**Projekt**

**Umowa nr ………/2023/WBZK**

W dniu …………………………………………………… 2023 roku w Warszawie

pomiędzy **Skarbem Państwa** – Wojewodą Mazowieckim – **Panem Tobiaszem Bocheńskim**, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), pl. Bankowy 3/5, z upoważnienia którego działa **Pani Paulina ABRAMCZYK** Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr 331/1/2023 z dnia 5 lipca 2023 roku, którego kserokopia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy, zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a **…………………………………………...**, z siedzibą w ……………………… ul. …………………, KRS …………………………., NIP ………………….…………., REGON ………………………, zwaną/ym dalej **„Wykonawcą**”, reprezentowaną/ym przez ......................................................................................., zwanymi dalej **„Stronami**” lub każda oddzielnie **„Stroną”,**

Strony niniejszym zgodnie postanawiają, co następuje:

Umowa została zawarta w trybie wyłączającym stosowanie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1605, dalej: ustawa PZP) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się pełnić funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych w dalszej części umowy zwanych robotami budowlanymi,
w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku Delegatury Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Ciechanowie”, ujętych między innymi w dokumentacji projektowej zgodnie
z założeniami ujętymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.
2. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego obejmować będzie czynności:
3. weryfikację zgodności wykonanych robót budowlanych z ww. dokumentacją;
4. weryfikację zgodności wykonanych robót budowlanych z przepisami prawa i wymaganiami Zamawiającego, zasadami wiedzy budowlanej i technicznej;
5. kontrolowanie i raportowanie realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem ww. dokumentacji projektowo, w tym bieżące informowanie o potencjalnych ryzykach;
6. weryfikację i egzekwowanie wykonywania wszelkich zadań i wytycznych wynikających
z decyzji administracyjnych i uzgodnień wydanych dla realizacji robót budowlanych;
7. prowadzenie nadzoru nad robotami budowlanymi zgodnie z prawem budowlanym, aktualnymi normami, obowiązującymi przepisami prawa;
8. sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych, w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania
w budownictwie;
9. sprawdzanie przedstawionych przez wykonawcę umowy na wykonanie robót dokumentów
z prób, testów i sprawdzeń wymaganych przepisami, dotyczących wykonanych robót budowlanych, potwierdzenie prawidłowości ich wykonania, osiągnięcie zakładanych parametrów, ocenę bezpieczeństwa w eksploatacji i użytkowaniu;
10. w uzgodnieniu z Zamawiającym i za jego akceptacją, inicjowanie i udział w naradach
i komisjach technicznych;
11. sprawdzanie, kontrolowanie i raportowanie kosztów inwestycji;
12. weryfikację przedstawionego przez wykonawcę umowy na wykonanie robót harmonogramu wykonania prac;
13. kontrolę terminowości wykonanych robót budowlanych i zgodności przebiegu procesu budowlanego z obowiązującym harmonogramem;
14. sprawdzenie i potwierdzenie wykonania robót budowlanych;
15. przy udziale Zamawiającego, przygotowanie i dokonanie odbioru końcowego, w tym przygotowanie protokołów oraz udział w przekazaniu do użytkowania wykonanego zakresu prac;
16. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usunięcia wad;
17. nadzór nad robotami dodatkowymi;
18. inne czynności wynikające z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).
19. Kontrolowanie robót budowlanych będzie wykonywane w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru. Wymagana jest obecność Wykonawcy na placu budowy nie rzadziej niż raz w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego.
20. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu, każdorazowo po przeprowadzonej kontroli, w drodze korespondencji elektronicznej, raportu
z przeprowadzonej kontroli robót budowlanych, zawierającego w szczególności wyniki przeprowadzonej kontroli, w tym informację o postępie prac i zidentyfikowanych ryzykach, rekomendacje ewentualnych rozwiązań co do zidentyfikowanych zagrożeń terminów i prawidłowej realizacji inwestycji, dokumentację zdjęciową przedstawiającą postęp prac oraz zidentyfikowane problemy wraz z opisami.

**§ 2 Termin obowiązywania**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszej umowy w okresie od dnia podpisania Umowy do zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę i podpisania protokołu odbioru końcowego robót realizowanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku Delegatury Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Ciechanowie”. Przewidywany termin zakończenia inwestycji: do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót.

**§ 3 Realizacja umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się działać w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać swoje czynności na podstawie umowy i udzielonych mu przez Zamawiającego w toku realizacji umowy ewentualnych pełnomocnictw. Szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące przedmiotu umowy ustalane będą przez Strony w trakcie jej realizacji.
3. Wykonawca jest zobowiązany do działania w ramach niniejszej umowy z zachowaniem lojalności wobec Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą powodować po jego stronie konflikt interesów pomiędzy Zamawiającym, a innymi podmiotami biorącymi udział w realizacji inwestycji, a w szczególności z podwykonawcami robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania wszelkich czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego.
6. W ramach wykonywanych czynności Wykonawca nie ma prawa do podpisywania w imieniu Zamawiającego umów i zaciągania zobowiązań finansowych wobec podmiotów związanych
z realizacją inwestycji.
7. Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać treść opracowywanych przez siebie dokumentów, materiałów i stanowisk z Zamawiającym oraz każdorazowo uzyskiwać akceptację ww. dokumentacji przez Zamawiającego w szczególności w zakresie przygotowywanych przez Wykonawcę raportów z kontroli realizacji robót, o których mowa w § 1 ust. 4 umowy.
8. Jeżeli w okresie realizacji robót budowlanych zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą umowy na wykonanie robót, Wykonawca winien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy umowy na wykonanie robót poleceń wykonania robót dodatkowych.

**§ 4 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
2. wykonywać swoje obowiązki z należytą starannością z uwzględnieniem zawodowego charakteru świadczonych przez siebie usług;
3. dołożyć wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w terminowej realizacji inwestycji, bez względu na przyczynę ich powstania;
4. dostosować swój czas pracy do czasu pracy wykonawcy umowy na wykonanie robót oraz przedstawicieli Zamawiającego w ten sposób, aby nie następowały z jego winy opóźnienia
w realizacji inwestycji.
5. Do obowiązków Wykonawcy na etapie realizacji robót budowlanych należy w szczególności:
6. ustalenie z Zamawiającym i Wykonawcą umowy na wykonanie robót, sposobu obiegu dokumentów związanych z realizacją zadania. Forma i treść dokumentów musi zostać uzgodniona z Zamawiającym oraz wymaga jego akceptacji;
7. kontrolowanie i raportowanie realizacji robót budowlanych (bieżące informowanie
o potencjalnych ryzykach);
8. przekazanie Wykonawcy umowy na wykonanie robót terenu budowy przy udziale Zamawiającego;
9. wyprzedzające informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót budowlanych, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu wykonania prac, pogorszenie jakości robót budowlanych oraz proponowanie Zamawiającemu stosownych rozwiązań w tym zakresie;
10. udział w komisjach powołanych do oceny lub rozstrzygnięcia spraw budowy w toku jej trwania
i w celu dokonania odbioru końcowego;
11. stała kontrola realizacji zadania oraz dokonywanie zapisów w dzienniku budowy,
w szczególności w zakresie zgodności realizacji z dokumentacją projektową, warunkami technicznymi, obowiązującymi przepisami i normami, umową zawartą z Wykonawcą umowy na wykonanie robót;
12. kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dzienników budowy oraz potwierdzanie swojej obecności i wykonywanych czynności stosownym wpisem oraz występowanie o dodatkowe dzienniki budowy, jeżeli zaistnieje taka konieczność;
13. kontrolowanie dokumentów jakości, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi itp. w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz opiniowanie dokumentacji technicznej wytworzonej na potrzeby realizacji umowy na roboty budowlane;
14. wydawanie Wykonawcy umowy na wykonanie robót, w uzgodnieniu z Zamawiającym, poleceń wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwości co do jakości;
15. uzgadnianie z nadzorem autorskim możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych
w stosunku do przewidzianych w projekcie, jeżeli zaistnieje taka konieczność;
16. sprawdzanie i opiniowanie wniosków wykonawcy umowy na wykonanie robót w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych w stosunku do dokumentacji projektowo;
17. zawiadamianie projektanta i Zamawiającego o wadach dokumentacji stwierdzonych w trakcie realizacji zadania oraz dokonywanie stosownych uzgodnień lub wyjaśnień wraz
z egzekwowaniem dodatkowych opracowań projektowych;
18. kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu
z Zamawiającym, spisywanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe lub zamienne
z wykonawcą umowy na wykonanie robót i Zamawiającym;
19. przeprowadzenie i dokonanie odbioru końcowego robót budowlanych przy udziale i akceptacji Zamawiającego oraz w obecności upoważnionych przedstawicieli Użytkownika oraz Wykonawcy umowy na wykonanie robót;
20. weryfikacja przygotowanych przez wykonawcę umowy na wykonanie robót, dokumentów wymaganych do zgłoszenia ich zakończenia;
21. sprawdzanie i potwierdzanie gotowości wykonanych robót budowlanych w celu dokonania komisyjnego odbioru końcowego;
22. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych i usunięcia wad;
23. kontrolowanie usunięcia przez Wykonawcę umowy na wykonanie robót wad stwierdzonych
w czasie prac remontowych i przy odbiorze robót budowlanych oraz powiadamianie Zamawiającego o usunięciu wad;
24. nadzorowanie i zatwierdzanie kompletności i poprawności przedłożonych przez Wykonawcę umowy na wykonanie robót dokumentów wymaganych do odbioru (dokumentacji powykonawczej) oraz przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych;
25. wstrzymywanie robót budowlanych prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z postanowieniami umowy zawartej z Wykonawcą umowy na wykonanie robót
i niezwłoczne, pisemne zawiadamianie Zamawiającego oraz proponowanie stosownych rozwiązań;
26. w porozumieniu z Zamawiającym, zawiadamianie właściwego organu nadzoru budowlanego
o wypadkach naruszenia prawa budowlanego, dotyczące bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;
27. dostarczanie Zamawiającemu dokumentów i informacji w terminach przez niego ustalonych,
w przypadku sporów sądowych i innych zdarzeń wynikających z realizacji zadania;
28. reprezentowanie Zamawiającego podczas kontroli uprawnionych organów w sytuacji występujących podczas realizacji zadania, jak również zadbanie o przygotowanie przez Wykonawcę robót budowlanych wymaganych dokumentów.
29. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową.

**§ 5 Uprawnienia Zamawiającego**

Zamawiający zastrzega sobie prawo, w szczególności do uzyskiwania bezpośrednich informacji
i danych co do postępu prac budowlanych. Jeżeli Zamawiający zgłosi do Wykonawcy uwagi lub zastrzeżenia, na Wykonawcy ciąży obowiązek niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zajęciu stanowiska lub podjętych działaniach.

**§ 6 Osoby odpowiedzialne**

1. Ze strony Wykonawcy przedmiot umowy realizowany będzie przez: ………………………….. – osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, nr tel.: …………………, adres email: …………@…………

1. Ze strony Zamawiającego koordynatorem będą:
2. Sebastian WOJTASIAK, tel. (22) 695 64 13, e-mail: swojtasiak@mazowieckie.pl
3. Robert KARDAŚ, tel. (22) 695 64 11, e-mail: rkardas@mazowieckie.pl
4. Wykonawca może dokonywać zmiany osoby wskazanej w ust. 1 jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Nowa osoba musi posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności.
5. Zamawiający i Wykonawca mogą upoważnić do wykonywania obowiązków osoby, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 lub innych pracowników Stron. Upoważnienie jest skuteczne pod warunkiem pisemnego powiadomienia drugiej Strony z jednodniowym wyprzedzeniem o danych osoby upoważnionej oraz przekazaniu jej danych kontaktowych zawierających nr telefonu oraz adres
e-mail. Zmiana wskazanych w umowie danych osób, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania informacji, bieżącego kontaktu, udziału
w spotkaniach, odbiorach na każde wezwanie Zamawiającego w terminach przez niego wskazanych. W odpowiedzi na telefon, e-mail Zamawiającego jest zobowiązany odpowiedzieć nie później niż
w ciągu 12 godzin.
7. W okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane dane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostaną jej udostępnione w ramach umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej **załącznik nr 3** do umowy.

**§ 7 Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, ustala się na kwotę ……………………………… zł brutto, (słownie: ………………… złotych 00/100) w tym należny podatek VAT w wysokości ………………………….. zł (słownie: ……………….złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ………………….. 2023 roku i dotyczy nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn. „Modernizacja budynku delegatury Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Ciechanowie”, stanowiącego podstawę ustalenia przez Wykonawcę ceny oferty i zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu umowy oraz obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie umowy będzie podpisany przez Wykonawcę na wykonanie robót, inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego protokół odbioru końcowego robót, nad którymi nadzór był sprawowany.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie będzie dokonana w terminie
21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT w sposób nieprawidłowy lub niezgodny
z obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia tej sytuacji oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika: Mazowiecki Urząd Wojewódzki
w Warszawie, 00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5, NIP 5251008875.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez własnego podpisu.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem VAT, upoważnionym do wystawiania faktur VAT.
9. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
	1. papierowej (oryginału);
	2. ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1666 z późn.zm.).
10. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
	* 1. informacje dotyczące odbiorcy płatności;
		2. wskazanie umowy zamówienia publicznego.
12. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5251008875.

Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania w dniu przesłania ww. faktury. Powiadomienie
o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres efaktura@mazowieckie.pl.

1. Wszelkie stawki wynagrodzenia określone w umowie wyrażone są w złotych polskich (PLN). Płatności będą dokonywane w złotych polskich (PLN), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer: ……………………………………………………………… .
2. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1570 z późn. zm.) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o kwotach bez wskazania, czy chodzi o kwotę netto czy brutto, przyjmuje się, że mowa jest o kwocie brutto.
4. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane przez Zamawiającego z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo wstrzymać należne płatności wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości.
7. W przypadku niepodpisania przez Zamawiającego w roku 2023 umowy z Wykonawcą na wykonanie robót, nad którymi nadzór stanowi przedmiot umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza jednocześnie, że nie będzie z tego tytułu zgłaszał żadnych roszczeń.
8. Przelew wierzytelności wynikających z umowy nie może nastąpić bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 8 Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do naliczenia kary umownej:
2. w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę polegającej w szczególności na niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu któregokolwiek z zobowiązań umownych wskazanych w § 4 ust. 2 pkt od 1 do 23 każdorazowo w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
3. w przypadku wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego
z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
4. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę na wykonanie robót terminu końcowego realizacji robót na skutek zaniechania lub niewłaściwego działania Wykonawcy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień niedotrzymania terminu przez wykonawcę na wykonanie robót;
5. w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku Wykonawcy wskazanego w § 1 ust. 3 oraz ust. 4 polegającego na braku obecności Wykonawcy co najmniej raz w tygodniu na placu budowy oraz braku raportu z przeprowadzonej kontroli, każdorazowo w wysokości 1500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych i 00/100);
6. w przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień § 9 w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100 ) za każde naruszenie.
7. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy PZP, w wysokości: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100) za każdorazowe uchybienie;
8. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
9. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 40% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonych do zapłaty faktur. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
12. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
13. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania czynności niewykonanych lub usunięcia wad czynności wykonanych wadliwie.
14. Suma kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.

**§ 9 Poufność**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zadania, a w szczególności danych finansowych i projektowych.
2. Wykonawca zapewnia, że postanowienie ust. 1 zawarte będzie we wszystkich umowach zawieranych z podwykonawcami lub osobami zaangażowanymi w wykonywanie niniejszej umowy.
3. Naruszenie postanowień ust. 1 i 2 może w szczególności stanowić podstawę wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 10 Wypowiedzenie i odstąpienie**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
	* 1. Wykonawca oświadczył o braku gotowości do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy;
		2. Wykonawca naruszył postanowienia § 9 umowy;
		3. w przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny
		z umową;
		4. Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego;
		5. rozwiązania umowy na roboty budowlane będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego.
2. Odstąpienie/wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy/wypowiedzenia umowy, Wykonawca zobowiązuje się przerwać realizację przedmiotu umowy i dokonać w terminie 7 dni, z udziałem Zamawiającego:
4. inwentaryzacji robót budowlanych wykonanych przez wykonawcę na wykonanie robót i robót będących w toku;
5. skatalogowania posiadanej przez siebie dokumentacji związanej z przedmiotem umowy i niezwłocznego przekazania jej Zamawiającemu.
6. Zamawiający w razie odstąpienia/wypowiedzenia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest dokonać odbioru wykonanej należycie części umowy oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonaną do dnia odstąpienia/wypowiedzenia należycie część umowy, pod warunkiem ich prawidłowego wykonania potwierdzonego odpowiednim protokołem.
7. Zamawiający do dnia upływu terminu określonego w § 2 umowy może odstąpić od umowy:
8. w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
9. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
10. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP,
11. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11 Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności i może być dopuszczalna tylko w granicach unormowania art. 455 ustawy PZP.
2. Strony przewidują wprowadzenie następujących zmian treści umowy:
3. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy – zapisy umowy zostaną zmienione w zakresie dostosowania postanowień umownych do obowiązujących przepisów prawa jeżeli taki obowiązek będzie wynikał z tych przepisów;
4. zmiany terminu realizacji umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregokolwiek
z zobowiązań wynikających z umowy);
5. konieczne jest dokonanie zmiany terminu obowiązywania umowy w związku ze zmianą terminu obowiązywania umów z Wykonawcą robót budowlanych, w szczególności w przypadkach skrócenia bądź wydłużenia terminu ich realizacji.
6. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

**§ 12 Podwykonawcy**

1. W przypadku realizacji części zamówienia przez podwykonawców, zgłoszonych we właściwy sposób, zakresy prac wykonywanych osobiście przez Wykonawcę i za pomocą podwykonawców określone zostaną w **załączniku nr 4** do niniejszej umowy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,
że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za część zamówienia wykonaną przez podwykonawcę.
5. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

**§ 13 Postanowienia końcowe**

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody drugiej strony pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie sprawy sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, strony będą załatwiać
w pierwszej kolejności między sobą polubownie.
3. W przypadku zaistnienia sporu i nieosiągnięcia przez strony porozumienia w drodze negocjacji, właściwym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z umową prowadzona będzie pisemnie
w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy:
5. dla Zamawiającego: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa lub e-mail: wbzk@mazowieckie.pl,
6. dla Wykonawcy: ................................................................
7. W przypadku korespondencji kierowanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, za datę doręczenia uznaje się datę wysłania wiadomości, natomiast za datę doręczenia korespondencji wysłanej w formie papierowej uznaje się datę wpływu do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego
w Warszawie.
8. Niedochowanie obowiązku zastosowania trybu określonego w ust. 4 będzie skutkowało nieważnością podejmowanych przez strony czynności, a zatem nie wywołają one skutków prawnych.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w szczególności: ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.
10. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego, przez Wykonawcę, o zmianie danych zawartych
w umowie, wszelką korespondencję wysłaną przez Zamawiającego, zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.
11. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać wszelkich wierzytelności wynikających
z niniejszej umowy.
13. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez drugą ze Stron.
14. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Upoważnienie Dyrektora WBZK;
2. Opis Przedmiotu Zamówienia;
3. Klauzula informacyjna;
4. Zakresy prac wykonywanych osobiście przez Wykonawcę i za pomocą podwykonawców.