

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Kadr i Organizacji
00-850 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
Tel. 22 695-60-60 fax. 22 695-60-62

BKO-I.2431.362.2022

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zakresie przeprowadzenia szczepień przeciwko grypie (opinia lekarska i pielęgniarska) pracowników Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, 00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5 (ok. 300 osób).

Wyżej wymieniona usługa realizowana będzie na wyżej poniższych warunkach:

1. Wykonawca powinien zapewnić wykwalifikowaną kadrę medyczną posiadającą odpowiednie wykształcenie, doświadczenie zawodowe i uprawnienia.
2. Wykonawca wykona zleconą usługę w terminach uzgodnionych z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca wykona zleconą usługę w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (określonych w harmonogramie).
4. Zamawiający dokona zakupu szczepionki posiadającej aktualne pozwolenie na dopuszczenie do obrotu wydane przez Ministra Zdrowia zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. *Prawo farmaceutyczne*.
5. Zamawiający wymaga podania szczepionki rekomendowanej przez Światową Organizację Zdrowia na sezon epidemiologiczny 2022/2023.
6. W cenie oferty powinien być zwarty całkowity koszt wykonania usługi, łącznie z dojazdem wykonawcy, wykonaniem badania kwalifikującego do szczepienia oraz przekazaniem list zaszczepionych osób.
7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą cenowo.
8. Zamawiający zastrzega, że złożenie oferty nie musi zakończyć się wyborem Wykonawcy bez podania przyczyny, a Wykonawcom z tego tytułu nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie.

III. Kryteria oceny ofert

1. Cena (całkowita cena usługi) – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia:
Przewidywany termin realizacji usługi do 30 września 2022 r.
2. Warunki płatności:
Należność za wykonaną usługę zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia płatności w banku Zleceniodawcy.

V. Termin związania ofertą:

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert:

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego drogą e-mailową na adres: bko@mazowieckie.pl, w terminie **do 29 sierpnia 2022 r. do godz. 15.00.**

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi dołączyć do oferty:

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Oświadczenie, że składający ofertę posiada odpowiednie kwalifikacje oraz wszelkie wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usługi.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami:

Dopuszcza się negocjowanie ofertowych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacje o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami:

1. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:
 - 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami: Pani Ewa Szybińska, tel. 22 695-60-25, e-mail: eszybinska@mazowieckie.pl

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy

Z poważaniem

Wz. Dyrektora Biura Kadr i Organizacji

Renata Dybowska

Kierownik Oddziału Zarządzania Zasobami Ludzkimi