**ZAPYTANIE OFERTOWE**

* 1. **Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

**BOU-VIII.2512.171.2023**

* 1. **Przedmiot zapytania ofertowego**

Przedmiotem zapytania jest zakup i dostawa niżej wymienionego asortymentu na potrzeby Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Nazwa** | **Ilość (szt.)** |
| 1 | Kody zwiększające ilość użytkowników systemu Mitel MiCollab wraz z możliwością podłączenia po 4 (razem 120) terminale do systemu **Mitel MiVoice 5000** | **30** |
| 2 | Kody zwiększające ilość zarządzanych użytkowników i rekordów w książce telefonicznej do systemu zarządzania **Mitel MiVoice 5000 Manager M7450** (x10 szt.) | **12** |
| 3 | Kody odblokowujące szyfrowanie terminali użytkowników w systemie **Mitel MiVoice 5000** | **1** |
| 4 | Kody zwiększające ilość agentów w systemie **Mitel MiContact Center** na połączenia telefoniczne realizowane poprzez terminale | **5** |

do systemów:

Mitel MiVoice 5000 - Master **SYSID: 03FF0120100EBF**

Mitel MiVoice 5000 - Slave **SYSID: 03FF11201011AC**

Mitel MiVoice 5000 Manager M7450 **SYSID: 03FF0120100CC1**

Mitel MiCollab **SYSID: 200005052697773**

Mitel MiContact Center **SYSID: 25058006**

* 1. **Kryteria oceny ofert**

1. Cena – 100%
2. W ofercie należy podać ostateczną cenę brutto określającą maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia (musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym koszt dostawy).
   1. **Warunki realizacji zamówienia**
      1. **Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie zostanie wykonane w terminie **do 20.12.2023r.** od otrzymania zlecenia lub podpisania umowy jeśli będzie to konieczne.

* + 1. **Dostawa**

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa - po uprzednim umówieniu terminu dostawy z Zamawiającym.

* + 1. **Warunki płatności**

Należność za wykonany przedmiot zamówienia zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po odebraniu zamówienia bez uwag i zastrzeżeń. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

* + 1. **Oczekiwany przez zamawiającego okres gwarancji**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum **24 miesięcznej** gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu umowy.

* + 1. **Oferowany sprzęt**

Dostarczone kody muszą być nowe, pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na terenie Polski. Muszą odblokowywać wymaganą funkcjonalność bezterminowo.

Muszą być przeznaczone do obecnie użytkowanych wersji oprogramowania w systemach.

* 1. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres **15 dni** od upływu terminu składania ofert.

* 1. **Termin, miejsce i sposób składnia ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego w terminie do **18.12.2023 r**., do godz. **09:00**, drogą e-mailową na adres: [**bou@mazowieckie.pl**](mailto:bou@mazowieckie.pl)

* 1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

* 1. **Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

p. Emil Ertel, nr tel. 22 695-75-00, adres email: eertel@mazowieckie.pl

* 1. **Informacja dotycząca rezygnacji z realizacji zamówienia**

Zamawiający zastrzega, że złożona oferta nie jest ofertą w rozumieniu KC, a Zamawiający ma prawo rezygnacji z zawarcia umowy.

* 1. **Załączniki do zapytania ofertowego**
     1. formularz ofertowy

………………………………. (pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)