

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

tel. 22 695-60-61 fax. 22 695-60-62

www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

BOU-II.2512.3.2023.AB

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest świadczenie usługi na przeprowadzenie konserwacji trzech central wentylacyjnych i trzech klimatyzatorów zamontowanych w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie Delegatury-Placówki Zamiejscowej w Płocku przy ul. Kolegialnej 15.

1. Zakres wymaganych czynności:

1) centrala wentylacyjna z agregatem chłodniczym firmy VBW Engineering Sp. z o.o. model BS-3 (50)-L - 1 szt.:

- 1) sprawdzanie elementów konstrukcyjnych i mocujących,
- 2) sprawdzanie elementów amortyzacyjnych,
- 3) sprawdzenie stanu naciągów pasków,
- 4) mycie i czyszczenie centrali,
- 5) sprawdzanie zabezpieczeń elektrycznych,
- 6) sprawdzanie i ewentualna regulacja układu sterowania,
- 7) sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania agregatu chłodniczego (czyszczenie, sprawdzenie ciśnienia czynnika chłodniczego, kontrola szczelności, wpis do CRO),
- 8) sprawdzenie stanu filtrów powietrza w razie potrzeby wymiana:
 - FD/F7-879 x 592 x 100 - 2 szt.
 - FK/F7-592 x 592 x 590 - 1 szt.
 - FK/F7-287 x 592 x 590 - 1 szt.
- 9) kalibracja central po wymianie filtrów.

2) centrala wentylacyjna firmy VBW Engineering Sp. z o.o. model podwieszany - 2 szt.

- 1) sprawdzanie elementów konstrukcyjnych i mocujących,
- 2) sprawdzanie elementów amortyzacyjnych,
- 3) sprawdzenie stanu naciągów pasków,
- 4) mycie i czyszczenie centrali,
- 5) sprawdzanie zabezpieczeń elektrycznych,

- 6) sprawdzanie i ewentualna regulacja układu sterowania.
- 7) sprawdzenie stanu filtrów powietrza w razie potrzeby wymiana (przy wymianie filtrów demontaż/montaż podwieszanego sufitu):
 - SPS-3/50-P 630 x 430 x 50 - 2 szt.
 - SPS-4/50-L 940 x 430 x 50 - 2 szt.
- 8) kalibracja central po wymianie filtrów.

3) Klimatyzatory typu SPLIT marki Fujitsu – 3 kpl.

- 1) czyszczenie i mycie jednostek wewnętrznych i zewnętrznych,
- 2) odgrzybianie jednostek wewnętrznych,
- 3) sprawdzenie szczelności instalacji freonowej,
- 4) czyszczenie filtrów,
- 5) sprawdzenie ciśnienia czynnika chłodniczego,
- 6) sprawdzenie drożności instalacji skroplin,
- 7) sprawdzenie połączeń i zabezpieczeń elektrycznych,
- 8) sprawdzenie poprawności działania.

III. Kryteria oceny ofert

1. Cena 100 %

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Zamówienie zostanie wykonane w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od otrzymania zlecenia
2. Warunki płatności:
Należność za wykonanie usługi zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego drogą e-mailową na adres: bou@mazowieckie.pl lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim Delegaturze - Placówce Zamiejscowej w Płocku przy ul. Kolegialnej 15, sekretariat Kierownika Delegatury, pok. 109 w terminie do dnia **10 stycznia 2023 r. do godz. 11.00.**

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty:

Do oferty należy załączyć:

- 1) oświadczenie, że składający ofertę posiada odpowiednie kwalifikacje oraz wszelkie

wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usługi.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami:

Dopuszcza się negocjowanie ofertowych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacje o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

1. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

Anna Bednarska, tel. 24 235 11 06, email: abednarska@mazowieckie.pl

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. formularz ofertowy

.....
(pieczętka i podpis kierującego komórką organizacyjną)