, oznaczonego numerem WSO-III.272.1.2016, oświadczam/y że:

(*)1. **nie należę(my)** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

(*) 2. **należę(my)** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i przedkładam(y) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy wyłącznie Wykonawcy należącego do grupy kapitałowej):

1.
2.
3.
4.
5.
- ...

Data

.....
*Podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

* *niepotrzebny punkt skreślić.*

Załącznik nr 5 do SIWZ

Nazwa wykonawcy / wykonawców - w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia:

.....
.....

Adres:

REGON: NIP:

Nr telefonu:

Nr faksu lub adres e-mail na który należy przysłać korespondencję:

.....

Do Mazowieckiego
Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie
plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone w związku z prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie postępowaniem w celu zawarcia umowy ramowej, oznaczonym numerem WSO-III.272.1.2016, na „Zawarcie umowy ramowej ustalającej ogólne warunki udzielania zamówień publicznych na ekshumację zwłok lub szczątków oraz wybudowanie grobów wraz z przeniesieniem lub odtworzeniem nagrobków z kwater Ł i ŁII w inne miejsce wskazane na Cmentarzu Wojskowym w Warszawie przy ul. Powązkowskiej 43/45”, zgłaszam gotowość zawarcia umowy ramowej za łączną cenę:

bruttozł

(słownie)

z czego:

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba przewidywana do wykonania na podstawie umowy ramowej	Jednostkowa maksymalna cena brutto	Wartość brutto (kol. III x kol. IV)
I	II	III	IV	V
1.	Wykonanie robót ziemnych oraz wykonanie grobów	I kondygnacyjny murowany	3	 zł.
		II kondygnacyjny murowany	168	 zł.
		III kondygnacyjny murowany	10	 zł.
		II kondygnacyjny ziemny	3	 zł.
2.	Przeniesienie istniejących nagrobków w całości wraz z ich otoczeniem	41	 zł.	 zł.
3.	Odtworzenie nagrobków wraz z ich otoczeniem *	184	 zł.	 zł.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba przewidywana do wykonania na podstawie umowy ramowej	Jednostkowa maksymalna cena brutto	Wartość brutto (kol. III x kol. IV)
I	II	III	IV	V
4.	Likwidacja/utylizacja starych nagrobków nienadających się do przeniesienia	184	 zł.	 zł.
5.	Ekshumacja, przeniesienie (transport) i ponowny pochówek zwłok/szczałtków/prochów w nowowytbudowanych grobach i wskazanych przez Zamawiającego niszach urnowych**	334	 zł.	 zł.
6.	Kremacja szczałtków w tym zapewnienie trumien kremacyjnych	4	 zł.	 zł.
7.	Trumny drewniane dębowe	287	 zł.	 zł.
8.	Półtrumny drewniane dębowe	55	 zł.	 zł.
9.	Urny	6	 zł.	 zł.
10.	Zabezpieczenie sklepieniem pustych nisz grobowych w kwaterze Ł i Ł.II w celu uniknięcia zasypania nisz grobowej	188	 zł.	 zł.
11.	Projekt prac kamieniarskich odtworzenia nagrobka i budowy grobu w szczegółośności wraz z liternictwem i wszelkimi ozdobami wraz z jego otoczeniem ***	187	 zł.	 zł.

* w 3 przypadkach Zamawiający przewiduje wykonać 3 płyty w kolumbarium w miejsce trzech nagrobków

** Zamawiający przewiduje 188 ponownych pochówków z asystą 4-osobową przy trumnie oraz Zapewnienie Mistrza ceremonii podczas 6 pochówków humanistycznych.

*** w tym 3 projekty płyt w kolumbarium

Jednocześnie oświadczam/y, że:

1) na przeniesione nagrobki:

- udzielamy gwarancji jakości na okres (należy wpisać liczbę lat) lat

(słownie: lat); (niezbędne do oceny w podkryterium G1)

2) na nowe (odtworzone) nagrobki:

- udzielamy gwarancji jakości na okres (należy wpisać liczbę lat) lat

(słownie: lat); (niezbędne do oceny w podkryterium G2)

- 3) po zapoznaniu się ze SIWZ akceptuję jej postanowienia oraz zdobyłem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty;
- 4) usługi objęte zamówieniem, wykonywać będę zgodnie z wymogami postawionymi przez Zamawiającego w SIWZ;
- 5) uważam się za związanego ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert;
- 6) w razie wybrania przez Zamawiającego mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy ramowej na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- 7) podwykonawcom **nie zamierzamy** / **zamierzamy*** zlecić realizację części zamówienia obejmującą:

Zakres zamówienia powierzonego podwykonawcy	Nazwa (firma) podwykonawcy *

* dotyczy podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. ustawy Pzp

- 8) numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium jest następujący
.....
.....
(dotyczy sytuacji wniesienia wadium w gotówce)
- 9) wszystkie strony oferty, z wszystkimi załącznikami są parafowane i ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

Do niniejszej oferty załączam:

1.
2.

Data

.....
*Podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*