

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Rozwoju i Inwestycji
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
BRI-IV.2500.3.2022

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla remontu nawierzchni przeznaczonej na postój pojazdów, dostosowania wejścia głównego do budynku do potrzeb osób z ograniczoną mobilnością (przebudowa chodnika) przy ul. Marszałkowskiej 3/5 w Warszawie w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja obiektów użytkowanych przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki”.

Przedmiot zapytania obejmuje:

- a) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizacji remontu nawierzchni wraz z wyznaczeniem miejsc postojowych;
- b) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla dostosowania wejścia głównego do budynku do potrzeb osób z ograniczoną mobilnością (przebudowa chodnika);

Dane o obiekcie (rzut obiektu stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego):

Działka położona w miejscowości Warszawa, woj. mazowieckie, nr ewidencyjny dz. 52, obręb 5-05-10. Na działce zlokalizowany jest budynek o funkcji usługowo-biurowej z dziedzińcem wewnętrznym i parkingiem wzdłuż ul. E. Zoli.

Budynek jest całkowicie podpiwniczony. Piwnica obejmuje oba skrzydła budynku, powierzchnię pomiędzy nimi oraz część parkingu przy ul. E. Zoli.

Budynek skomunikowany jest z trzema drogami dojazdowymi od ul. Marszałkowskiej, Polnej oraz Emila Zoli. Drogi swoimi parametrami zapewniają wymagania dróg pożarowych.

Na terenie objętym inwestycją nie znajduje się zieleń wysoka. Teren jest nieogrodzony.

Teren objęty zakresem opracowania znajduje się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków i podlega ochronie konserwatorskiej.

2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do Przedmiotu Zamówienia w zakresie:

a) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizacji remontu nawierzchni wraz z wyznaczeniem miejsc postojowych;

Zakres zadania obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej dot. remontu nawierzchni przeznaczonej na postój pojazdów osobowych.

Obszar objęty opracowaniem został wskazany w załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego. Projekt remontu nawierzchni ma na celu wykonanie wszelkich niezbędnych prac związanych z utwardzeniem terenu tak, aby możliwy był wjazd na teren MUW i postój samochodów osobowych.

Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- a. wykonanie inwentaryzacji obszaru robót w zakresie niezbędnym do wykonania zadania;
- b. opracowanie koncepcji remontu nawierzchni i uzyskanie akceptacji Zamawiającego;
- c. opracowanie dokumentacji projektowo–kosztorysowej w skład, której wchodzi projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar, kosztorys, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
- d. uzyskanie wszelkich uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do realizacji prac objętych przedmiotowym projektem (w tym decyzji o pozwoleniu na prowadzenie robót w obiekcie zabytkowym, zgłoszenie robót budowlanych lub decyzji o pozwoleniu na budowę);
- e. opracowanie harmonogramu robót, uwzględniający ewentualne etapowanie oraz czas wykonania poszczególnych działań;

b) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla dostosowania wejścia głównego do budynku do potrzeb osób z ograniczoną mobilnością (przebudowa chodnika);

Zakres zadania obejmuje weryfikację i aktualizację dokumentacji projektowej pt. *„Przebudowa chodnika w związku z dostosowaniem głównego wejścia do budynku przy ul. Marszałkowskiej 3/5 w Warszawie do potrzeb osób niepełnosprawnych”*.

Obszar objęty opracowaniem został wskazany w załączniku nr 4 do Zapytania Ofertowego. Chodnik objęty przebudową pozostaje w zarządzie ZDM w Warszawie. W opracowaniu należy uwzględnić i dostosować do drzwi głównych budynku siłowniki (napęd elektromechaniczny) do automatycznego otwierania i zamykania drzwi.

Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- a. wykonanie inwentaryzacji obszaru robót w zakresie niezbędnym dla wykonania zadania;

- b. opracowanie zaktualizowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej pt. *„Przebudowa chodnika w związku z dostosowaniem głównego wejścia do budynku przy ul. Marszałkowskiej 3/5 w Warszawie do potrzeb osób niepełnosprawnych”*;
- c. uzyskanie wszystkich przewidzianych prawem opinii, uzgodnień, pozwoleń w tym zgód i decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (w tym jeśli to konieczne decyzji o pozwoleniu na prowadzenie robót w obiekcie zabytkowym, zgłoszenie robót budowlanych lub decyzję o pozwoleniu na budowę);
- d. opracowanie harmonogramu robót, uwzględniający ewentualne etapowanie oraz czas wykonania poszczególnych działań;
- e. pozyskanie i przygotowanie dokumentów, opinii, wniosków oraz wszelkich załączników niezbędnych do zawarcia umowy użyczenia terenu pasa drogowego w tym wykonanie i uzgodnienie z właściwymi organami dokumentacji projektowej stałej oraz czasowej organizacji ruchu. Opracowane przez Wykonawcę dokumenty winny stanowić komplet niezbędny do zawarcia przez Zamawiającego umowy użyczenia.

3. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w stosunku do Przedmiotu Zamówienia:

- 1) Kosztorys oraz przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub ze wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis wraz ze wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a także z obliczeniem i zestawieniem liczby jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
- 2) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa nie może zawierać żadnych zwrotów wskazujących na konkretne rozwiązanie (produkt/producent) z wyjątkiem sytuacji gdy jest to konieczne, lecz przy jednoczesnym użyciu sformułowania *„lub równoważne”*.
- 3) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa stanowiąca przedmiot umowy stanowić będzie składową do przeprowadzenia odrębnych postępowań o udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie będących przedmiotem Dokumentacji robót budowlanych.
- 4) Dokumentacja powinna zostać wykonana zgodnie z celem, któremu służy oraz zawierać wszelkie niezbędne uzgodnienia i wytyczne pozwalające na realizację robót budowlanych.
- 5) Dokumentacja projektowo –kosztorysowa stanowiąca przedmiot umowy ma spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) oraz ma zostać wykonana według poniższego nakładu:
 - a) Dokumentacje projektowo-kosztorysowe - należy dostarczyć w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym (każdy egzemplarz musi zawierać pliki w formacie .pdf oraz ath) zawartej na nośniku elektronicznym

(pendrive bądź dysk zewnętrzny) oraz 2 egzemplarze wydrukowanej kompletnej dokumentacji.

- 6) Nakład, o którym mowa w ust. 5 pkt a, obejmuje egzemplarze, które Wykonawca jest zobowiązany przekazać do Zamawiającego. Wykonawca winny jest przewidzieć większą ilość egzemplarzy (projekty budowlane, projekty techniczne) niezbędnych celem uzyskania pozwoleń, opinii, uzgodnień i decyzji.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującym prawem oraz zgodnie z § 14 ust. 2 pkt a)-h) Umowy.

III. Kryteria oceny ofert

1. Cena – 100%.

IV. Warunki realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia.
Zamówienie zostanie wykonane w ciągu:

1.1. ETAP I – nie później niż 15 dni od dnia podpisania umowy, po dokonaniu pomiarów inwentaryzacyjnych stanu istniejącego oraz weryfikacji i aktualizacji dokumentacji projektowej obszaru objętego opracowaniem Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przedstawienia i uzyskania akceptacji Zamawiającego koncepcji remontu nawierzchni;
- b) przedstawienia i uzyskania akceptacji Zamawiającego aktualizacji projektu przebudowy chodnika jak również projektu stałej organizacji ruchu i czasowej organizacji ruchu niezbędnych do dalszego procedowania uzgodnień z ZDM;

1.2. ETAP II- Wykonawca zobowiązany jest w nieprzekraczalnym terminie - 90 dni od dnia podpisania umowy do:

- a) uzyskania wszelkich decyzji (w tym decyzji o pozwoleniu na prowadzenie robót w obiekcie zabytkowym oraz decyzję o pozwoleniu na budowę lub pozytywnego zgłoszenia robót budowlanych), pozwoleń, uzgodnień i zgłoszeń, wymaganych przepisami prawa, aby możliwe było rozpoczęcie robót i wykonanie robót przewidzianych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy chodnika zgodnie z celem przeznaczenia, w tym przygotowania wniosków oraz wszelkich załączników niezbędnych do zawarcia umowy użyczenia terenu pasa drogowego

1.3. ETAP III – Wykonawca zobowiązany jest w nieprzekraczalnym terminie - 120 dni od dnia podpisania umowy do:

a) uzyskania wszelkich decyzji (w tym decyzji o pozwoleniu na prowadzenie robót w obiekcie zabytkowym oraz decyzję o pozwoleniu na budowę lub pozytywnego zgłoszenia robót budowlanych), pozwoleń, uzgodnień i zgłoszeń, wymaganych przepisami prawa, aby możliwe było rozpoczęcie robót i wykonanie robót przewidzianych w dokumentacji projektowej i przekazania do Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu nawierzchni wraz z wyznaczeniem miejsc postojowych zgodnie z celem przeznaczenia;

2. Zakres świadczenia usług.

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla ww. zakresów robót został określony w pkt II zapytania ofertowego, który służyć ma do przeprowadzenia postępowań przetargowych.

3. Warunki płatności.

Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

4. Nie przewiduje się zastosowania klauzul społecznych / środowiskowych.

5. Oczekiwany przez Zamawiającego okres gwarancji.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu **36** miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym etapie postępowania (bez podania przyczyny).

V. Warunki udziału w Zapytaniu Ofertowym:

Zamawiający określa warunek udziału w następującym zakresie:

- **warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – Zamawiający uzna za spełniony gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która wykonała minimum jedną usługę, polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budynków zgodnie z ustawą Prawo Budowlane zaliczanych do kat. IX, XI, XII w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
 - minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej, która wykonała minimum jedną

usługę, polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy, rozbudowy lub przebudowy drogi co najmniej klasy „Z” o długości min 500 m

VI. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Termin, miejsce i sposób składania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi być zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

3. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

4. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do **08.04.2022**, do godz. 9.30 drogą e-mailową na adres: bri@mazowieckie.pl, m.krupinska@mazowieckie.pl

VIII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty :

Do oferty należy załączyć:

1. odpis z KRS lub CEIDG;
2. wykaz personelu stanowiący załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego.

IX. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

X. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1. Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: p. Anna Babiaryz, nr tel. 22 695 62 54, adres email: ababiarz@mazowieckie.pl
2. Korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa (sekretariat Biura Rozwoju i Inwestycji, pok. 638).

XI. Załączniki do zapytania ofertowego (Zamawiający nie dysponuje załącznikami nr: 2-5 w formie edytowalnej, jedynie papierowej i skanu):

1. Formularz ofertowy;
2. Rzut obiektu przy ul. Marszałkowskiej 3/5;
3. Zakres opracowania dla remontu nawierzchni wraz z wyznaczeniem miejsc postojowych;
4. Projekt budowlany dot. „Przebudowy chodnika w związku z dostosowaniem do głównego wejścia do budynku przy ul. Marszałkowskiej 3/5 w Warszawie do potrzeb osób niepełnosprawnych” oraz Pismo dotyczące uzgodnienia konstrukcji nawierzchni ciągów pieszych w pasie drogowym ul. Marszałkowskiej 3/5 z Zarządem Dróg Miejskich z dnia 22.10.2021r.;
5. Wykaz personelu.

.....
(pieczęćka i podpis kierującego komórka organizacyjną)