

Wskazówki do przygotowania programu inwestycji i rozliczenia inwestycji realizowanej w ramach „Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019”.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U.2010.238.1579).

Program inwestycji:

Dokumentem wyjściowym do opracowania programu inwestycji powinien być wniosek o dofinansowanie zadania złożony w ramach naboru. Zarówno zakres finansowy (koszty kwalifikowane), terminy realizacji zadania jak i efekty mierzalne ujęte w programie inwestycji powinny odzwierciedlać dane z wniosku o dofinansowanie.

Pozostałe dane wymienione w § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa Beneficjent opracowuje zgodnie z założeniami przyjętymi dla inwestycji.

Rozliczenie inwestycji:

Część A:

Poz. I – odniesienie do programu inwestycji – przeniesienie danych wskazanych w programie inwestycji w zakresie kosztów kwalifikowanych, wkładu własnego i wkładu partnera/ów, terminów realizacji zadania oraz podstawowych efektów mierzalnych (1-3) np. długość budowanych/przebudowywanych dróg, chodników, ścieżek rowerowych, zjazdów. Wszystkie pozostałe efekty mierzalne zostaną wskazane w sprawozdaniu z realizacji zadania.

Poz. II – rzeczywiste wykonanie – koszty kwalifikowane po zmianach zakresu rzeczowego i finansowego wynikających z oszczędności poprzetargowych/umów/aneksów podpisanych z wykonawcami. Ostateczne dane winny być zgodne z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy/aneksu podpisanego z wojewodą. Dlatego też wszelkie zmiany zakresu rzeczowego lub finansowego powinny być uzgadniane z wojewodą na etapie realizacji zadania. W przypadku wskazania danych niezgodnych z harmonogramem rzeczowo-finansowym, należy wyjaśnić rozbieżności.

Poz. III – różnice między wielkościami planowanymi ujętymi w programie inwestycji, a rzeczywistym wykonaniem.

Część B:

zgodnie z z pkt. 1 i 2 wzoru rozliczenia.

Informacje dodatkowe.

Oświadczenie o odzyskaniu/nieodzyskaniu VAT. Oświadczenie złożone do umowy było deklaracją, złożone w rozliczeniu stanowi potwierdzenie stanu faktycznego.