**Nr ………..**

zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), pl. Bankowy 3/5, NIP: 525-100-88-75,

zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**……………………………………………..** ,

na podstawie ………………………………. nr ………………… z dnia ……………….. r., którego kserokopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanym dalej Zamawiającym,

a

firmą ……………………………………………………………………….. reprezentowaną przez:

**……………………………………**

zwaną dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanych **Stronami**

została zawarta umowa, bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (Dz.U.2022 poz. 1710 ze zm.) - w związku z art. 2 ust 1 pkt 1) jako umowa nie przekraczająca 130 tysięcy złotych o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostarczenie 16 sztuk fabrycznie nowych skanerów linii papilarnych wraz z oprogramowaniem firmware zwanych dalej „Urządzeniami”, zgodnie z załącznikiem nr 2, określającym szczegółowo wymagania techniczne.
2. Dla Urządzenia Wykonawca jest zobowiązany dołączyć:
3. odpowiednią dla tego Urządzenia dokumentację techniczną, która powinna zawierać wszystkie informacje wykazujące zgodność wyrobu z wymaganiami dotyczącymi Urządzenia, a także poszczególne elementy składowe oraz wszelkie niezbędne sterowniki programowe dla tego Urządzenia.
4. instrukcje obsługi dla użytkownika,

zwanych łącznie w treści umowy „**Dokumentacją”.**

1. oraz dla każdego Urządzenia jego indywidualną kartę gwarancyjną, wypełnioną czytelnie i bez poprawek z wypisanym w niej numerem seryjnym lub innym unikalnym numerem Urządzenia (zgodnym z numerem uwidocznionym na obudowie tego Urządzenia),
2. Wszystkie wymienione w ust. 2 dokumenty, powinny być sporządzone w języku polskim i dostarczona w formie papierowej lub elektronicznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
4. Wykonawca oświadcza, że Urządzenie stanowi jego wyłączną własność, jest fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest Urządzenie oraz nie jest ono obciążone zastawem, zastawem rejestrowym ani zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi.

**§ 2** **Termin wykonania Umowy**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy.

**§ 3 Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego tj. Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
2. Za datę wykonania umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru bez żadnych uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Wszystkie czynności odbiorcze, w tym również związane z uwzględnianiem uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego powinny zakończyć się w terminie wykonania umowy określonym w § 2 umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Dostarczenie przedmiotu umowy będzie realizowane w dni robocze, przy czym za dni robocze strony uznają każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 16:00.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia Urządzeń lub Dokumentacji do czasu ich odbioru przez Zamawiającego.
6. Odbiór przedmiotu umowy polegać będzie na rozpakowaniu i uruchomieniu dostarczonych Urządzeń, celem:
	1. sprawdzenia zawartości dostawy,
	2. sprawdzenia sprawności technicznej przedmiotu umowy,
	3. sprawdzenia zgodności numerów umieszczonych na obudowie dostarczonych Urządzeń
	z zapisami w indywidualnych kartach gwarancyjnych tych Urządzeń,
	4. przeprowadzenia testu mającego na celu weryfikację konfiguracji Urządzeń pod kątem ich  zgodności z wymaganiami określonymi w umowie.
	5. sprawdzenie kompletności Dokumentacji.
7. Zamawiający dokona odbioru Urządzeń lub zgłosi zastrzeżenia uzasadniające odmowę dokonania odbioru. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru Urządzenia w szczególności w przypadku stwierdzenia wad w Urządzeniu, niekompletności dostawy, a także uchybienia innym obowiązkom Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy.
8. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Zamawiający
wyznaczy termin na usunięcie tych uwag lub zastrzeżeń, w którym Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu. Za datę odbioru uważa się datę odbioru uwzględniającego wszystkie uwagi lub zastrzeżenia zgłoszone w imieniu Zamawiającego, przy czym wszystkie procedury odbiorcze powinny skończyć się w terminie określonym w § 2 Umowy. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wykonawcę lub uwzględnienia ich niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w całości oraz żądania kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) Umowy, a w wypadku nie skorzystania z prawa do odstąpienia, kary umownej o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2).
9. Dostawa przedmiotu umowy będzie zakończona obustronnym sporządzeniem i podpisaniem protokołu odbioru przez osoby, o których mowa w § 7 , w tym ze strony Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń.
10. Odpowiedzialność za Urządzenia dostarczone przez Wykonawcę przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.

**§ 4 Warunki płatności**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wynosi: **…………………zł brutto** (słownie: ……………… 00/100), tj. cena netto wynosi…………. **zł** (słownie: …………………..00/100) oraz podatek VAT **………………..zł** (słownie: ……………. 00/100).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności: opłaty za transport, załadunek, wyładunek, koszty ubezpieczenia, świadczenie gwarancji. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
3. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę na podstawie podpisanego ze strony Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
4. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr **………………………………………….**, w terminie 21 dni od daty złożenia w MUW, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin zapłaty strony przyjmują termin obciążenia konta Zamawiającego poleceniem dokonania przelewu na rzecz Wykonawcy.
5. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U. z 2020 poz.1666 ze zm ) Zamawiający wyłącza możliwość stosowania przez Wykonawcę względem Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

**§ 5** **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na Urządzenie wraz z oprogramowaniem (firmware) na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
2. Gwarancja jakości obejmuje wszelkie możliwe wady i uszkodzenia Urządzenia, oraz oprogramowania (firmware) z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy Zamawiającego.
3. Zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub rękojmi awarie lub wady Urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie nie dłużej niż dwóch dni roboczych, chyba że Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na inny technicznie uzasadniony termin. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów. Czas naprawy będzie liczony od momentu otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia usterki na adres e-mail, o którym mowa w ust. 13.
4. Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę Urządzeń na wolne od wad lub uszkodzeń w miejscu instalacji i w godzinach pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni dostęp do aktualizacji oprogramowania wbudowanego (firmware), zwanego dalej Oprogramowaniem, w formie elektronicznej.
6. W przypadku konieczności naprawy Urządzenia poza miejscem użytkowania, Wykonawca zorganizuje transport do miejsca naprawy oraz po naprawie do miejsca użytkowania oraz pokrywa koszty transportu i ponosi ryzyko uszkodzenia lub przypadkowej utraty Urządzenia. Na czas naprawy w terminie naprawy o którym mowa w ust 3 , Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Urządzenie zastępcze o identycznych parametrach funkcjonalnych. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę na czas naprawy sprzętu zastępczego Zamawiający ma prawo wypożyczyć na koszt Wykonawcy urządzenie o nie gorszych parametrach, zachowując jednocześnie prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4
7. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.
8. Jeżeli naprawa będzie polegała na dostarczeniu nowych Urządzeń, to Urządzenia te muszą mieć identyczne lub wyższe parametry funkcjonalne, a ich wymiana nastąpi w terminie naprawy o którym mowa w ust 3. Wykonawca nie może odmówić wykonania żadnych czynności objętych gwarancją jakości z uwagi na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Wykonawca, zobowiązuje się do wymiany każdego Urządzenia, dostarczonego w ramach Umowy, które uległo drugiej kolejnej awarii, na nowe wolne od wad, posiadające parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od tych jakie posiadało Urządzenie uszkodzone, w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnego żądania Okres gwarancji na Urządzenie nie może być krótszy niż pełny okres gwarancji przewidziany na Urządzenie dostarczone pierwotnie w ramach Umowy i biegnie od momentu podpisania Protokołu Odbioru wymienianego Urządzenia.
10. Wykonawca, zobowiązuje się do bez kosztowej wymiany każdego Urządzenia, na nowe wolne od wad, posiadające parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od tych jakie posiadało Urządzenie uszkodzone, dostarczone w ramach umowy.
11. W przypadku niedokonania naprawy w terminach i na zasadach wskazanych wyżej Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady lub usterki osobie trzeciej bez upoważnienia sądowego na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez potrzeby odrębnego wezwania oraz bez utraty gwarancji, zachowując jednocześnie prawo naliczenia kary umownej, na zasadach określonych w umowie.
12. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:

1) w przypadku naprawy Urządzeń – o okres wykonywania naprawy Urządzenia,

2) w przypadku dokonania wymiany Urządzeń – o okres gwarancji wymienianych Urządzeń.

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji Oprogramowania (firmware).
2. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający zgłaszać będzie telefonicznie lub e- mailem do siedziby Wykonawcy tel.: ………………………………………………………………………….
3. Za datę zgłoszenia wad lub awarii uważa się dzień wysłania e-maila, przy czym zgłoszenie przekazane po godzinie 16:00 będzie traktowane jako zgłoszenie przekazane dnia następnego o godz. 8:00. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, o którym mowa powyżej, prześle Zamawiającemu e-mailem, potwierdzenie jego przyjęcia do realizacji.
4. W przypadku zmiany numeru telefonu, adresu e-mail lub siedziby, Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem, co pozwoli na utrzymanie ciągłości usługi serwisowej.
5. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że okres rękojmi kończy się wraz z upływem okresu gwarancji.
6. W wypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami umowy, a postanowieniami gwarancji producenta, pierwszeństwo mają postanowienia umowy, chyba że postanowienia gwarancji producenta są dla Zamawiającego korzystniejsze.

**§ 6 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
3. za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
4. za opóźnienie w dokonaniu napraw Urządzenia/eń w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie określonym w § 5 ust. 3 w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. za opóźnienie w dostarczeniu Urządzenia zastępczego w terminie o którym mowa § 5 ust. 6 w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. za opóźnienie w wymianie Urządzenia na nowe w terminach określonych w § 5 ust. 8 i § 5 ust 9 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
7. naruszenia zasad poufności określonych w § 9 w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde naruszenie.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
9. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust 1.

**§ 7 Osoby odpowiedzialne**

1.Osobami odpowiedzialnymi za wykonywanie obowiązków wynikających z realizacji umowy, a także upoważnionymi do kontaktów oraz do podejmowania czynności odbiorczych i podpisania protokołu odbioru, każda z wymienionych osób samodzielnie, są:

* 1. Ze strony Wykonawcy:………..
	2. ze strony Zamawiającego; ………………………………..

2.Zmiana osób wskazanych ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i staje się skuteczna wobec drugiej strony umowy po pisemnym zawiadomieniu drugiej strony umowy.

**§ 8 Licencje**

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych Zamawiającemu licencji, Zamawiający otrzymuje prawo do korzystania z Oprogramowania (firmware) i jego aktualizacji , w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację Urządzeń dla jego potrzeb bez żadnych ograniczeń czasowych na warunkach określonych przez Producenta tego Oprogramowania.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w przypadku Oprogramowania (firmware) i jego aktualizacji którego nie jest producentem, uzyskał zgodę Producenta na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowych niewyłącznych rozciągających się na całe terytorium Rzeczpospolitej Polskiej i nieograniczonych czasowo licencji na korzystanie z Dokumentacji na następujących polach eksploatacji:
	1. wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania,
	2. rozpowszechniania i korzystania z Dokumentacji przez nielimitowaną liczbę użytkowników jednocześnie, na potrzeby Zamawiającego w tym także z jednostek podległych Zamawiającemu.
	3. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie na potrzeby Zamawiającego w tym także z jednostek podległych Zamawiającemu
	4. dowolnego wykorzystywania Dokumentacji oraz jej aktualizacji lub ich dowolnych części, w szczególności do prezentacji, łączenie fragmentów z innymi utworami,
	5. wprowadzania do sieci, w tym sieci Internet i Intranet.
4. Udzielenie Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie i Dokumentacje następuje
w chwili podpisania Protokołu Odbioru. Udzielenie licencji na korzystanie z aktualizacji Oprogramowania następuje nie później niż w momencie zainstalowania aktualizacji.
5. Z chwilą udzielenia niniejszej licencji na korzystanie z Oprogramowania (firmware) i Dokumentacji własność nośników, na których utrwalono Oprogramowanie i Dokumentację przechodzi na Zamawiającego
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Oprogramowanie jego aktualizacja oraz Dokumentacja ani korzystanie z nich przez Zamawiającego zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Oprogramowaniem jego aktualizacja lub/i Dokumentacją, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań.

**§ 9 Ochrona tajemnicy i zasady poufności**

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w ramach wykonywania przedmiotu umowy będą traktowane przez Wykonawcę jako istotne (w czasie obowiązywania umowy oraz 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja umowy, pod rygorem pociągnięcia przez Zamawiającego do odpowiedzialności
za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji istotnych, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności:
3. nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie informacji w jakiejkolwiek formie
w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
4. zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
5. zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej;
6. przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania przedmiotu umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami umowy.
9. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
	1. stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia umowy;
	2. muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej; w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.

 **§ 10 Siła wyższa**

* + - 1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności jeżeli przedmiot umowy nie może być zrealizowany z powodu okoliczności siły wyższej.
			2. Przez pojęcie siły wyższej o której mowa w ust 1 strony rozumieją, zdarzenie którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu staranności wymaganej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, które jest zewnętrzne w stosunku do Wykonawcy jak i Zamawiającego i któremu nie mogli się oni przeciwstawić, działając z należytą starannością. Zdarzeniami siły wyższej w rozumieniu niniejszej umowy są w szczególności strajk generalny, katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe, blokada portów , lub innych powszechnie używanych miejsc wjazdowych lub wyjazdowych, zakazy importu lub eksportu, trzęsienie ziemi, powodzie, inne zdarzenia elementarnych sił przyrody, epidemia których Strony nie mogą przezwyciężyć, a których ponadto nie przewidziały i nie mogły przewidzieć, i które są zewnętrzne w stosunku do ich samych i ich działalności.Za siłę wyższą uważa się również wszelkie ograniczenia lub zdarzenia wynikające z epidemii SARSC-CoV 2.
			3. W wypadku, zaistnienia okoliczności siły wyższej trwającej dłużej niż 7 dni, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.

**§ 11 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części bez obowiązku wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu przypadku:
	* 1. gdy opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 Umowy przekroczy 3 dni kalendarzowe ,
		2. dostarczenia przez Wykonawcę Urządzenia lub Dokumentacji niezgodnych z Umową, w szczególności niespełniających wymogów określonych w Załączniku nr 2 do Umowy;
		3. w innym przypadku przewidzianych wyżej w Umowie.
2. Oświadczenia o odstąpieniu od umowy o którym mowa w ust 1 powinno być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia, nie później niż 30 dni od dnia określonego w § 2.
3. Mimo odstąpienia od umowy aktualne pozostają obowiązki Wykonawcy do zapłaty kar umownych oraz odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zwrotu kosztów wykonania zastępczego jak również obowiązek zachowania poufności o którym mowa w § 9.

**§ 12 Ochrona danych osobowych**

* + - 1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
			2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zgodnie z treścią klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.

**§ 13 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

Załączniki:

* + - 1. pełnomocnictwo nr …………
			2. szczegółowa specyfikacja techniczna zamówienia,
			3. wzór protokołu odbioru,
			4. klauzula informacyjna.

 **Zamawiający:** **Wykonawca:**

Załącznik nr 3 do umowy 142/2023/WSC

**Protokół Odbioru**

sporządzony w Warszawie, dnia …..........................

Niniejszym potwierdzam odbiór urządzeń zgodnie z Umową nr …......................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Nazwa urządzenia** | **Numer seryjny** | **Uwagi** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
|  |  |  |  |

Strony nie zgłaszają żadnych uwag.

Załączniki:

1. Dokumentacja niezbędna do uruchomienia urządzeń.

Za Wykonawcę Za Zamawiającego

 **Klauzula informacyjna**

**dla strony oraz osób ją reprezentujących,**

których dane osobowe zostały udostępnione w ramach realizacji umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) uprzejmie informuję, że:

**Tożsamość administratora**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie reprezentowany przez Dyrektora Generalnego

Może się Pani/Pan z nami kontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,

poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka,

poprzez e-mail: info@mazowieckie.pl,

telefonicznie: 22 695 69 95.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych**

Nad prawidłowością przetwarzania Pani/Pana danych osobowych czuwa wyznaczony przez Administratora inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować:

listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,

poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka,

poprzez e-mail: iod@mazowieckie.pl.

**Cele przetwarzania danych i podstawa prawna**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy, jeśli jest jej Pani/Pan stroną, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu skontaktowania się z Panią/Panem

w ramach realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora).

**Źródło pochodzenia danych**

W przypadku kiedy Pani/Pana dane nie zostały bezpośrednio przez Panią/Pana udostępnione Mazowieckiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Warszawie, Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione przez podmiot, w imieniu którego Pani/Pan działa, w związku z realizacją umowy.

**Kategorie przetwarzanych danych osobowych:**

- imię i nazwisko,

- nr telefonu,

- adres e-mail,

- miejsce pracy.

**Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Podmioty takie nie są jednak uznane za odbiorców danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, którymi mogą być podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

**Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy,

a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.

**Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

 prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii;

 prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

 prawo do usunięcia danych(jeśli dane zostały pozyskane na podstawie zgody);

 prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym odrębne przepisy mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;

 prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, w zakresie, w którym przetwarzanie opierało się na przesłane zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Aby skorzystać z powyższych praw należy skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są powyżej);

 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.

**Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich**

Nie przekazujemy Pani/Pana danych do państw trzecich.

**Informacja o profilowaniu**

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu .

**Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych**

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy.

Załącznik nr 2

|  |  |
| --- | --- |
| **L.p.** | **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (każdy czytnik)** |
| 1. | Fabrycznie nowy. |
| 2. | Wyprodukowany nie wcześniej niż w 2022 r. |
| 3. | Maksymalna jednoczesna liczba pobieranych odcisków – 4 |
| 4. | Rozdzielczość pobieranych odcisków min. 500 dpi. |
| 5. | Głębia kolorów min. 8bitów na piksel w 256 stopniowej skali szarości |
| 6. | Obszar skanowania dla odcisków płaskich – min. 81mm x min. 76mm, (min. 3,2” x min. 3”)  |
| 7. | Pokrycie pryzm skanowania zabezpieczające wysoką jakość odcisków palców bez względu na stan skóry (zbyt mokre, zbyt suche itp.) |
| 8. | Automatyczna kompensacja rozmazanych skanów |
| 9. | Temperatura pracy - +50C do +400C |
| 10. | Wilgotność od 10% do 90% |
| 11. | Waga max. 2kg |
| 12. | Wymiar max. 200mm/200mm/155mm |
| 13. | Interfejs do podłączenia stacji roboczej – USB min. 2.0 |
| 14. | Urządzenie zasilane poprzez złącze USB  |
| 15. | Wsparcie OS linux  |
| 16. | Sterowniki do systemów operacyjnych min. Windows 10 |
| 17. | Oprogramowanie – aplikacja demonstracyjna do wymaganych systemów operacyjnych, pokazująca wszystkie funkcje czytnika wraz z kodami źródłowymi |
| 18. | SDK umożliwiające zaprogramowanie funkcjonalności czytnika poprzez środowisko NET i JAVA w wymaganych systemach operacyjnych wraz z przykładami użycia, z licencją umożliwiającą tworzenie oprogramowania na min. 2 stanowiskach |
| 19. | Certyfikat CE |
| 20. | Co najmniej 24-miesięczny okres gwarancji na przedmiot zamówienia (licząc od daty podpisania protokołu odbioru sprzętu). Przy czym automatycznie jest przedłużana o czas naprawy, a w przypadku wymiany urządzenia na nowe biegnie od początku. Czas naprawy nie dłuższy niż 1 tydzień. |
| 21. | Książka/karta gwarancyjna (zawierająca warunki gwarancji). |
| 22. | Instrukcja obsługi w języku polskim (w wersji papierowej i elektronicznej). |