PROJEKT

**UMOWA NR ………/2022/WBZK**

Zawarta w dacie złożenia ostatniego z podpisów przez umocowanych przedstawicieli Stron, wskazanej przy podpisach Stron (w tym w znaczniku czasu w razie podpisu składanego elektronicznie)
w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim – Konstantym Radziwiłłem, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), pl. Bankowy 3/5, w imieniu którego występuje pan Andrzej Wasielewski Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia Nr 431/1/2022 z 19 października 2022 r., którego kserokopia stanowi **załącznik nr 1**, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

……………………………………….. z siedzibą w ……………………………., ul. ……………………….. zarejestrowaną
w …………………………………………pod numerem KRS/CEIDG: …………………………
z którego wydruk z dnia ………….. stanowi **załącznik nr 2**, NIP: ………………………, REGON: ………………….…., reprezentowaną przez: ..........................................................................

zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej progu stosowania ustawy określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), tj. poniżej 130 000,00 złotych (bez podatku od towarów i usług),o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie 1 sztuki fabrycznie nowego terenowego pojazdu użytkowego UTV z homologacją fabryczną jako ciągnik marki …………. model……… wersja……. zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 3** do umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia …… , która stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
2. Przedmiot zamówienia musi:
3. być dopuszczony do użytkowania,
4. odpowiadać obowiązującym normom jakościowym.

**§ 2**

**DOSTAWA I ODBIÓR**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do **20 dni od podpisania umowy jednak nie później niż do 23 grudnia 2022 roku.** Środki przeznaczone na realizację zamówienia pochodzą z budżetu na 2022 r. i nie są dostępne po upływie wskazanego terminu. Za termin wykonania umowy uznaje się datę odbioru przedmiotu umowy bez wad.
2. Przedmiot umowy wraz z pełną dokumentacją wskazaną w **załączniku nr 3** (pkt 42-44) do umowy Wykonawca dostarczy na swój koszt do Wojewódzkiego Magazynu Sprzętu Przeciwpowodziowego i Obrony Cywilnej w Nowych Grobicach ul. Główna 10, 05-650 Chynów po wcześniejszym umówieniu terminu dostawy z Zamawiającym. W przypadku braku kontaktu lub umówienia terminu, Zamawiający jednostronnie wyznaczy taki termin.
3. Kontakt z Zamawiającym może odbywać się wyłącznie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w godzinach od 8.00 do 16.00.
4. Wykonawca zapewni rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest pozbawiony jakichkolwiek wad fizycznych
i prawnych, w szczególności, że jest jego własnością, nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
6. Wykonawca odpowiada za niezgodność przedmiotu umowy z umową, w tym za wszelkie wady fizyczne i prawne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy i ponosi wszelkie zobowiązania wynikające z tego tytułu.
7. Dostawa przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, będzie potwierdzona protokołem odbioru dostawy, który stanowi **załącznik nr 5,** podpisanym w dwóch egzemplarzach przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag lub zastrzeżeń, o których mowa
w ust. 9.
8. Za realizację przedmiotu umowy odpowiedzialni są:
9. ze strony Wykonawcy: ……………………………….
10. ze strony Zamawiającego: ………………………………..
11. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy:
12. jest niezgodny z umową;
13. jest niekompletny lub uszkodzony;
14. posiada inne wady,

Zamawiający może odmówić w całości lub w części przyjęcia dostawy, dokonania odbioru
i podpisania protokołu odbioru dostawy bez wad. Stwierdzone wady powinny zostać odnotowane w protokole odbioru dostawy.

1. W przypadku odmowy w całości lub w części przyjęcia dostawy, dokonania odbioru przedmiotu umowy, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z uwagami, co do dostarczonego przedmiotu umowy, wyznaczając jednocześnie nowy termin na przedstawienie przedmiotu umowy zgodnego z umową, w szczególności kompletnego oraz pozbawionego wad, z zastrzeżeniem
§ 5 ust. 1. W wypadku stwierdzenia wad procedura odbioru zostanie powtórzona. W wypadku stwierdzenia wad, wadliwy przedmiot powinien być wymieniony na nowy, pozbawiony wad.
2. Termin na usunięcie wad i usterek w przedmiocie umowy nie może być dłuższy niż 14 dni.
3. Postanowienia powyższe nie uchybiają jakimkolwiek uprawnieniom Zamawiającego wynikającym z przepisów prawa.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie
w wysokości ……………………….. zł brutto (słownie: …………………… i 00/100 , w tym podatek VAT wynoszący …………………… zł (słownie: …………………………………………… i 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy, poniesione z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie protokołu odbioru końcowego, o którym mowa
w § 2 ust. 7 oraz prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury VAT – Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, REGON: 013272620, NIP: 525-10-08-875.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
	1. papierowej (oryginału);
	2. ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada
	2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666
	z późn. zm.).
		* 1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę VAT do siedziby Zamawiającego najpóźniej w terminie 2 dni od dnia jej wystawienia.
			2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy,
			w terminie 21 dni od:
5. daty złożenia w Kancelarii MUW, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT;
6. daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
	* + 1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przekaże narachunek bankowy Wykonawcy nr …………………………., Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy, a Wykonawcy za okres wstrzymania płatności nie będą przysługiwały odsetki z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
			2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
			3. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz minimum danych zawierających:
	1. informacje dotyczące odbiorcy płatności;
	2. wskazanie umowy zamówienia publicznego.
		* 1. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5251008875**.**
			2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania wyżej wymienionej faktury. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres: efaktura@mazowieckie.pl**.**
			3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
			4. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
			5. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
			6. Z tytułu dokonania potrącenia części wynagrodzenia spowodowanego naliczeniem kar umownych Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze od Zamawiającego.

**§ 4**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność zarówno z rękojmi jak i gwarancji. Zamawiający może według własnego wyboru korzystać z rękojmi jak i gwarancji.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest pozbawiony wszelkich wad – zarówno fizycznych jak i prawnych, w tym posiada parametry techniczne spełniające wymagania zawarte w obowiązujących normach i przepisach i udziela 24 miesięcznej gwarancji. Gwarancja liczona jest od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru dostawy.
3. W szczególności Wykonawca odpowiada za następujące wady przedmiotu umowy – jeżeli przedmiot umowy:
4. nie ma właściwości, które przedmiot umowy powinien mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
5. nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego;
6. nie nadaje się do celu, o którym Zamawiający poinformował Wykonawcę;
7. zostały wydany lub wykonany w stanie niezupełnym;
8. stanowi własność osoby trzeciej lub jest obciążony prawem osoby trzeciej.
9. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zapewnia bezpłatną naprawę lub wymianę każdego elementu będącego częścią przedmiotu umowy w zakresie ujawniających się wad i usterek. Strony dopuszczają zgłoszenie reklamacji w formie elektronicznej, na adres
e-mailowy…………………….
10. W przypadku braku odpowiedzi na reklamację w terminie 7 dni przyjmuje się, że reklamacja została uznana przez Wykonawcę.
11. Termin do usunięcia wad i usterek objętych reklamacją (zarówno z rękojmi jak i gwarancji), ustala się na 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji. W przypadku uznania reklamacji (także milczącego) i nie usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie 14 dni od jej zgłoszenia, niezależnie od prawa do obciążenia Wykonawcy karą umowną na mocy § 5 ust. 1 pkt 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy przez wybrany przez Zamawiającego podmiot trzeci. Art. 480 kodeksu cywilnego nie stosuje się.
12. Okres gwarancji przedłuża się o czas usunięcia wad lub liczy się na nowo w przypadku wymiany przedmiotu umowy (lub jego części) na nowy wolny od wad i usterek.
13. W przypadku, jeżeli Wykonawca zataił wadę, roszczenia z tytułu wad fizycznych nie wygasają
z chwilą upływu terminu rękojmi lub gwarancji.
14. Po usunięciu wad lub wymianie przedmiotu umowy na inny wolny od wad, Wykonawca
i Zamawiający sporządzają protokół odbioru dostawy, w którym odnotowują nowy termin zakończenia okresu gwarancyjnego.
15. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Zamawiający może komisyjnie przekazać wadliwy przedmiot umowy do zbadania ekspertowi lub w laboratorium akredytowanym w danym kierunku i zakresie badań. Wyniki badań wydane przez eksperta lub laboratorium należy traktować jako ostateczne. Koszty badania poniesie Zamawiający lub Wykonawca, w zależności od tego, czy reklamacja była zasadna czy też nie. Wymiana wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad nastąpi w ciągu 14 dni od daty wydania orzeczenia, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. W trakcie trwania rękojmi lub gwarancji transport przedmiotu umowy do i z punktu serwisowego odbywa się na koszt Wykonawcy.
17. Przedmiot umowy dostarczony w ramach reklamacji podlega odbiorowi jakościowemu przez przedstawiciela Zamawiającego według zasad określonych w § 2.
18. Serwis gwarancyjny odbywać się będzie na terenie województwa mazowieckiego.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia i dochodzenia kary umownej w sytuacji:
	1. niedotrzymania terminu realizacji umowy, odpowiednio określonego w § 2 ust. 1,
	w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
	2. niedotrzymania terminu w usunięciu wad lub usterek, określonego odpowiednio w § 2 ust. 11 lub § 4 ust. 6 lub § 4 ust. 10, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego
	w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
	3. za niedotrzymanie terminu dostawy ustalonego z Zamawiającym lub wyznaczonego przez Zamawiającego na mocy § 2 ust. 2 w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego
	w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wartość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego
w § 3 ust. 1.

**§ 6**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy do dnia spisania protokołu odbioru dostawy, w wypadkach wskazanych w umowie. Uprawnienie to nie wyłącza ani nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie ustawy.
2. Zamawiający może w szczególności odstąpić od umowy w wypadku:
	1. braku dostarczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie określonym w § 2 ust. 1, bez wyznaczania dodatkowego terminu; odstąpienie może nastąpić według wyboru Zamawiającego w całości bądź w części;
	2. w wypadku odmowy dokonania odbioru w trybie § 2 ust. 10, jeżeli Wykonawca nie usunie stwierdzonych wad przedmiotu umowy, w terminie wyznaczonym jako nowy termin odbioru w trybie § 2 ust. 11;
	3. jeżeli suma naliczonych kar umownych osiągnie 20% wynagrodzenia brutto, określonego
	w § 3 ust. 1;
	4. powzięcia przez Zamawiającego informacji o zamiarze zakończenia przez Wykonawcę prowadzenia działalności gospodarczej w okresie rękojmi lub gwarancji;
	5. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
	w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia
o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
4. W wypadku odstąpienia od umowy aktualne pozostają obowiązki Wykonawcy do zapłaty kar umownych oraz odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
w tym zwrotu kosztów wykonania zastępczego.

**§ 7**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie
w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku
z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej **załącznik 6** do umowy.

**§ 8**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem danych o których mowa w § 2 ust. 8 pkt 1 i 2 umowy.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory te będą podlegać rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego
i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Cesja wierzytelności Wykonawcy z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**ZAMAWIAJ**Ą**CY WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Upoważnienie Dyrektora WBZK.
2. Wydruk KRS lub CEIDG.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Oferta Wykonawcy.
5. Protokół odbioru dostawy.
6. Klauzula informacyjna.