



WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-I.431.1.26.2022.JB

Warszawa, 18 lipca 2022 r.

Pani
XXXXX XXXXXXX
Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej
w Raciążu

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 126 oraz art. 127 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020, poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 20 – 21, 26 i 29 kwietnia 2022 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Raciążu.

Przedmiotem kontroli było przyznawanie świadczeń w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, w okresie od 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli.

Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 20 czerwca 2022 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień zwracam się o realizację następujących zaleceń i wniosków pokontrolnych:

1. Świadczenia niepieniężne w formie posiłku przyznawać po wydaniu decyzji administracyjnej.
2. Przy ustalaniu dochodu osoby/rodziny przestrzegać normy art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej;
3. W przypadku wszczęcia postępowania z urzędu przestrzegać przepisów art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) oraz art. 106 ust. 4 i ust. 5 ustawy.
4. Podejmować działania w celu ustalenie sytuacji osób wymienionych w art. 103 ust. 1 ustawy, mając na względzie obowiązek strony wynikający z art. 2 ust. 2 ustawy tj. wykorzystania własnych uprawnień, zasobów i możliwości, a w dalszej kolejności art. 3 ust. 3 i 4 ustawy w zakresie celowości i adekwatności udzielonych świadczeń.
5. Wypełniać kwestionariusz rodzinnego wywiadu środowiskowego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Ponadto proszę o podjęcie działań mających na celu ujednoczenie struktury organizacyjnej MOPS w Raciążu w aktach prawnych regulujących organizację pracy jednostki z zachowaniem zasady spójności i hierarchii aktów prawnych, uzyskanie właściwych upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych zgodnie zakresem upoważnienia określonym w art. 110 ust. 7 i ust. 8 ustawy, według którego wójt, burmistrz, prezydent miasta udziela kierownikowi ośrodka lub innej osobie na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej upoważnienia wyłącznie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, a także określenie przez Radę Miejską w Raciążu, zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Kinga Jura
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej