



Warszawa, 24 sierpnia 2022 r.

WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-I.431.1.30.2022.HCh

Pani
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tłuszczu

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 126 oraz art. 127 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020, poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 5-10 maja 2022 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Ośrodku Pomocy Społecznej w Tłuszczu. Przedmiotem kontroli było świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie od 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli.

Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią w dniu 27.07.2022 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Strukturę stanowisk i stan zatrudnionych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Tłuszczu pracowników dostosować do zapisów Regulaminu Organizacyjnego.
2. Weryfikować uprawnienia osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze przed ich zatrudnieniem aby spełnione były kryteria określone w § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.
3. Zatwierdzać plan pomocy w rodzinnych wywiadach środowiskowych oraz ich aktualizacjach z użyciem właściwej pieczęci tj. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Tłuszczu.
4. We wszystkich decyzjach administracyjnych prawidłowo oznaczać organ administracji publicznej w zakresie stosowania art. 107 § 1 k.p.a.
5. Decyzje administracyjne o odpłatności oraz liczbie przyznanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych wydawać zgodnie z zapisem § 4 ust. 6

rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

6. Stosownie do art. 106 ust 4 ustawy o pomocy społecznej decyzje administracyjne wydawać po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego.
7. Weryfikować i dokumentować możliwości i korzystanie przez klientów suo ze wsparcia z innych systemów w zakresie zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych zgodnie z zapisem w § 2 pkt 5 rozporządzenia w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Ponadto w celu rzetelnego dokumentowania podejmowanych działań i efektów świadczonych usług rekomenduje się wprowadzenie obowiązku zamieszczania daty na dokumentach sporządzanych przez realizatorów suo, tj. rocznych planach pracy, arkuszach obserwacji dziecka, sprawozdaniach z realizacji usług, miesięcznych kartach czasu pracy, itp.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Kinga Jura
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

Pan XXXXXXXXXXXXXXXX Burmistrz Tłuszcz