



Warszawa, 01 sierpnia 2022 r.

**WOJEWODA MAZOWIECKI**

WPS-I.431.1.9.2022.HCh

Pani  
XXXXXX XXXXXXXXXXXXX  
Dyrektor  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
Dzielnicy Rembertów  
m.st. Warszawy

#### ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach od 22 lutego do 4 marca 2022 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

Przedmiotem kontroli był stan zatrudnienia i kwalifikacje kadry zatrudnionej w ośrodku pomocy społecznej, prawidłowość przyznawania zasiłków stałych oraz kierowania do domów pomocy społecznej i ustalania odpłatności za pobyt w dps, z uwzględnieniem działań podejmowanych w celu ustalenia możliwości partycypacji w kosztach pomocy osób zobowiązanych do jej udzielania.

Szczegółowe wyniki, ocenę skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią w dniu 19.07.2022 r., po nieuwzględnieniu złożonych zastrzeżeń.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Strukturę stanowisk i stan zatrudnionych w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy pracowników dostosować do zapisów Regulaminu Organizacyjnego jednostki tak, aby były jednolite;
2. Na stanowisku pracownika socjalnego zatrudniać wyłącznie osoby posiadające określone w ustawie kwalifikacje do wykonywania zawodu pracownika socjalnego;
3. Zapewnić przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych wyłącznie przez osoby uprawnione do wykonywania zawodu pracownika socjalnego;
4. Stosownie do art. 61 § 4 k.p.a., w celu umożliwienia stronie czynnego udziału w postępowaniu administracyjnym, w tym wszczętym z urzędu, zgodnie z art. 10 k.p.a. każdorazowo powiadamiać osoby będące stronami w sprawie;

5. Przestrzegać zapisów art. 106 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, który stanowi, że decyzję administracyjną wydaje się po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego.

Natomiast mając na uwadze Pani pismo OR.0810.2.2022 z dnia 10 czerwca 2022 roku, w którym informuje Pani, że: „Od dnia 7 marca 2022 roku upoważnienie do wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy posiada dwóch pracowników (...).” zgodnie z zapisami art. 110 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej, odstępuje się od wydania zalecenia pokontrolnego w tym zakresie.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.), kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

#### Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Anna Karpińska  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pan XXXX XXXXXXXX Prezydent m.st. Warszawy
2. XXXX XXXXXXXX Burmistrz Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy