

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
Sprawa nr: **WBZK-III.271.39.2023.MG**

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania są zakupy i dostawa wymienionego poniżej asortymentu na potrzeby utrzymania łączności Centrum Zarządzania Kryzysowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Kabel połączeniowy (jumper antenowy) o dł. 1 m wykonany z przewodu o średnicy min. 10 mm zakończony wtykami: UC1	15 szt.
2.	Kabel połączeniowy (jumper antenowy) o dł. 1 m wykonany z przewodu o średnicy min. 10 mm zakończony wtykami: N	15 szt.
3.	Kabel połączeniowy (jumper antenowy) o dł. 1 m wykonany z przewodu o średnicy min. 5 mm zakończony wtykami: N - BNC	15 szt.
4.	Kabel połączeniowy (jumper antenowy) o dł. 1 m wykonany z przewodu o średnicy min. 5 mm zakończony wtykami: UC1 - BNC	15 szt.
5.	Przewód antenowy	200 mb
6.	Antena z podstawą magnetyczną	10 kpl.
7.	Antena bazowa (dookólna)	15 szt.
8.	Zasilacz stabilizowany z podtrzymaniem akumulatorowym	20 szt.
9.	Akumulator Motorola Impres Li-ion do Radiotelefonu Motorola DP 4801	20 szt.
10.	Ładowarka 6-stanowiskowa IMPRES	1 szt.
11.	Akumulator 12V 70 Ah	5 szt.

III. Kryteria oceny ofert

1. Cena – 100%.

IV. Warunki realizacji zamówienia

1. Warunkiem udzielenia zamówienia będzie zawarcie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na wzorze przedłożonym przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego – Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, Sekretariat Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, pok. 535 lub drogą mailową na adres e-mailowy: wbzk@mazowieckie.pl w terminie do 12.06.2023 r. do godziny 16:00.

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

1. Formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Informacje o oferowanym obiekcie wraz ze zdjęciami.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Inne informacje o zamówieniu

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki
 - 2) dotyczące wyrazów, w szczególności:
 - 3) ewidentny błąd gramatyczny,
 - 4) mylną pisownię wyrazów,
 - 5) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - 6) ewidentny błąd rzeczowy,
 - 7) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
 - 8) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów

Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie do przyjęcia którejkolwiek z ofert.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
5. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.

X. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

1. Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
p. Dawid Janicki, nr tel. (22) 695-61-61, adres email: djanicki@mazowieckie.pl
2. Korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5 (sekretariat Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, pok. 535).

XI. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Projekt umowy

.....
(pieczęćka i podpis kierującego komórką organizacyjną)