



Warszawa, 18 maja 2022 r.

WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-I.431.1.25.2022.AK

Pani
XXXXXXX XXXXXX
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Stromcu

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 126 oraz art. 127 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020, poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 1 i 4 kwietnia 2022 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Stromcu.

Przedmiotem kontroli było świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w okresie od 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli.

Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 28.04.2022 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Zaktualizować i uporządkować zapisy regulaminu organizacyjnego tak, aby w sposób transparentny odzwierciedlały realizowane zadania oraz sposób funkcjonowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stromcu.
2. Zapewnić prawidłową organizację pracy ośrodka poprzez zatrudnienie pracowników socjalnych zgodnie z normami określonymi w art. 110 ust. 12 ustawy o pomocy społecznej.
3. Zapewnić prowadzenie pełnej dokumentacji realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz sprawowanego nadzoru nad bezpośrednimi realizatorami zgodnie z wytycznymi opublikowanymi na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki/specjalistyczne-uslugi-opiekuncze> stosownie do art. 110 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej.

4. Rzetelnie sporządzać w Centralnej Aplikacji Statystycznej sprawozdania z realizowanych zadań, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy o pomocy społecznej.
5. Zatwierdzać plan pomocy w wywiadach środowiskowych oraz ich aktualizacjach datą, podpisem i pieczętką imienną z podaniem stanowiska.
6. Zapewnić rzetelność prowadzonych postępowań administracyjnych, w tym rozpatrywanie każdego wniosku zgodnie z jego treścią stosownie do art. 61 § 1 k.p.a oraz 66 § 1 k.p.a.
7. Zamieszczać w decyzjach właściwy minimalny poziom dochodu, od którego jest obliczana wysokość odpłatności za specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z § 4 ust. 2 rozporządzenia w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.
8. W wydawanych decyzjach administracyjnych umieszczać zapis dotyczący terminu i sposobu wnoszenia odpłatności za realizowane usługi zgodny z § 5 rozporządzenia w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych, w którym jednoznacznie określono, że należność tę klienci przekazują do kasy urzędu gminy.
9. Podejmować z urzędu działania mające na celu ustalenie, czy osoby zobowiązane do alimentacji są w stanie świadczyć pomoc finansową na rzecz świadczeniobiorców zgodnie z art. 107 ust. 1 w związku z art. 106 ust. 4 ustawy oraz ogólną zasadą pomocniczości świadczeń z pomocy społecznej.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
Kinga Jura
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

XXXXX XXXXXX, Wójt Gminy Stromiec