



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 05 lipca 2023 r.

WPS-I.431.1.30.2023.JCG

Pani

XXXXXX XXXXXX

Kierownik

**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Krzynowłodze Małej**

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 126 oraz art. 127 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020, poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 9,10 i 15 maja 2023 roku przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krzynowłodze Małej.

Przedmiotem kontroli był stan zatrudnienia i kwalifikacje kadry zatrudnionej w ośrodku pomocy społecznej, prawidłowość przyznawania zasiłków stałych oraz kierowania do domów pomocy społecznej i ustalania odpłatności za pobyt w dps, z uwzględnieniem działań podejmowanych w celu ustalenia możliwości partycypacji w kosztach pomocy osób zobowiązanych do jej udzielania w okresie od 1 stycznia 2022 r. do dnia kontroli.

Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności oraz przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 29 czerwca 2023 r.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, tel.: (+48) 22 695 69 95, Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka
www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.gov.pl/web/uw-mazowiecki w zakładce ochrona danych osobowych.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Mając na uwadze treść art. 110 ust. 8 ustawy o pomocy społecznej podjąć działania zmierzające do wydania przez wójta właściwego upoważnienia, dla wskazanej przez Panią osoby, do podpisywania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy podczas Pani nieobecności.
2. Stosować właściwy tryb zmiany/uchylenia decyzji ostatecznej, na mocy której strona nabyła prawo do świadczeń. W przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 155 kodeksu postępowania administracyjnego dokonując zmiany decyzji odnosić się do decyzji ostatecznej, na mocy której strona nabyła prawo.
3. Decyzje administracyjne wydawać z większą starannością i rzetelnością zawierając w nich wszystkie elementy wymienione w art. 107 § 1 i § 3 k.p.a. W szczególności rozstrzygnięcie i uzasadnienie decyzji formułować w sposób jasny i zrozumiały, tak aby nie powodowało niejednoznaczności i możliwości różnej interpretacji przez stronę.
4. Prowadząc postępowanie administracyjne sytuację dochodową ustalać w oparciu o art. 8 pkt. 3 ustawy, uznając, iż zmiana decyzji winna nastąpić od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła faktyczna zmiana dochodu.
5. Zwiększyć nadzór nad dokumentowaniem prowadzonej pracy socjalnej, która jest jednym z podstawowych obowiązków pracownika socjalnego stosownie z art. 119 ust.1 pkt 1 w związku z art. 6 ust. 12 oraz 17 ust. 1 pkt 10 ustawy o pomocy społecznej.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zalecenia pokontrolnego lub przyczynach jego niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę

Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO
Kinga Jura
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

Pan Xxxxx XXXXXXXX Wójt Gminy Krzynowłoga Mała