



Warszawa, 06 lipca 2022 r.

**WOJEWODA MAZOWIECKI**

WPS-I.431.3.1.2022.HCh

Pani  
XXXXXX XXXXXXXX  
Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
w Sulejówku

### Zalecenia pokontrolne

Na podstawie art. 126 oraz art. 127 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020, poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 7-8 kwietnia 2022 r. przeprowadził kontrolę doraźną w Dziennym Domu „Senior+” w Sulejówku Pl. Czarnieckiego 46, 05-070 Sulejówek, działającym w strukturze Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulejówku przy ul. Świętochowskiego, 05-071 Sulejówek.

Przedmiotem kontroli było zbadanie uzyskanych przez Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie informacji dotyczących nieprawidłowości w organizacji i funkcjonowaniu Dziennego Domu „Senior+” w Sulejówku w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i porozumienia o dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 oraz Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025. Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią w dniu 15 czerwca 2022 roku.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następującego zalecenia pokontrolnego:

1. Umieścić przy wejściu do placówki logo programu z informacją o współfinansowaniu zadania ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025.

Natomiast mając na uwadze Pani pismo OR.0810.2.2022 z dnia 15 czerwca 2022 roku, w którym informuje Pani o zatrudnieniu Pani XXXXXXXXXXXXXXX z dniem 22 kwietnia 2022 r. w Dziennym Domu „Senior+” w Sulejówku, zgodnie z postanowieniami zawartymi w punkcie IV.2.8 Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, w wymiarze odpowiadającym

łącznie 1 etatowi, tj. ½ etatu na stanowisku kierownika placówki oraz ½ etatu na stanowisku pracownika socjalnego, odstępuje się od wydania zalecenia pokontrolnego w tym zakresie.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego zalecenia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie realizacji zalecenia pokontrolnego lub przyczynach jego niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

#### Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Kinga Jura  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

Pan XXXXXXXXXXXXXXXX Burmistrz Sulejówka