

Załącznik Nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Dokonując oceny złożonych ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium jego znaczeniem:

1. Cena brutto oferty – 100 % (100 pkt)

Ocena kryterium „ceny brutto” dla n-tego **Wykonawcy** (P_{cn}) dokonywana będzie poprzez porównanie ceny brutto najniższej wśród ocenianych ofert (C_{min}), do ceny brutto zawartej w badanej ofercie (C_n).

$$P_{cn} = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie: (P_{cn}) - ilość punktów za cenę brutto dla ocenianego Wykonawcy;

(C_{min})- najniższa cena brutto spośród cen brutto ocenianych ofert;

(C_n) - cena brutto zawarta w badanej ofercie.

Maksymalna możliwa do uzyskania ocena w tym kryterium wynosi **100 pkt**.

Podstawą do porównania oferty będzie cena brutto oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Opis przedmiotu zamówienia

Wykonawca wypełnia dokument w zakresie: „Producent”, „Model/typ”, „Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia”. Wymieniony sprzęt musi spełniać wszystkie wymienione niżej parametry w podanych zakresach – wskazane dla konkretnego asortymentu.

* - niepotrzebne skreślić

Notebook 1 – 2 sztuki Producent:..... Model/typ:.....		
L.p.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia
I	II	III
1.	Procesor o wydajności pozwalającej na osiągnięcie wartości „Passmark CPU Mark” min. 8000 w testach CPU opublikowanych przez niezależną firmę PassMark Software na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php w dniu ogłoszenia postępowania.	Producent: model: Wydajność wg testów „Passmark CPU Mark”:(na dzień ogłoszenia postępowania).
2.	Ekran 15,6" o rozdzielczości nominalnej 1920x1080 podświetlenie LED - matryca matowa - IPS Kąty 178/178	TAK/NIE*
3.	Pamięć RAM - zainstalowane min. 8GB SODIMM DDR4 2133 Mhz	TAK/NIE*
4.	Wbudowany napęd DVD +/- RW wraz z oprogramowaniem do nagrywania i odtwarzania DVD w języku polskim, przy założeniu, iż oprogramowanie nie jest składnikiem systemu operacyjnego.	TAK/NIE*
5.	Dysk o pojemności min. 500GB SSD	Dysk o pojemnościGB
6.	Karta graficzna - zewnętrzna 2GB GDDR5, 128bit/4000 MHz, DirectX 12, OpenCL 1.2, OpenGL 4.3	TAK/NIE*
7.	Min. 3 porty USB 3.0 (1xPower Share), karta łączności bezprzewodowej WI-FI (802.11 b/g/n/ac); bluetooth 4.1; modem 4G HSPA; 1xHDMI/DVI; 1xVGA D-SUB 15 pin; 1x10/100/1000 BaseT (RJ-45); zintegrowana kamera HD; zintegrowana karta dźwiękowa IDT Audio Sound System; porty słuchawek i mikrofonu oraz czytnik kart SD wbudowany; klawiatura w układzie klawiszy US QWERTY podświetlana z wydzielonym blokiem numerycznym	TAK/NIE*
8.	System operacyjny Windows 7 Pro (wersja 64 bit, w polskiej wersji językowej) lub system równoważny. Za rozwiązanie równoważne uznaje się takie, które zapewnia: 1) Polską wersję językową. 2) Możliwość instalacji i poprawnego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji Microsoft Office 2010 oraz systemu domenowego MS Windows (Windows Server 2003). 3) Dostępność aktualizacji i poprawek do systemu u producenta systemu bezpłatnie i bez dodatkowych opłat licencyjnych z możliwością wyboru instalowanych poprawek. 4) Możliwość zdalnej, automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.	Nazwa systemu operacyjnego: język: typ licencji:

	5) Możliwość automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości przez sieć komputerową. 6) Możliwość wdrożenia nowego obrazu przez zdalną instalację. 7) Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji w języku polskim. 8) Możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego. 9) Możliwość udostępniania plików i drukarek. 10) Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk sprzętowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu). 11) Zapewnienie wsparcia dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi). 12) Wyposażenie systemu w zintegrowaną zaporę sieciową wraz z konsolą do zarządzania ustawieniami i regułami IP v4 i v6. 13) Zapewnienie pełnej kompatybilności z oferowanym sprzętem. 14) Zintegrowanie z systemem modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim. 15) Zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji. 16) Możliwość wykonania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania wersji wcześniejszej. 17) Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 18) Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacja dostępna u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych. 19) Licencja, nośnik. Dodatkowo system równoważny musi zapewniać obsługę podpisu elektronicznego (certyfikat kwalifikowany). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnia w ofercie kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.	
9.	System określony w pkt. 8 musi być zainstalowany na komputerze i nie wymagać aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu.	TAK/NIE*
10.	Pakiet biurowy spełniający następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji: 1. Licencja na oprogramowanie typu „Pakiet biurowy” musi pozwalać na dowolne przenoszenie oprogramowania niezależnie od sprzętu oraz umożliwiać instalację z wykorzystaniem jednego klucza (jeżeli występuje), 2. Licencje muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy stacjami roboczymi (np. w przypadku wymiany stacji roboczej) oraz możliwość sublicencjonowania dla jednostek stowarzyszonych. 3. Licencjonowanie musi uwzględniać prawo do (w okresie przynajmniej 5 lat) bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta uaktualnień i poprawek krytycznych i opcjonalnych. 4. Z uwagi na szeroki zakres funkcjonalny i terytorialny wdrożenia planowanego na bazie zamawianego oprogramowania oraz konieczności minimalizacji kosztów związanych z wdrożeniem, szkoleniami i eksploatacją systemów, Zamawiający wymaga oferty zawierającej licencje pochodzące od jednego producenta, umożliwiające wykorzystanie wspólnych i jednolitych procedur masowej instalacji, uaktualniania, zarządzania i monitorowania.	TAK/NIE*

5. Wymagane jest zapewnienie możliwości korzystania z wcześniejszych wersji zamawianego oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowanie oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych.

8. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:

- a) Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski.
- b) Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nie posiadającym umiejętności technicznych.
- c) Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.

9. Możliwość aktywacji zainstalowanego pakietu poprzez mechanizmy wdrożonej usługi Active Directory.

10. Możliwość instalacji w postaci zwirtualizowanej aplikacji dostarczanej sieciowo na stację klienta.

11. Narzędzie wspomagające procesy migracji z poprzednich wersji pakietu i badania zgodności z dokumentami wytworzonymi w pakietach biurowych.

12. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:

- a) posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
- b) ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012, poz. 526),
- c) umożliwia wykorzystanie schematów XML,
- d) wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES,

13. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.

14. Oprogramowanie musi umożliwiać opatrywanie dokumentów metadanymi.

15. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy).

16. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.

17. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:

- a) Edytor tekstów
- b) Arkusz kalkulacyjny
- c) Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji
- d) Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)

18. Edytor tekstów musi umożliwiać:

- a) Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.
- b) Edycję i formatowanie tekstu w języku angielskim wraz z obsługą języka angielskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.
- c) Wstawianie oraz formatowanie tabel.
- d) Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych.
- e) Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne).
- f) Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków.
- g) Automatyczne tworzenie spisów treści.
- h) Formatowanie nagłówków i stopek stron.

- i) Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie.
 - j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
 - k) Określenie układu strony (pionowa/pozioma).
 - l) Wydruk dokumentów.
 - m) Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną.
 - n) Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 i 2010 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.
 - o) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
 - p) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska kreowania aktów normatywnych i prawnych, zgodnie z obowiązującym prawem.
 - q) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.
- 19 Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
- a) Tworzenie raportów tabelarycznych
 - b) Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych
 - c) Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.
 - d) Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)
 - e) Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych.
- Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych
- f) Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych
 - g) Wyszukiwanie i zamianę danych
 - h) Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego
 - i) Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie
 - j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
 - k) Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem
 - l) Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
 - m) Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń
 - n) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
20. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
- a) Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
 - b) Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego
 - c) Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek
 - d) Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
 - e) Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
 - f) Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera
 - g) Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo
 - h) Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
 - i) Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
 - j) Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów

	k) Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera l) Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010 21. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać: a) Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego b) Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców c) Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną d) Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule e) Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy f) Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia g) Zarządzanie kalendarzem h) Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom i) Przeglądanie kalendarza innych użytkowników j) Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach k) Zarządzanie listą zadań l) Zlecanie zadań innym użytkownikom m) Zarządzanie listą kontaktów n) Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom o) Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników p) Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.	
11.	Licencja oprogramowania biurowego wymienionego w pkt. 10 musi pozwalać na dowolne przenoszenie oprogramowania niezależnie od sprzętu oraz umożliwiać instalację z wykorzystaniem jednego klucza (jeżeli występuje). Oprogramowanie musi być zainstalowane na komputerze i nie wymagać aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu.	TAK/NIE*
12.	Bateria: Litowo-jonowa: 3-komorowa lub 9-komorowa, czas pracy na baterii min. 5 godzin.	TAK/NIE*
13.	Zasilacz dedykowany 50/60 Hz 220-240V	TAK/NIE*
14.	Waga laptopa: nie większa niż 2,7 kg razem z baterią.	TAK/NIE*
15.	Torba dedykowana dla rozmiaru laptopa; przewodowa mysz optyczna dedykowana do pracy z notebookiem, posiadająca co najmniej dwa klawisze i rolkę (scroll), złącze USB, rozdzielczość optyczna min. 800dpi	TAK/NIE*
16.	Co najmniej 36 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.	 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.
17.	Maksymalny czas usunięcia awarii do 48 godzin od zgłoszenia lub w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o parametrach technicznych niegorszych niż sprzęt oferowany.	Maksymalny czas usunięcia awarii do godzin od zgłoszenia lub w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o parametrach technicznych niegorszych niż sprzęt oferowany.
18.	Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.	TAK/NIE*

Notebook 2 – 6 sztuk

Producent:.....

Model/typ:.....

L.p.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia
<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>
1	Procesor o wydajności pozwalającej na osiągnięcie wartości „Passmark CPU Mark” min. 4000 w testach CPU opublikowanych przez niezależną firmę PassMark Software na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php w dniu ogłoszenia postępowania.	Producent:, model: Wydajność wg testów „Passmark CPU Mark”:(na dzień ogłoszenia postępowania).
2	Ekran 15,6" o rozdzielczości nominalnej 1920x1080 podświetlenie LED - matryca matowa	TAK/NIE*
3	Pamięć RAM - zainstalowane min. 8GB	TAK/NIE*
4	Wbudowany lub zewnętrzny napęd DVD +/- RW wraz z oprogramowaniem do nagrywania i odtwarzania DVD w języku polskim, przy założeniu, iż oprogramowanie nie jest składnikiem systemu operacyjnego.	TAK/NIE*
5	Dysk o pojemności min. 256 GB	Dysk o pojemnościGB
6	Karta graficzna – zintegrowana lub dedykowana	TAK/NIE*
7	Min. 3 porty USB 3.0, karta łączności bezprzewodowej WI-FI (802.11 b/g/n); bluetooth; modem 4G HSPA; 1xHDMI/DVI; 1xVGA D-SUB 15 pin; 1x10/100/1000 BaseT (RJ-45); zintegrowana kamera HD; zintegrowana karta dźwiękowa; porty słuchawek i mikrofonu oraz czytnik kart SD wbudowany; klawiatura w układzie klawiszy US QWERTY	TAK/NIE*
8	System operacyjny Windows 7 Pro (wersja 64 bit, w polskiej wersji językowej) lub system równoważny. Za rozwiązanie równoważne uznaje się takie, które zapewnia: 1) Polską wersję językową. 2) Możliwość instalacji i poprawnego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji Microsoft Office 2010 oraz systemu domenowego MS Windows (Windows Server 2003). 3) Dostępność aktualizacji i poprawek do systemu u producenta systemu bezpłatnie i bez dodatkowych opłat licencyjnych z możliwością wyboru instalowanych poprawek. 4) Możliwość zdalnej, automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. 5) Możliwość automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości przez sieć komputerową. 6) Możliwość wdrożenia nowego obrazu przez zdalną instalację. 7) Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji w języku polskim. 8) Możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego. 9) Możliwość udostępniania plików i drukarek. 10) Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk sprzętowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych	Nazwa systemu operacyjnego:, język: typ licencji:

	sprzętu). 11) Zapewnienie wsparcia dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi). 12) Wyposażenie systemu w zintegrowaną zaporę sieciową wraz z konsolą do zarządzania ustawieniami i regułami IP v4 i v6. 13) Zapewnienie pełnej kompatybilności z oferowanym sprzętem. 14) Zintegrowanie z systemem modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim. 15) Zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji. 16) Możliwość wykonania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania wersji wcześniejszej. 17) Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 18) Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacja dostępna u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych. 19) Licencja, nośnik. Dodatkowo system równoważny musi zapewniać obsługę podpisu elektronicznego (certyfikat kwalifikowany). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnia w ofercie kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.	
9	System określony w pkt. 8 musi być zainstalowany na komputerze i nie wymagać aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu.	TAK/NIE*
10	Pakiet biurowy spełniający następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji: 1. Licencja na oprogramowanie typu „Pakiet biurowy” musi pozwalać na dowolne przenoszenie oprogramowania niezależnie od sprzętu oraz umożliwiać instalację z wykorzystaniem jednego klucza (jeżeli występuje), 2. Licencje muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy stacjami roboczymi (np. w przypadku wymiany stacji roboczej) oraz możliwość sublicencjonowania dla jednostek stowarzyszonych. 3. Licencjonowanie musi uwzględniać prawo do (w okresie przynajmniej 5 lat) bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta uaktualnień i poprawek krytycznych i opcjonalnych. 4. Z uwagi na szeroki zakres funkcjonalny i terytorialny wdrożenia planowanego na bazie zamawianego oprogramowania oraz konieczności minimalizacji kosztów związanych z wdrożeniem, szkoleniami i eksploatacją systemów, Zamawiający wymaga oferty zawierającej licencje pochodzące od jednego producenta, umożliwiające wykorzystanie wspólnych i jednolitych procedur masowej instalacji, uaktualniania, zarządzania i monitorowania. 5. Wymagane jest zapewnienie możliwości korzystania z wcześniejszych wersji zamawianego oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowanie oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych. 6. Wymagane jest zapewnienie możliwości korzystania z wcześniejszych wersji zamawianego oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowanie oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji	TAK/NIE*

grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych.

7. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:

- a) Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski.
- b) Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nie posiadającym umiejętności technicznych.
- c) Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.

8. Możliwość aktywacji zainstalowanego pakietu poprzez mechanizmy wdrożonej usługi Active Directory.

9. Możliwość instalacji w postaci zwirtualizowanej aplikacji dostarczanej sieciowo na stację klienta.

10. Narzędzie wspomagające procesy migracji z poprzednich wersji pakietu i badania zgodności z dokumentami wytworzonymi w pakietach biurowych.

11. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:

- a) posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
- b) ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012, poz. 526),
- c) umożliwia wykorzystanie schematów XML,

d) wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES,

12. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.

13. Oprogramowanie musi umożliwiać opatrywanie dokumentów metadanymi.

14. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy).

15. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.

16. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:

- a) Edytor tekstów
- b) Arkusz kalkulacyjny
- c) Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji
- d) Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)

17. Edytor tekstów musi umożliwiać:

- a) Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznaczących i autokorekty.
- b) Edycję i formatowanie tekstu w języku angielskim wraz z obsługą języka angielskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznaczących i autokorekty.
- c) Wstawianie oraz formatowanie tabel.
- d) Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych.
- e) Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne).
- f) Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków.
- g) Automatyczne tworzenie spisów treści.
- h) Formatowanie nagłówków i stopek stron.
- i) Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie.
- j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.

k) Określenie układu strony (pionowa/pozioma).

l) Wydruk dokumentów.

m) Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną.

n) Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007 i 2010 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.

o) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.

p) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska kreowania aktów normatywnych i prawnych, zgodnie z obowiązującym prawem.

q) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.

18 Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:

a) Tworzenie raportów tabelarycznych

b) Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych

c) Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.

d) Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)

e) Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych.

Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych

f) Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych

g) Wyszukiwanie i zamianę danych

h) Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego

i) Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie

j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności

k) Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem

l) Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.

m) Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń

n) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji

19. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

a) Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:

b) Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego

c) Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek

d) Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.

e) Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji

f) Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera

g) Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo

h) Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego

i) Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym

j) Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów

k) Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera

	l) Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010 20. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać: a) Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego b) Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców c) Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną d) Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule e) Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy f) Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia g) Zarządzanie kalendarzem h) Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom i) Przeglądanie kalendarza innych użytkowników j) Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach k) Zarządzanie listą zadań l) Zlecanie zadań innym użytkownikom m) Zarządzanie listą kontaktów n) Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom o) Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników p) Możliwość przysyłania kontaktów innym użytkownikom.	
11	Licencja oprogramowania biurowego wymienionego w pkt. 10 musi pozwalać na dowolne przenoszenie oprogramowania niezależnie od sprzętu oraz umożliwiać instalację z wykorzystaniem jednego klucza (jeżeli występuje). Oprogramowanie musi być zainstalowane na komputerze i nie wymagać aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu.	TAK/NIE*
12	Bateria: Litowo-jonowa min. 9-komorowa, czas pracy na baterii min. 5 godzin.	TAK/NIE*
13	Zasilacz dedykowany 50/60 Hz 220-240V	TAK/NIE*
14	Waga laptopa: nie większa niż 2,7 kg razem z baterią.	TAK/NIE*
15	Torba dedykowana dla rozmiaru laptopa; przewodowa mysz optyczna dedykowana do pracy z notebookiem, posiadająca co najmniej dwa klawisze i rolkę (scroll), złącze USB, rozdzielczość optyczna min. 800dpi	TAK/NIE*
16	Co najmniej 36 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.	 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.
17	Maksymalny czas usunięcia awarii do 48 godzin od zgłoszenia lub w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o parametrach technicznych niegorszych niż sprzęt oferowany.	Maksymalny czas usunięcia awarii do godzin od zgłoszenia lub w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o parametrach technicznych niegorszych niż sprzęt oferowany.
18	Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.	TAK/NIE*

Drukarka (format A3) – 1 sztuka

Producent:.....

Model/typ:.....

L.p.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia
<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>
1.	Technologia laserowa; typ druku kolorowy.	TAK/NIE*
2.	Prędkość drukowania, minimum A4: 23 str./min (druk kolorowy), 23 str./min (druk czarno-biały); A3: 13 str./min (druk kolorowy), 13 str./min (druk czarno-biały)	Prędkość drukowania, tryb czarno-biały. A4 min: str./min., tryb kolorowy. A4 min: str./min., tryb czarno-biały. A3 min: str./min., tryb kolorowy. A3 min: str./min
3.	Pamięć: zainstalowane min. 256 MB;	TAK/NIE*
4.	Gramatura papieru (kaseta) min. (g/m2) 60-120, bypass min. (g/m2) 60-200	TAK/NIE*
5.	Druk dwustronny: moduł automatycznego duplexu - wyposażenie standardowe (wewnątrz drukarki).	TAK/NIE*
6.	Maksymalny rozmiar oryginału: A3	TAK/NIE*
7.	Drukowanie: rozdzielczości: co najmniej 600x600 dpi; emulacje: PCL 6, PCL5e, PostScript 3;	TAK/NIE*
8.	Podajniki papieru: kasetka uniwersalna na min. 300 kartek A3-A5 i podajnik ręczny na min. 50 kartek A3-A6.	TAK/NIE*
9.	Odbiornik papieru: minimum 250 kartek A3/A4	TAK/NIE*
10.	Interfejs: Ethernet (10/100-TX), USB 2.0 (Hi-Speed USB).	TAK/NIE*
11.	Zainstalowane polskie menu użytkownika.	TAK/NIE*
12.	Nośnik CD-ROM/DVD-ROM ze sterownikami dla systemu Windows XP, Windows 7 (w wersji 32 lub 64 bitowej), Windows 8 (w wersji 32 lub 64 bitowej), Windows 10 (w wersji 32 lub 64 bitowej), Instrukcja obsługi w języku polskim.	TAK/NIE*
13.	Zasilanie: 220-240V, 50/60Hz, przewód zasilający.	TAK/NIE*
14.	Pobór mocy w czasie pracy max.: 680W	Pobór mocy w czasie pracy max. :W
15.	Patchcord UTP RJ45 CAT.5E min. 5 m, Przedłużacz sieciowy 220/240V z włącznikiem zasilania posiadającym minimum 5 gniazd z bolcem uziemiającym oraz zabezpieczeniem przeciwprzepięciowym, długość kabla min. 3 m.	TAK/NIE*
16.	Wydajność materiałów eksploatacyjnych dostarczonych wraz z urządzeniem (w ramach oferowanej ceny jednostkowej): toner(y) zapewniające wydrukowanie minimum 20 000 stron A4 zgodnie z ISO 19752. Drukarka powinna w stanie obsługiwać normalny toner eksploatacyjny na 10 000 stron przy pokryciu zgodnie z ISO 19752.	Liczba dostarczonych tonerów: szt.
17.	Co najmniej 36 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.	 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.

18.	Maksymalny czas usunięcia awarii do 48 godzin od zgłoszenia lub w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o parametrach technicznych niegorszych niż sprzęt oferowany.	Maksymalny czas usunięcia awarii do godzin od zgłoszenia lub w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o parametrach technicznych niegorszych niż sprzęt oferowany.
19.	Sprzęt ma być dostarczony i zainstalowany w siedzibie Urzędu, pl. Bankowy 3/5, Warszawa.	TAK/NIE*
20.	Wymaga się przeszkolenia z obsługi technicznej co najmniej 3 osób wskazanych przez zamawiającego. Miejsce szkolenia: Warszawa Zakres szkolenia musi obejmować: diagnostykę, wymianę podzespołów, administrację urządzeniem poprzez kody serwisowe. Czas trwania nie krótszy niż 8 godzin (480 min). Szkolenie potwierdzone imiennym dokumentem ukończenia przez serwis producenta oferowanego urządzenia bądź autoryzowany serwis.	TAK/NIE*
21.	Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego (jeżeli jest w urządzeniu).	TAK/NIE*

Urządzenie wielofunkcyjne (format A4) – 2 sztuki

Producent:.....

Model/typ:.....

L.p.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia
<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>
1.	Technologia laserowa; typ druku kolorowy.	TAK/NIE*
2.	Prędkość drukowania, minimum A4: 23 str./min (druk kolorowy), 23 str./min (druk czarno-biały)	Prędkość drukowania, tryb czarno-biały. A4 min: str./min., tryb kolorowy. A4 min: str./min.
3.	Pamięć: zainstalowane min. 256 MB;	Pamięć: zainstalowane MB.
4.	Gramatura papieru (kaseta) min. (g/m2) 60-120, bypass min. (g/m2) 60-200	Gramatura papieru (kaseta) min. (g/m2)....., bypass min. (g/m2).....
5.	Druk dwustronny: moduł automatycznego duplexu - wyposażenie standardowe (wewnątrz drukarki).	TAK/NIE*
6.	Maksymalny rozmiar oryginału: A4	TAK/NIE*
7.	Drukowanie: rozdzielczości: co najmniej 600x600 dpi; emulacje: PCL 6, PCL5e, PostScript 3;	TAK/NIE*
8.	Podajniki papieru: kasetka uniwersalna na min. 300 kartek A4-A5 i podajnik ręczny na min. 50 kartek A4-A6.	TAK/NIE*
9.	Odbiornik papieru: minimum 250 kartek A4	TAK/NIE*
10.	Interfejs: Ethernet (10/100-TX), USB 2.0 (Hi-Speed USB).	TAK/NIE*
11.	Zainstalowane polskie menu użytkownika.	TAK/NIE*
12.	Nośnik CD-ROM/DVD-ROM ze sterownikami dla systemu Windows XP, Windows 7 (w wersji 32 lub 64 bitowej), Windows 8 (w wersji 32 lub 64 bitowej), Windows 10 (w wersji 32 lub 64 bitowej), Instrukcja obsługi w języku polskim.	TAK/NIE*
13.	Zasilanie: 220-240V, 50/60Hz, przewód zasilający.	TAK/NIE*
14.	Pobór mocy w czasie pracy max.: 680W	Pobór mocy w czasie pracy max.:W
15.	Patchcord UTP RJ45 CAT.5E min. 5 m, Przedłużacz sieciowy 220/240V z włącznikiem zasilania posiadającym minimum 5 gniazd z bolcem uziemiającym oraz zabezpieczeniem przeciwprzepięciowym, długość kabla min. 3 m.	TAK/NIE*
16.	Wydajność materiałów eksploatacyjnych dostarczonych wraz z urządzeniem (w ramach oferowanej ceny jednostkowej): toner(y) zapewniające wydrukowanie minimum 20 000 stron A4 zgodnie z ISO 19752. Drukarka powinna w stanie obsługiwać normalny toner eksploatacyjny na 10 000 stron przy pokryciu zgodnie z ISO 19752.	Liczba dostarczonych tonerów: szt.
17.	Co najmniej 36 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.	 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.

18.	Maksymalny czas usunięcia awarii do 48 godzin od zgłoszenia lub w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o parametrach technicznych niegorszych niż sprzęt oferowany.	Maksymalny czas usunięcia awarii do godzin od zgłoszenia lub w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w w/w terminie podstawienie sprzętu zastępczego o parametrach technicznych niegorszych niż sprzęt oferowany.
19.	Sprzęt ma być dostarczony i zainstalowany w siedzibie Urzędu, pl. Bankowy 3/5, Warszawa	TAK/NIE*
20.	Wymaga się przeszkolenia z obsługi technicznej co najmniej 3 osób wskazanych przez zamawiającego. Miejsce szkolenia: Warszawa Zakres szkolenia musi obejmować: diagnostykę, wymianę podzespołów, administrację urządzeniem poprzez kody serwisowe. Czas trwania nie krótszy niż 8 godzin (480 min). Szkolenie potwierdzone imiennym dokumentem ukończenia przez serwis producenta oferowanego urządzenia bądź autoryzowany serwis.	TAK/NIE*
21.	Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego (jeżeli jest w urządzeniu).	TAK/NIE*

Router – 1 sztuka Producent:..... Model/typ:.....		
L.p.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia
<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>
1.	Obsługiwane standardy bezprzewodowe: IEEE 802.11b IEEE 802.11g IEEE 802.11n IEEE 802.11a	TAK/NIE*
2.	Obsługa sieci bezprzewodowej	TAK/NIE*
3.	Rodzaj anteny: Wbudowana , 2 dBi	TAK/NIE*
4.	Przeznaczenie: 4G LTE 3G	TAK/NIE*
5.	Liczba portów LAN 10/100/1000: 4x RJ-45	TAK/NIE*
6.	Obsługa VPN, IPsec	TAK/NIE*
7.	GPS	TAK/NIE*
8.	Akcelerometr	TAK/NIE*
9.	Firewall	TAK/NIE*
10.	VRRP	TAK/NIE*
11.	Ochrona IP: IP40	TAK/NIE*
12.	Waga do 2,00 kg	TAK/NIE*
13.	Temperatury -40° to 70°C	TAK/NIE*

14.	Zasilanie: 9-32VDC	TAK/NIE*
15.	Łącza antenowe TNC, zabezpieczenia przeciwburzowe	TAK/NIE*
16.	Okres gwarancji nie mniej niż 36 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.	 miesięcy bezpłatnej gwarancji (części i robocizna) od daty obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, na miejscu u Zamawiającego.
17.	Rodzaj routera: LAN/WiFi	TAK/NIE*
18.	Protokoły i standardy sieciowe: DC-HSPA+, DDNS, DHCP, EDGE, GPRS, GSM, HSPA+, HTTP, IEEE 802.1D, IEEE 802.1q, IEEE 802.1x - Network Login, IPv4, IPv6, L2TP, LTE, PPTP, UMTS	TAK/NIE*
19.	Protokoły routingu: BGP, GRE, NAT, OSPF, RIPv1, RIPv2	TAK/NIE*
20.	Funkcje: filtrowanie adresów MAC, VPN IPSec	TAK/NIE*
21.	Zabezpieczenia: 3DES, AES, DES, filtrowanie adresów MAC, IEEE 802.1X, lista kontroli dostępu ACL	TAK/NIE*
22.	Zarządzanie i konfiguracja: HTTP, HTTPS, SSL	TAK/NIE*

.....

(podpis)