



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 29 sierpnia 2022 r.

WK-I.431.1.34.2022

Pan
Krzysztof Kalinowski
Wójt Gminy Dębe Wielkie

Urząd Gminy Dębe Wielkie
ul. Strażacka 3
05-311 Dębe Wielkie

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie¹ oraz art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej², kontrolerzy Maria Los – starszy inspektor wojewódzki i Monika Krajewska – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, przeprowadziły w dniach od 11 do 25 maja 2022 r. kontrolę problemową w Urzędzie Gminy Dębe Wielkie, z siedzibą przy ul. Strażackiej 3, 05-311 Dębe Wielkie.

Kontrolą objęto stan realizacji zadań z zakresu administracji rządowej w przedmiocie prowadzenia ewidencji ludności w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 28 marca 2022 r.

Nawiązując do projektu wystąpienia pokontrolnego z 17 czerwca 2022 r., do którego nie wniesiono zastrzeżeń, przekazuję Panu Wójtowi wystąpienie pokontrolne.

W kontrolowanym okresie przyjęto 456 zgłoszeń pobytu stałego obywateli polskich, 207 zgłoszeń pobytu czasowego³, 77 zgłoszeń wymeldowania z miejsca pobytu stałego obywateli

¹ Ustawa z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2022 r. poz. 135 ze zm.).

² Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

³ W tym 46 zgłoszeń pobytu obywateli polskich i 161 zgłoszenia pobytu cudzoziemców.

polskich, 7 zgłoszeń wymeldowania z miejsca pobytu czasowego⁴, 2 zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej obywateli polskich, 97 wniosków o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców lub z rejestru PESEL oraz 35 wniosków o wydanie zaświadczeń zawierających odpis danych wnioskodawcy. W okresie kontrolowanym wydano 1 decyzję o odmowie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców. Ponadto wydano z urzędu 456 zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt stały i 134 zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt czasowy wydanych na wniosek przy zameldowaniu.

W okresie objętym kontrolą nie wpłynęły do organu zgłoszenia pobytu stałego cudzoziemców, zgłoszenia wymeldowania z miejsca pobytu stałego cudzoziemców, zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej cudzoziemców, zgłoszenia powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 miesięcy. Ponadto nie wydano decyzji administracyjnych w sprawach meldunkowych oraz postanowień o odmowie wszczęcia postępowania na wniosek o udostępnienie danych jednostkowych złożony przez podmiot zobowiązany do korzystania z urządzeń teletransmisji danych.

Kontroli poddano: 5 zgłoszeń pobytu stałego obywateli polskich, 5 zgłoszeń pobytu czasowego obywateli polskich, 5 zgłoszeń pobytu czasowego cudzoziemców, 5 zgłoszeń wymeldowania z miejsca pobytu stałego obywateli polskich, 6 zgłoszeń wymeldowania z miejsca pobytu czasowego obywateli polskich, 1 zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego cudzoziemca, 2 zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej obywateli polskich, 5 wniosków o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców lub z rejestru PESEL, a także 5 wniosków o wydanie zaświadczeń zawierających odpis danych wnioskodawcy⁵.

Zgłoszenia pobytu stałego i czasowego oraz wymeldowania z miejsca pobytu stałego i czasowego, a także zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej zostały dokonane na formularzach zgodnych z wzorami określonymi w załącznikach nr 1-5 do rozporządzenia w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego⁶. Wszystkie poddane analizie zgłoszenia pobytu czasowego obywateli polskich, wymeldowania z miejsca pobytu stałego i czasowego, a także zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej były kompletne.

⁴ W tym 6 zgłoszeń pobytu obywateli polskich i 1 zgłoszenie pobytu cudzoziemca.

⁵ Oznaczenia wszystkich spraw poddanych badaniu wskazano w arkuszu ustaleń kontroli nr 2, który dołączono do akt kontroli.

⁶ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. poz. 2411, ze zm.).

Zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały⁷ oraz czasowy, wydane zostały niezwłocznie, w dniu przyjęcia zgłoszenia. W 1 badanym przypadku za wydanie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt czasowy pobrano opłatę skarbową, natomiast w 5 badanych sprawach wydanie zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt czasowy nastąpiło nieodpłatnie⁸. Wszystkie poddane analizie zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały oraz czasowy były kompletne.

Udostępnianie danych jednostkowych z rejestru PESEL oraz rejestrów mieszkańców następowało na podstawie kompletnych i zgodnych ze wzorem⁹ wniosków złożonych przez uprawnione podmioty, określone w art. 46 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 pkt 1 ustawy o ewidencji ludności, po wykazaniu interesu prawnego. We wszystkich badanych przypadkach udostępnienie danych nastąpiło nieodpłatnie, na podstawie art. 53 pkt 1 ustawy o ewidencji ludności. Zakres udostępnianych danych był zgodny z żądaniem określonym we wnioskach.

Poddane badaniu zaświadczenia zawierające odpis danych, o których mowa w art. 45 ustawy o ewidencji ludności, wydane zostały zgodnie z zakresem żądania wnioskodawcy, z zachowaniem terminu określonego w art. 217 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego¹⁰ oraz zawierały dane wyłącznie osoby zainteresowanej. W 2 badanych przypadkach za wydanie zaświadczeń pobrano opłaty skarbowe w wysokości określonej w części II pkt 2 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej, natomiast w 3 przypadkach wydanie zaświadczeń nie podlegało opłacie.

W wyniku kontroli stwierdzono nieprawidłowość polegającą na wydaniu zaświadczenia zawierającego odpis danych wnioskodawcy, pomimo nieuiszczenia przez stronę opłaty skarbowej. W wyniku kontroli ustalono, że przyjęto wniosek oraz wydano ww. zaświadczenie z datą 17 sierpnia 2021 r. oraz z adnotacją na zaświadczeniu o pobraniu opłaty skarbowej 17,00 zł w dniu 17 sierpnia 2021 r., natomiast na pokwitowaniu – dowodzie uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia – widnieje data 18.08.2021 r., tj. dzień po złożeniu wniosku przez stronę i wydaniu zaświadczenia.

Działaniem powyższym naruszono wymogi określone w art. 6 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy o opłacie skarbowej, zgodnie z którymi „*Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje od wydania*

⁷ Dotyczy 4 poddanych badaniu zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt stały.

⁸ Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. b), lit f) oraz lit. g) ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923, ze zm.).

⁹ Zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych po wykazaniu interesu faktycznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2523, ze zm.).

¹⁰ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, ze zm.), dalej k.p.a.

zaświadczenia - z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia (...). Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty”.

Ponadto w wyniku kontroli stwierdzono, że:

- dokonano zameldowania na pobyt stały obywatela polskiego na podstawie niekompletnego formularza zgłoszenia, niezawierającego miejscowości oraz daty w polu nr 6 formularza, w miejscu oświadczenia, że osoba przebywa pod wskazanym adresem;
- dokonano zameldowania na pobyt czasowy cudzoziemca na podstawie niekompletnego formularza zgłoszenia niezawierającego miejsca urodzenia w polu nr 1 formularza, w przypadku gdy osoba dokonująca zameldowania nie posiadała numeru PESEL;
- umieszczono pieczęć *Urząd Gminy Dębe Wielkie (...)* zamiast oznaczenia organu, tj. *Wójta Gminy Dębe Wielkie* w nagłówkach 4 zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt stały, wszystkich zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt czasowy, 2 pism w sprawie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL, oraz wszystkich zaświadczeń zawierających odpis danych wnioskodawcy. Ponadto w 1 zaświadczeniu o zameldowaniu na pobyt stały nie umieszczono pieczęci z oznaczeniem organu;
- nie wskazano podstawy prawnej na 3 wydanych zaświadczeniach w sprawie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców;
- nie udokumentowano daty doręczenia zaświadczenia zawierającego odpis danych wnioskodawcy. Działaniem powyższym naruszono art. 46 § 1 k.p.a., zgodnie z którym *„Odbierający pismo potwierdza doręczenie mu pisma swoim podpisem ze wskazaniem daty doręczenia.”*

Przedstawiając powyższe informuję, że realizację zadania z zakresu prowadzenia ewidencji ludności ocenia się **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**.

Mając na uwadze powyższe ustalenia, zobowiązuję Wójta Gminy Dębe Wielkie do podjęcia działań w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości, a w szczególności do wydawania zaświadczeń zawierających odpis danych wnioskodawcy po uiszczeniu opłaty skarbowej, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy o opłacie skarbowej.

Ponadto wskazuję na konieczność:

- dokonywania czynności meldunkowych na podstawie kompletnych formularzy, zawierających wszystkie wymagane dane;

- umieszczania pieczęci z oznaczeniem organu, tj. *Wójta Gminy Dębe Wielkie* w nagłówkach zaświadczeń o zameldowaniu, pism w sprawie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL, a także zaświadczeń zawierających odpis danych wnioskodawcy;
- wskazywania podstawy prawnej na wydanych zaświadczeniach w sprawie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców;
- dokumentowania daty doręczenia zaświadczeń zawierających odpis danych wnioskodawcy.

Przedstawiając powyższe informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze oraz zobowiązuję Pana Wójta na podstawie art. 49 ww. ustawy do przekazania, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystaniu wniosków pokontrolnych lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

*Z up. Wojewody Mazowieckiego
Artur Subda
Dyrektor Wydziału Kontroli*