**F O R M U L A R Z O F E R T O W Y**

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

nr telefonu ............................................; e-mail: …………………………………………………………………….

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr **WBZK-III.271.96.2023.JE** dotyczące zamówienia na zakup i dostarczenie 231 sztuk koszulek polo z haftem dla pracowników Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, na potrzeby Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia składam/składamy niniejszą ofertę:

**Kwota netto za 1 szt. …….………………..…… zł netto,**

**Kwota brutto za 1 szt. ……………………..…… zł brutto,**

**Łączna kwota za ……..….. szt. (wraz z dostawą) ……………………..…… zł brutto.**

Miejsce dostawy:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym nr **WBZK-III.271.96.2023.JE**
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z zapytaniem ofertowym nr **WBZK-III.271.96.2023.JE** udostępnionym przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niego żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego (jeśli wymagane jest zawarcie umowy).
5. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są (zgodnie z pkt VII wzoru zapytania ofertowego):
7. Opis oferowanego przedmiotu zamówienia wraz ze zdjęciem.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
9. Przyjmuję do wiadomości, że informacje zawarte w niniejszym formularzu ofertowym stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej   
   i wyrażam zgodę na ich udostępnienie w trybie ww. ustawy.

..................................., dn. ....................... r. .....................................................................

*(miejscowość) (data) (podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)*

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i   
   w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-1)
2. w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)