



WOJEWODA MAZOWIECKI

WPS-I.431.1.53.2022.MB

Warszawa, 12 października 2022 r.

Pani
XXXXXX XXXXXXXX
Kierownik
Środowiskowego Domu
Samopomocy w Radomiu

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 126 oraz art. 127 w związku z art. 22 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020, poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 11 - 14 lipca 2022 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Środowiskowym Domu Samopomocy typu B w Radomiu.

Przedmiotem kontroli była organizacja i funkcjonowanie środowiskowego domu samopomocy w okresie od 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli.

Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 23 września 2022 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Zatrudniać w środowiskowym domu samopomocy osoby spełniające wymagania określone w § 11 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 249), tj. posiadające co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi.
2. Przeszkolić pracowników świadczących usługi w domu w zakresie wynikającym z przepisu § 11 ust. 2 powyższego rozporządzenia tj. umiejętności kształtowania

motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań, kształtowania nawyków celowej aktywności, prowadzenia treningu zachowań społecznych.

3. Zgodnie z art § 23 ust. 1 ww. rozporządzenia, co najmniej raz na 6 miesięcy organizować szkolenia dla pracowników ŚDS w zakresie tematycznym wynikającym ze zgłoszonych przez nich potrzeb, związanych z funkcjonowaniem domu.
4. Zapewnić wszystkim pracownikom przeszkolenie w zakresie usług wymienionych w § 14 pkt 2a ww. rozporządzenia, tj. treningów umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej.
5. Zatrudnić odpowiednią liczbę osób świadczących usługi w domu, w celu spełnienia wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego, zgodnie z zapisem § 12 ust. 1 pkt 2 oraz § 12 ust. 1a rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Ponadto wyeliminować z obrotu tożsame zarządzenia w sprawie powołania zespołu wspierająco – aktywizującego.
6. Rzetelnie prowadzić ewidencję uczestników zgodnie z § 24 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
7. Dokumentować obecność uczestników ŚDS zgodnie z § 24 ust. 4 ww. rozporządzenia, zgodnie z którym uczestnicy potwierdzają swoją obecność podpisem w ewidencji obecności w domu, a w przypadku braku takiej możliwości obecność uczestnika potwierdza podpisem pracownik ŚDS upoważniony przez kierownika domu.
8. Zapewnić rzetelne prowadzenie dokumentacji indywidualnej uczestników ŚDS, zgodnie z § 22 pkt 4 rozporządzenia oraz art. 11 i art. 79 kodeksu cywilnego.

Ponadto zwracam się do Pani Kierownik o podjęcie działań w celu osiągnięcia przez placówkę standardów określonych w § 18 pkt 3 i 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249). Przypominam, że zgodnie z § 26 rozporządzenia termin dostosowania domów do wymaganych standardów upływa z dniem 31 grudnia 2022 r.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zalecenia pokontrolnego. Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy

społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
Kinga Jura
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:
XXXX XXXXXXXX
Prezydent Miasta Radomia