

**Tryb dokonywania poprawek i wyjaśnień
oraz rodzaj i zakres uchybień podlegających poprawkom i wyjaśnieniom
w ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego
w związku z programem wieloletnim „Senior+” na lata 2021 -2025.
Edycja 2023 r.**

Na podstawie pkt V.7.1 programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021 -2025, edycja 2023 r. ustala się następujący tryb dokonywania poprawek i wyjaśnień oraz rodzaj i zakres uchybień podlegających poprawkom i wyjaśnieniom w ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego 21 listopada 2022 r.:

1. Poprawki i wyjaśnienia dotyczące składanych przez Wnioskodawców ofert mogą być dokonywane tylko przez osoby upoważnione do dokonywania tych czynności.
2. Wojewoda informuje i wzywa Wnioskodawcę do dokonania poprawek lub/i złożenia wyjaśnień za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej wnioskodawcy (e-PUAP).
3. Wojewoda wzywa Wnioskodawcę do poprawienia błędów w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Termin uważa się za zachowany jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego, za pośrednictwem platformy e-PUAP.
5. W przypadku stwierdzenia przez Wojewodę błędów w poprawionej ofercie, oferent nie jest ponownie wzywany do poprawienia oferty. Wojewoda informuje oferenta o błędach w ofercie oraz przekazuje oferentowi informacje o przyczynie odrzucenia oferty, przed zamieszczeniem wykazu ofert odrzuconych na stronie internetowej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
6. Pod pojęciem błędów i uchybień rozumie się wszelkie uchybienie zawarte w formularzu oferty lub załączonych do niej dokumentach, mogące mieć wpływ na ocenę formalną i/lub merytoryczną oferty, w tym:
 - a. złożenie oferty przez uprawniony podmiot,
 - b. złożenie oferty na odpowiednim formularzu, zgodnym z określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - c. podpisanie oferty przez osoby uprawnione w sposób określony w ogłoszeniu o konkursie,
 - d. kompletność oferty – prawidłowe wypełnienie zawartych w formularzu pól,
 - e. dołączenie do oferty wszystkich wymaganych załączników,
 - f. zgodność planowanych w projekcie działań z celami i założeniami programu,
 - g. prawidłowość opisu poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania,
 - h. zapewnienie wymaganego finansowego wkładu własnego.

7. Po złożeniu korekty oferty dopuszcza się wezwanie jednostki samorządu (telefoniczne) do usunięcia oczywistych błędów pisarskich, a także wynikających z technicznych uwarunkowań generatora obsługi dotacji (<https://das.mrips.gov.pl>) oraz platformy e-PUAP. Możliwość usunięcia błędów w ofercie przez jednostkę samorządu wymaga konsultacji pracowników MUW i Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.
8. Oferty, które nie zostały złożone w Generatorze Obsługi Dotacji lub nie zostały złożone w wersji elektronicznej do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w terminie określonym w ogłoszeniu o „Otwartym konkursie ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025” nie są rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.
9. Rozpatrzeniu podlegają oferty, które zostały złożone w Generatorze Obsługi Dotacji oraz zostały złożone w wersji elektronicznej do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, opatrzone podpisem zaufanym przez osoby upoważnione do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego i kontrasygnowane przez skarbnika, w terminie określonym w ogłoszeniu o „Otwartym konkursie ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025”.

Zatwierdzam:

z up. Wojewody Mazowieckiego

Anna Olszewska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

/podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu/