

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... 2023 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Wojewodą Mazowieckim**, z siedzibą w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-100-88-75, REGON 013272620, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu, którego występuje ..... - Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr ..... z dnia ..... (**załącznik nr 1**),

a

..... z siedzibą w ....., zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w ..... pod numerem KRS ..... (**załącznik nr 2**), NIP....., REGON....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, który reprezentowany jest przez .....

zwanych dalej łącznie „**Stronami**”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), zwanej dalej „ustawą PZP”, została zawarta umowa bez stosowania przepisów ustawy PZP, jako umowa o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych, zwana dalej „umową”, o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa, montaż i uruchomienie klimatyzatora typu MULTI SPLIT z czterema urządzeniami wewnętrznymi, zwanego dalej „urządzeniem”, z przeznaczeniem dla Oddziału Celnego Port Lotniczy Warszawa-Modlin w Mazowieckim Urzędzie Celno-Skarbowym w Warszawie, zwanego dalej „Użytkownikiem”, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 3**) oraz ofertą Wykonawcy (**załącznik nr 4**).
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy, montażu i uruchomienia urządzenia w Mazowieckim Porcie Lotniczym Warszawa-Modlin, ul. gen. Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór

Mazowiecki, na warunkach i w terminie określonym niniejszą umową oraz przeniesienia jego własności oraz wykonania innych usług związanych z realizacją przedmiotu umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie dostarczonego i zamontowanego urządzenia oraz do zapłacenia wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszej umowie.

3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy do:
  - 1) sprzedaży, dostawy, zamontowania i uruchomienia urządzenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i Użytkownika;
  - 2) przeprowadzenia instruktażu dotyczącego użytkowania urządzenia;
  - 3) zapewnienia usług serwisowych w ramach gwarancji,
  - 4) wykonania przeglądów gwarancyjnych, serwisowych i konserwacyjnych, zgodnie z zaleceniami producenta.
4. Urządzenie dostarczone w ramach umowy jest fabrycznie nowe, dotychczas nieużytkowane, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2023 r., co zostanie potwierdzone deklaracją producenta oraz zostanie dostarczone i zamontowane w nienaruszonym stanie.
5. Wykonawca wraz z dostawą urządzenia zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty w języku polskim:
  - 1) dokumentację techniczną i serwisową urządzenia;
  - 2) instrukcję użytkowania i obsługi urządzenia w wersji papierowej i elektronicznej;
  - 3) indywidualną książkę lub kartę gwarancyjną urządzenia, wypełnioną czytelnie i bez poprawek z wpisanym w niej numerem seryjnym lub innym unikalnym numerem urządzenia (zgodnym z numerem uwidocznionym na obudowie tego urządzenia),
  - 4) stosowne atesty, certyfikaty bezpieczeństwa i świadectwa zgodności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, instrukcjami technicznymi, normami oraz standardami.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, zachowania ładu i porządku podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w taki sposób, aby nie zniszczyć ani nie uszkodzić elementów infrastruktury Mazowieckiego Portu Lotniczego Warszawa-Modlin, pod rygorem usunięcia tych uszkodzeń lub zniszczeń na koszt Wykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich.

## § 2

### TERMIN DOSTAWY I ODBIÓR

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: [wizamowienia@mazowieckie.pl](mailto:wizamowienia@mazowieckie.pl) o dokładnym terminie odbioru końcowego urządzenia z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
3. Po powzięciu wiadomości o terminie odbioru końcowego urządzenia Zamawiający i Użytkownik oddeleguje upoważnione osoby do odbioru końcowego urządzenia i powiadomi Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego urządzenia.
4. Odbiór końcowy urządzenia odbywać się będzie w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron oraz Użytkownika i polegać będzie na uruchomieniu przez Wykonawcę urządzenia celem stwierdzenia:
  - 1) jego zawartości asortymentowej i ilościowej;
  - 2) sprawności technicznej poszczególnych elementów;
  - 3) poprawności wykonania przedmiotu umowy oraz zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, określonym w załączniku nr 3 do umowy;
  - 4) zgodności numerów umieszczonych na obudowie urządzenia lub jego częściach z zapisami w indywidualnej karcie/książce gwarancyjnej tego urządzenia.
5. W trakcie odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu i Użytkownikowi spełnienie wszystkich wymagań określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 3 do umowy.
6. Odbiór końcowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego urządzenia (**załącznik nr 5**), zawierającym datę dostawy, montażu i uruchomienia urządzenia, ilość, przy jednoczesnym braku zastrzeżeń Zamawiającego i Użytkownika w zakresie określonym w ust. 4.
7. Przedstawiciel Wykonawcy, biorący udział w odbiorze końcowym urządzenia, inny niż wskazany w § 9 ust. 6, będzie posiadał pisemne upoważnienie do podpisania protokołu odbioru końcowego urządzenia, wystawione przez osobę, która jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy.
8. W przypadku ujawnienia podczas odbioru końcowego urządzenia, iż dostarczone urządzenie jest niekompletne, nie spełnia wymogów określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3) lub posiada wady/usterki, Zamawiający może:
  - 1) żądać uzupełnienia przedmiotu umowy bądź usunięcia wad/usterek, wyznaczając termin na ich usunięcie. Uzupełnienie przedmiotu umowy bądź usunięcie wad/usterek będzie podstawą do podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń;

- 2) odstąpić od umowy na podstawie § 5 ust. 2 pkt 2 umowy, jeżeli Wykonawca uchyli się bądź nie zdoła uzupełnić stwierdzonych braków/niezdgodności lub usunąć wad/usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Odpowiedzialność za urządzenie dostarczone przez Wykonawcę przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych 00/100) brutto, w tym podatek VAT ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy (załącznik nr 4) i obejmuje ono wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty transportu.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego urządzenia bez zastrzeżeń, na podstawie faktury VAT, poprawnie wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia faktury VAT w ciągu 2 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego urządzenia bez zastrzeżeń.
6. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.) Zamawiający wyłącza możliwość stosowania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w związku z realizacją umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za przedmiot umowy w terminie 21 dni od daty złożenia w Kancelarii MUW w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający prześle na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r.,

poz. 1570, z późn. zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, dotyczącym wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują odsetki.
10. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem VAT.
12. Zamawiający ma prawo wstrzymać należne płatności wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości.

#### **§ 4**

#### **GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Za wszystkie nieujawnione przy odbiorze końcowym urządzenia usterki lub wady odpowiada Wykonawca, który jest zobowiązany do ich bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady licząc od dnia, w którym został podpisany protokół odbioru końcowego urządzenia bez zastrzeżeń.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego usterki lub wady urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszoną usterkę lub wadę w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia usterki lub wady. Przy poważniejszej usterce, wymagającej oczekiwania na dostawę części, termin usunięcia usterki może ulec wydłużeniu za zgodą Zamawiającego. W wypadku niemożliwości usunięcia usterki lub wady urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na fabrycznie nowy, a wypadku jego braku na rynku, na model nowszy o porównywalnej charakterystyce i parametrach, nie gorszych niż wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
4. Zgłoszenia usterki lub wady dokonuje osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą drogą elektroniczną na adres e-mail: .....
5. Wykonawca zobowiązuje się po każdej naprawie sporządzić protokół naprawy i przekazać go Zamawiającemu. Protokół musi zawierać co najmniej określenie wykonanych czynności, informacje o uszkodzonych lub wymienionych elementach urządzenia.
6. Termin wykonania napraw gwarancyjnych przedłuża okres gwarancyjny wymieniony w ust. 2, o czas trwania naprawy gwarancyjnej. Jednocześnie w przypadku wymiany pojedynczego elementu (podzespołu/części) Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezpłatnego serwisu gwarancyjnego na wymieniony element zgodnie z ust. 2.

7. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej Zamawiającemu niezależnie od kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 umowy przysługuje prawo do zlecenia naprawy osobie trzeciej, bez upoważnienia sądu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku zmiany numeru telefonu lub siedziby Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: wizamowienia@mazowieckie.pl z siedmiodniowym wyprzedzeniem, co pozwoli na utrzymanie ciągłości obsługi serwisowej. W przypadku braku powiadomienia Zamawiającego o zmianie kontakt pod ostatni wskazany przez Wykonawcę numer telefonu lub adres siedziby uznaje się za skuteczny.

## § 5

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy do dnia spisania protokołu odbioru końcowego urządzenia bez zastrzeżeń, w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, a także w wypadkach wskazanych w umowie.
2. Poza przypadkami uprawniającymi do odstąpienia od umowy na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Zamawiający może w szczególności odstąpić od umowy w wypadku:
  - 1) braku dostarczenia, montażu i uruchomienia urządzenia przez Wykonawcę w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, odstąpienie może nastąpić według wyboru Zamawiającego w całości bądź w części;
  - 2) odmowy dokonania odbioru w trybie § 2 ust. 4 umowy, jeżeli Wykonawca nie uzupełni braków lub nieprawidłowości lub nie usunie wad/usterek stwierdzonych w trakcie odbioru przedmiotu umowy, w terminie wyznaczonym jako nowy termin odbioru w trybie § 2 ust. 8 pkt 1 umowy;
  - 3) jeżeli suma naliczonych kar umownych osiągnie 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
4. W wypadku odstąpienia od umowy aktualne pozostają obowiązki Wykonawcy do zapłaty kar umownych oraz odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zwrotu kosztów wykonania zastępczego.
5. Strony zastrzegają dla oświadczenia o odstąpieniu od umowy formę pisemną pod rygorem nieważności.

## **§ 6**

### **KARY UMOWNE**

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia i dochodzenia kary umownej:
  - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - 2) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy, nie zamontuje i nie uruchomi urządzenia w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy;
  - 3) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w uzupełnieniu stwierdzonych braków/ niezgodności lub usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym urządzenia, w terminie określonym w § 2 ust. 8 pkt 1 umowy;
  - 4) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad/usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, liczony od dnia następnego po terminie wyznaczonym na ich usunięcie, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
4. Niezależnie od wysokości kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w wypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
5. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.

## **§ 7**

### **SILA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy w przypadku wystąpienia siły wyżej.

2. Siła wyższa oznacza wszelkie zdarzenia lub okoliczności niemożliwe do przewidzenia bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, które w sposób istotny i negatywny mogą wpłynąć na wywiązywanie się Stron z obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, konflikty zbrojne, strajki, zamieszki, embarga, zakłócenia w obrocie towarowym wywołane zastosowaniem środków zapobiegawczych przed aktami terrorystycznymi, itp.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania Umowy, wydawanych przez uprawniony do tego organ, jeśli takie zezwolenia są wymagane.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej jak również do powiadamiania się o ustaniu okoliczności powodującej zaistnienie siły wyższej. Powiadomienia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
5. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 3, powoływanie się na działanie siły wyższej jest bezskuteczne.

## § 8

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem Umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej (**załącznik nr 6**).



## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim prac związanych z realizacją umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego. W wypadku powierzenia wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia podwykonawcy Wykonawca odpowiada za jego działania i zaniechania wobec Zamawiającego jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Postanowienie to nie dotyczy zmian, o których mowa w §3 ust. 8, §4 ust. 4 i 8, §9 ust. 6 umowy – w tych wypadkach każda ze Stron zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie osób upoważnionych faxem lub poprzez e-mail.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru końcowego urządzenia, będą w imieniu :
  - a) Zamawiającego:  
..... nr telefonu ..... e-mail .....
  - b) Wykonawcy:  
..... nr telefonu ..... e-mail .....
  - c) Użytkownika:  
..... nr telefonu ..... e-mail .....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Kopia upoważnienia
2. Załącznik nr 2 – Wydruk z KRS/CEIDG,
3. Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy
5. Załącznik nr 5 – Protokół odbioru końcowego
6. Załącznik nr 6 – Klauzula RODO

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Przedmiot zamówienia:**

Zakup, dostawa, montaż i uruchomienie klimatyzatora typu MULTI SPLIT z czterema urządzeniami wewnętrznymi z przeznaczeniem dla Oddziału Celnego Port Lotniczy Warszawa-Modlin w Mazowieckim Urzędzie Celno-Skarbowym w Warszawie.

<b>Lp.</b>	<b>Opis minimalnych parametrów i funkcjonalności, które powinno posiadać urządzenie:</b>
1.	urządzenie fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2023 r.
2.	jednostka zewnętrzna o mocy minimum 12 kW umożliwiająca podłączenie do 4 urządzeń wewnętrznych
3.	tryb pracy: chłodzenie, grzanie
4.	czynnik chłodniczy R32
5.	zakres pracy: chłodzenie -15°C do 40°C, grzanie -20°C do 24°C
6.	funkcja autorestartu
7.	funkcja cichej pracy
8.	jednostki wewnętrzne o standardowych rozmiarach dowolnego koloru, posiadające moc nominalną minimum 2,5 kW każde
9.	sterowanie za pomocą WIFI lub pilota
10.	wielobiegowa regulacja pracy wentylatora z trybem pracy automatycznej
11.	deflektory powietrza z pełną regulacją w pionie
12.	automatyczny restart po wystąpieniu przerw w zasilaniu

<b>Lp.</b>	<b>Pozostałe wymagania:</b>
1.	Minimalny okres gwarancji na urządzenie - 24 miesiące
2.	Zapewnienie usług serwisowych w ramach udzielonej gwarancji
3.	Zapewnienie przeglądów gwarancyjnych, serwisowych i konserwacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia
4.	Przeprowadzenie instruktażu z użytkowania urządzenia
5.	Dostarczenie: dokumentacji technicznej, serwisowej, gwarancyjnej urządzenia, instrukcja użytkowania i obsługi urządzenia, stosowne atesty, certyfikaty bezpieczeństwa i świadectwa zgodności

**Informacje dotyczące montażu:**

Jednostka zewnętrzna może być zamontowana na ścianie budynku bądź na dachu. Zamawiający preferuje, aby miejscem instalacji jednostki była elewacja na wysokości co najmniej 2 m od podłoża, ze względu na ciągi piesze biegnące wzdłuż budynku. Istnieje możliwość instalacji na dachu, który jest pokryty papą. Pod papą jest wełna, a następnie strop betonowy. W skrzydle nie ma kominów wentylacyjnych na dachu. Odległość jednostek wewnętrznych od zewnętrznej jak również całkowita długość instalacji zależne są od lokalizacji jednostki zewnętrznej. Całkowita długość instalacji nie powinna przekroczyć 60m, a największa odległość pomiędzy jednostkami zewnętrzną/wewnętrzną nie powinna przekroczyć 25m. Skropliny powinny być odprowadzane na zewnątrz budynku. Trasy freonowe od zewnątrz do wewnątrz jeśli będzie potrzeba natynkowo do korytarza głównego. W korytarzu głównym rozejście po pomieszczeniach w szachcie sufitowym. Zasilanie może być poprowadzone szachtem sufitowym rewizjami.

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

sporządzony dnia ..... 2023 r.

**Wykonawca:**

.....  
.....

**Zamawiający:**

Skarb Państwa – Wojewoda Mazowiecki  
pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

**Użytkownik:**

Oddział Celny Port Lotniczy Warszawa-Modlin  
Mazowiecki Urząd Celno-Skarbowy w Warszawie  
ul. gen. Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

W dniu ..... 2023 r. dokonano/nie dokonano odbioru klimatyzatora typu MULTI SPLIT z czterema urządzeniami wewnętrznymi, z przeznaczeniem dla Oddziału Celnego Port Lotniczy Warszawa-Modlin w Mazowieckim Urzędzie Celno-Skarbowym w Warszawie. Zamówienie zostało/nie zostało wykonane zgodnie z Umową nr ..... z dnia ..... zawartą pomiędzy Skarbem Państwa - Wojewodą Mazowieckim a .....

**Łączna wartość zamówienia:** ..... zł brutto (słownie: .....) )

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron;
2. urządzenie nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych;
3. zamówienie wykonano zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.

Zastrzeżenia/uwagi:

.....  
.....  
.....

Wykonawca:

Użytkownik końcowy/Zamawiający

.....

.....

.....

## **PRZETWRZANIE DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH REALIZACJI UMOWY**

### **Tożsamość administratora**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki.

Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka

poprzez e-mail: info@mazowieckie.pl

telefonicznie: 22 695 69 95

### **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych**

Nad prawidłowością przetwarzania Państwa danych osobowych czuwa wyznaczony przez Administratora inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować:

listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka

poprzez e-mail: iod@mazowieckie.pl

telefonicznie: 22 695 69 80

### **Cele przetwarzania Pani/Pana danych i podstawa prawna**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zawartej Umowy, jako dane służące do kontaktu w ramach jej realizacji.

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy.

### **Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Podmioty takie nie są jednak uznane za odbiorców danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, którymi mogą być podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

### **Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.

### **Przysługujące Pani/Panu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym odrębne przepisy mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Aby skorzystać z powyższych praw należy skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.

### **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych**

Podanie danych osobowych