



Warszawa, 02 stycznia 2023 r.

WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-I.431.1.31.2022.KW

Pan
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Prezydent
Miasta Stołecznego Warszawy

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 126, poz. 718) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadził w dniach 5,6,9 i 10 maja 2022 r. kontrolę kompleksową w kierowanym przez Pana Urzędzie Miasta Stołecznego Warszawy.

Przedmiot kontroli obejmował realizację zadań własnych gminy dotyczących tworzenia gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy, w tym:

- opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- podejmowania działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie w ramach zespołu interdyscyplinarnego.

Kontrola dotyczyła okresu od 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Pana XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX, Dyrektora Biura Pomocy i Projektów Społecznych 23 listopada 2022 r., przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na terenie Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, Uchwałą nr LVI/1769/2021 Rady miasta stołecznego Warszawy z dnia 18 listopada 2021 r. przyjęto Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w m.st. Warszawie na lata 2021 – 2025.

Na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, Uchwałą Nr XVII/329/2011 Rady miasta stołecznego Warszawy z dnia 16 czerwca 2011 r. określono tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Zarządzeniem nr 1414/2011 r. Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 10 sierpnia 2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów uchwały w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, Prezydent m.st. Warszawy upoważnił:

„1) dyrektora Biura Polityki Społecznej Urzędu m.st. Warszawy do występowania do podmiotów określonych w art. 9a ust. 3 pkt. 3, ust. 4 oraz – jeśli zawarto stosowne porozumienie – w art. 9a ust. 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (...), a także do Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.st. Warszawy;
2) dyrektora Biura Polityki Zdrowotnej Urzędu m.st. Warszawy do występowania do podmiotów określonych w art. 9a ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
3) burmistrzów dzielnic m.st. Warszawy do występowania do:
a) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej m.st. Warszawy działających na terenie dzielnicy,
b) jednostek oświaty, dla których m.st. Warszawa jest organem prowadzącym, działających na terenie dzielnicy,
c) organizacji pozarządowych rekomendowanych przez Komisję Dialogu Społecznego ds. Przeciwdziałania Przemocy,
- o wyznaczenie przedstawicieli, którzy zostaną powołani w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.”

Ponadto w § 1 ust. 2 zapisano: „Upoważnia się burmistrzów dzielnic m.st. Warszawy do wyznaczenia pracowników urzędów dzielnic m.st. Warszawy do udziału w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego”, a w §2 pkt 1 zobowiązano „dyrektora Biura Polityki Społecznej Urzędu m.st. Warszawy do sprawowania nadzoru i koordynacji działań związanych z wyznaczeniem kandydatów na członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz przygotowania projektów zarządzeń Prezydenta m.st. Warszawy w sprawie powołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w każdej dzielnicy” oraz w pkt 2 „burmistrzów dzielnic m.st. Warszawy do zapewnienia Zespołowi Interdyscyplinarnemu odpowiedniego pomieszczenia i wyposażenia”.

Porozumienia w sprawie zapewnienia współpracy w Zespole Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy i skutecznej realizacji zadań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie zawarte zostały pomiędzy Prezydentem m.st. Warszawy a:

- Ośrodkiem Pomocy Społecznej Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy (09.04.2021 r.),
- Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.st. Warszawy (03.08.2021 r.),
- Komendantem Stołecznym Policji (21.06.2011 r.),
- Prezesem Sądu Okręgowego w Warszawie (05.07.2011 r.),
- Prokuratorem Okręgowym w Warszawie (13.03.2015 r.),
- Prokuratorem Okręgowym w Warszawie (10.08.2016 r.),
- Szkołą Podstawową nr 260 im. Jana Matejki (09.07.2021 r.),

- Szkołą Podstawową nr 119 im. 3 Berlińskiego Pułku Piechoty (30.07.2021 r.),
- Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 8 (15.07.2021 r.),
- Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną nr 13 (15.07.2021 r.),
- Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Mokotów (01.07.2021 r.),
- Stowarzyszeniem Katolickim Ruch Antynarkotyczny „KARAN” (04.08.2021 r.),
- Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” (01.09.2021 r.),

Zarządzeniem nr 1660/2011 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 25 października 2011 r. powołany został Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy. W kontrolowanym okresie dwukrotnie dokonano zmian w składzie Zespołu, wprowadzonych zarządzeniem nr 509/2021 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 2 kwietnia 2021 r. oraz zarządzeniem nr 1757/2021 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 28 października 2021 r.

Zgodnie z Zarządzeniem 1757/2021 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z 28.10.2021 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy, w dniu kontroli w skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodziło:

- trzech przedstawicieli jednostki organizacyjnej pomocy społecznej;
- czterech przedstawicieli Urzędu Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy;
- dwóch przedstawicieli Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.st. Warszawy;
- dwóch przedstawicieli Policji;
- czterech przedstawicieli oświaty;
- jeden przedstawiciel ochrony zdrowia;
- jeden przedstawiciel organizacji pozarządowych;
- czterech kuratorów sądowych;
- jeden prokurator;
- jeden przedstawiciel podmiotu działającego na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Działania Zespołu Interdyscyplinarnego zostały określone w dokumencie: „Organizacja pracy Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Dzielnicy Mokotów” przyjętym Uchwałą nr 321a Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy z dnia 09.03.2017 r.

Obecnie funkcję przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy pełni Pani XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX, Wyboru przewodniczącej oraz zastępcy dokonano na posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego 22 listopada 2011 r. Zastępcą Przewodniczącego Zespołu została wtedy Pani XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Uchwałą nr 19/2013 Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy z dnia 10 lipca 2013 r. w sprawie powołania Przewodniczącego Zespołu, zastępującego osobę dotychczas pełniącą tę funkcję, powołano na pełniącą obowiązki (p.o.) Przewodniczącą Zespołu, Panią XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX od dnia 29 lipca 2013 roku. Następnie w dniu 01.09.2014 r. Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego upoważniła Panią XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX do zastępowania jej w funkcji przewodniczącej Zespołu.

Zgodnie z art. 9c ust. 3 ustawy osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego oraz większości grup roboczych złożyły oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych w związku z pracami wykonywanymi w ramach Zespołu i grup roboczych. Spotkania zespołu odbywały się stosownie do wymogów określonych w art. 9a ust. 7 ustawy. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, stosownie do art. 9a ust. 9 zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.

W trakcie czynności kontrolnych sprawdzono 10 procedur „Niebieskie Karty”.

Standardowa dokumentacja z prowadzonych procedur zawierała:

- uchwałą zespołu w sprawie utworzenia grupy roboczej,
- Formularze A, C, D Niebieskich Kart,
- prośbę o wizytę pracownika socjalnego w środowisku,
- protokół ze spotkania grupy roboczej,
- notatki sporządzone przez Policję,
- notatki sporządzone przez pracownika socjalnego,
- protokół w sprawie zakończenia procedury,
- uchwałą zespołu w sprawie zakończenia procedury,
- powiadomienie o zakończeniu procedury.

Podczas kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybienia:

1. Osoba niewchodząca w skład Zespołu Interdyscyplinarnego w zastępstwie za członka ZI brała udział w posiedzeniach Zespołu i nie została powołana Zarządzeniem przez Prezydenta m.st. Warszawy.
2. Nie wszyscy członkowie grup roboczych podpisali oświadczenia o zachowaniu poufności informacji i danych przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie co jest niezgodne z art. 9c ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
3. Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego upoważniła osobę do zastępowania jej w funkcji przewodniczącej Zespołu.
4. W 1 przypadku do Przewodniczącej Zespołu przekazanie formularza „Niebieskiej Karty – A” nastąpiło niezgodnie z zapisami § 7 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.
5. W 2 przypadkach przekroczone termin przekazania przez przewodniczącego „NK-A” członkom Zespołu Interdyscyplinarnego.

6. W 3 przypadkach nie stwierdzono przekazania „NK-B” osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.
7. W 5 przypadkach, pomimo takiej potrzeby, w skład grupy roboczej nie powołano przedstawiciela Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz w 3 przypadkach oświaty, co jest niezgodne z art. 9a ust. 10 i ust. 11 ustawy.
8. W 8 przypadkach brak było zaproszeń dla osób, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz w 5 przypadku brak było wezwania dla osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc.
9. W dwóch przypadkach brak było informacji o godzinach, w jakich odbyły się telefoniczne rozmowy grupy roboczej z osobą, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie oraz osobą, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie.

Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialność ponosi Pan XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX – Dyrektor Biura Pomocy i Projektów Społecznych miasta stołecznego Warszawy oraz Pani XXXXXX XXXXXXXXXXXX przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy. Przyczyną nieprawidłowości była niewystarczająca znajomość przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy i rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się do Pana o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Zapewnić wykonywanie zadań Zespołu Interdyscyplinarnego przez powołanych w jego skład przedstawicieli instytucji, o czym mowa w art. 9a ust. 2.
2. Oświadczenia o zachowaniu poufności informacji i danych, przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, podpisywać ze wszystkimi członkami powołanymi w skład grup roboczych zgodnie z art. 9c ust. 3 ustawy.
3. Powołać Zastępcę Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego dla Dzielnicy Mokotów miasta stołecznego Warszawy stosownie do obowiązujących przepisów prawa miejscowego.
4. Podjąć działania zmierzające do terminowego, zgodnego z przepisami prawa przekazywania formularza „Niebieskie Karty – A” do przewodniczącej zespołu interdyscyplinarnego oraz przez przewodniczącego członkom zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej.
5. Podjąć działania zmierzające do przekazywania formularza „Niebieskie Karty – B” osobie doznającej przemocy w rodzinie. Zobowiązać przedstawicieli podmiotu wszczynającego procedurę do zamieszczania informacji, że osobie podejrzewanej o doznawanie przemocy w rodzinie wręczono formularz „Niebieska Karta-B”, co daje możliwość stwierdzenia czy został wypełniony obowiązek wynikający z § 6 ust. 1 rozporządzenia.
6. Skład tworzonych grup roboczych każdorazowo dostosowywać do sytuacji i potrzeb rodziny, zgodnie z art. 9a ust. 10 i ust. 11 ustawy.

7. Stosownie do § 16 rozporządzenia pisemnie zapraszać osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie na spotkanie zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej.
8. Przestrzegać § 17 rozporządzenia w zakresie obowiązku pisemnego wzywania osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie na spotkanie zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej.
9. Zadbac, żeby w razie potrzeby zastąpienia kontaktów osobistych np. kontaktami telefonicznymi, rozmowy prowadzić w ten sposób aby nie wpływało to na bezpieczeństwo osoby doznającej przemocy, zgodnie z instrukcją przekazaną przez Wojewodę Mazowieckiego pismem nr WBZK.6333.30.2020 z 14 marca 2020 r.

Jednocześnie zobowiązuję Pana Prezydenta do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.) kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 i 6 oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o sposobie realizacji zaleceń Wydział Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, a w przypadku ich uwzględnienia należy mieć na uwadze zmiany wynikające z powyższego faktu.

Z poważaniem

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Kinga Jura

Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej

Wydział Polityki Społecznej

/podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym ważnym kwalifikowanym certyfikatem/