



Warszawa, 06 maja 2022 r.

**WOJEWODA MAZOWIECKI**

WPS-I.431.1.15.2022.MG

Pani  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Kierownik  
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Nowym Mieście

#### ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 01- 03 marca 2022 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Mieście. Przedmiotem kontroli był stan zatrudnienia i kwalifikacje kadry zatrudnionej w ośrodku pomocy społecznej, prawidłowość przyznawania zasiłków stałych oraz kierowania do domów pomocy społecznej i ustalania odpłatności za pobyt w dps, z uwzględnieniem działań podejmowanych w celu ustalenia możliwości partycypacji w kosztach pomocy osób zobowiązanych do jej udzielania.

Szczegółowe wyniki, ocenę skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 28.03.2022 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Dokonać aktualizacji Statutu Ośrodka poprzez przywołanie obowiązujących aktów prawnych, w oparciu o które działa jednostka.
2. Uaktualnić zakresy czynności pracowników socjalnych. Przypisać im tylko zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej.
3. Przestrzegać zapisów § 3 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2018 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego w zakresie terminu przeprowadzania wywiadów środowiskowych.
4. Zwiększyć nadzór nad dokumentowaniem prowadzonej pracy socjalnej, która jest jednym z podstawowych obowiązków pracownika socjalnego, zgodnie z art. 6 pkt 12, art.17 ust. 1 pkt. 10 i art. 119 ust. 1 pkt. 1 ustawy o pomocy społecznej.
5. Ustalać sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osób i rodzin korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej na podstawie dokumentów określonych w art. 107 ust.

- 5b, w tym oświadczeń o stanie majątkowym oraz zaświadczeń z urzędu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego lub jego braku, a także informacji udostępnionych przez wskazane w ustawie organy. Występować do ZUS/KRUS z wnioskiem o informacje dotyczące ewentualnych uprawnień do otrzymywania świadczeń z systemu emerytalno-rentowego.
6. Ustalać wysokość zasiłku stałego, sytuację dochodową osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej.
  7. Wystąpić do organu II instancji o rozważenie możliwości wszczęcia postępowania o stwierdzenie nieważności prawomocnych decyzji: XXXXXXXXXXXX z dnia XXXXXXXXX r., nr XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX z dnia XXXXXXXXX r. skutkujących wypłaceniem osobie uprawnionej zasiłku stałego w nieprawidłowej wysokości i w przypadku przeprowadzenia przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze postępowań weryfikacyjnych w trybie nadzwyczajnym, uregulować zakres uprawnień i obowiązków strony, stosownie do wyników tych postępowań. W przypadku nadpłaconej kwoty świadczenia pieniężnego, należy tę kwotę wraz z należnymi odsetkami przekazać na konto bankowe Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie prowadzony w Narodowym Banku Polskim o numerze 36 1010 1010 0100 6722 3100 0000.
  8. Przestrzegać zapisów art. 61 Kodeksu postępowania administracyjnego w zakresie wszczynania postępowania administracyjnego na żądanie strony.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.), kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

#### Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO  
Kinga Jura  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

XXXXXXXXXXXXX Burmistrz Miasta i Gminy Nowe Miasta