Warszawa, 04 lipca 2022 r.



**WOJEWODA MAZOWIECKI**

WPS-II.431.1.20.2022.SB

Pani Karolina Wasilewska

Kierownik placówki

pn. Dom Opieki „Florans”

ul. Kręta 23

05-082 Stare Babice

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 126 oraz art. 127 w związku z art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r.   
o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, w dniach 5 – 6 maja 2022 r. przeprowadzili kontrolę kompleksową w ww. placówce w zakresie standardu usług socjalno-bytowych i przestrzegania praw osób przebywających w placówkach zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku oraz sprawdzenie struktury zatrudnienia w okresie od 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli.

Podmiot prowadzący placówkę p. Wioletta Sitnicka ma zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorych lub osobom w podeszłym wieku pn. Dom Opieki „Florans” w Starych Babicach, przy ul. Krętej 23 – decyzja Wojewody Mazowieckiego Nr 1530/2012 z dnia 7 sierpnia 2012 r., z liczbą miejsc 49 – na czas nieokreślony. Kierownikiem placówki jest p. Karolina Wasilewska.

Kontrola wykazała, że placówka świadczy całodobowo usługi opiekuńcze i bytowe na rzecz mieszkańców. W czasie kontroli mieszkańcy mieli zapewnioną przez personel całodobową opiekę, posiłki, indywidualne miejsca do spania oraz przechowywania swoich rzeczy, wyglądali na zadbanych, mieli zapewniony dostęp do usług medycznych.

Niemniej, w działalności kontrolowanej jednostki stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. niewłaściwa powierzchnia dwóch pokoi jednoosobowych (8,33 m2, 6,63 m2) – zgodnie z art. 68 ust. 4, pkt 3 , lit. a) pokój jednoosobowy powinien być nie mniejszy niż 9m2,
2. niewłaściwe wyposażenie dwóch pokoi jednoosobowych (8,33 m2, 6,63 m2) – zgodnie z art. 68 ust 4, pkt 3, lit. c) pokój mieszkalny powinien być wyposażony w łózko lub tapczan, szafę, stół, krzesła, i szafkę nocną dla każdej osoby,
3. brak zawartych umów na pobyt w placówce w przypadku dwóch mieszkanek,
4. w prowadzonym przez placówkę raporcie pielęgniarskim odnotowane były wizyty lekarza, nie były one jednak potwierdzone pieczątką lekarza. Podmiot prowadzący placówkę zapewniającą całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku jest obowiązany prowadzić szczegółową dokumentację osób tam przebywających zawierającą ewidencję przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych zgodnie z art. 68a pkt 1, lit. f),
5. w dokumentacji osób ubezwłasnowolnionych brak zgody sądu na umieszczenie w placówce. Podmiot prowadzący placówkę zapewniającą całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku jest obowiązany prowadzić szczegółową dokumentację osób tam przebywających zawierającą postanowienia sądu opiekuńczego w przedmiocie udzielenia zezwolenia na umieszczenie w placówce zgodnie z art. 68a pkt 1, lit. d)
6. brak na tablicy informacyjnej na zewnątrz budynku numeru wpisu do rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę.

Szczegółowy opis i ocena skontrolowanej działalności, zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości, zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym w dniu 15.06.2022r. bez zastrzeżeń przez kierownika placówki

Wobec przedstawionej oceny dotyczącej funkcjonowania jednostki poddanej kontroli, stosownie do art. 128 ustawy, zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. zlikwidować niezgodne ze standardem pokoje jednoosobowe,
2. uzupełnić dokumentację dwóch mieszkanek o umowę o świadczenie usług w placówce,
3. informacje dotyczące stanu zdrowia osób przebywających w placówce uzupełnić o ewidencję wizyt lekarza, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych,
4. uzupełnić dokumentację osób ubezwłasnowolnionych o postanowienie sądu opiekuńczego w przedmiocie udzielenia zezwolenia na umieszczenie w placówce,
5. uzupełnić tablicę informacyjną na zewnątrz budynku o numer wpisu do rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku.

Pouczenie:

1. Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm) kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich za strzeżenia do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej.
2. O sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych należy w terminie 30 dni powiadomić Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
3. Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej   
   (Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm), kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 12.000 zł.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Kinga Jura

Zastępca Dyrektora

Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pani Wioletta Sitnicka

Dom Opieki „Florans”

ul. Kręta 23

05-082 Stare Babice

1. aa.