Warszawa, 30 stycznia 2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

* 1. **Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

**BOU-VIII.2500.7.2023**

* 1. **Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie audytu w zakresie dokonania oceny instalacji elektrycznej, a także wskazanie miejsc na wykonanie stanowisk postojowych uwzględniając dopuszczalność przyłączenia do istniejącej instalacji punktów ładowania samochodów elektrycznych na terenie kompleksu budynków przy pl. Bankowym 3/5 w Warszawie w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektów użytkowanych przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki” w tym opracowanie wyników audytu w formie pisemnej i elektronicznej.

**Dane o obiekcie**: Kompleks budynków zabytkowych, wpisanych do rejestru zabytków pod numerami 468 i 469/1 zgodnie z decyzjami z dnia 01 lipca 1965 roku. Teren inwestycji obejmuje działkę o numerze ewidencyjnym: 56/3 z obrębu 5-03-01 znajdującą się w Warszawie przy pl. Bankowy 3/5.

* 1. **Kryteria oceny ofert**

1. cena – 100%
   1. **Warunki realizacji zamówienia** 
      1. **termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

* + 1. **zakres świadczenia usługi oraz opracowanie powinno zawierać:**

1. optymalny dobór stacji ładowania pojazdów elektrycznych uwzgledniający posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturę techniczną, zalecenia funkcjonalne oraz środki finansowe;
2. zalecenia funkcjonalne:

- musi uwzględniać możliwości ładowania 6 samochodów w tym samym czasie,

- stacje powinny być wyposażone w czytnik kart, posiadać wskaźnik LED odzwierciedlający stan procesu ładowania,

- każda stacja musi być wykonana w formie wolnostojącego słupka z samonośnym fundamentem,

- w przypadku konieczności przebudowy nawierzchni pod nowo tworzone miejsca postojowe dla samochodów elektrycznych należy uwzględnić w kosztach realizacji zadania związanego z budową stacji do ładowania samochodów elektrycznych,

1. moc przyłączeniową budynku, która może zostać wykorzystana na potrzeby funkcjonowania stacji ładowania,
2. punktu w instalacji elektrycznej, w których przyłączenie stacji ładowania jest dopuszczalne, oraz parametry tego punktu, w tym maksymalną moc stacji ładowania, która może być przyłączona do instalacji elektrycznej,
3. rozwiązania budowlane oraz techniczno-instalacyjne, jakie powinny być przyjęte przy instalacji stacji ładowania, w tym wymagania dotyczące wyrobów zastosowanych do instalacji tej stacji,
4. warunki niezbędne do bezpiecznej eksploatacji stacji ładowania, wymagania, jakie powinny być spełnione w zakresie bezpieczeństwa pożarowego w związku z zainstalowaniem stacji ładowania,
5. wydzielenia najkorzystniejszych lokalizacji miejsc postojowych w oparciu o weryfikację przyłącza energii elektrycznej, możliwości rozdzielnic oraz warunki przestrzenne dostoswane do przetrzeb realizacji zamówienia,
6. opracowany audyt musi być zgodny ze wszystkimi normami i przepisami obowiązującymi na terenie RP dla stacji ładowania pojazdów elektrycznych oraz spełnić wszystkie wymogi Urzędu Dozoru Technicznego,
7. opracowany audyt powinien zawierać co najmniej dwa warianty realizacji niezależnych stanowisk postojowych do ładowania samochodów elektrycznych wraz z ustaleniem szacunkowego kosztu.

Prawa autorskie względem audytu przechodzą na Mazowiecki Urząd Wojewódzki   
w Warszawie.

Audyt sporządza osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej   
w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do projektowania bez ograniczeń oraz rzeczoznawca ds. zabezpieczeń p.poż., w zakresie ewentualnej przebudowy nawierzchni dla wyznaczenia miejsc postojowych osoba posiadające uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowanej do projektowania bez ograniczeń.

Opracowanie wyników audytu należy dostarczyć w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na dwóch niezależnych nośnikach w wersji edytowalnej (odpowiednio w programach Microsoft Word, Microsoft Excel w formacie doc, xlsx) oraz w wersji nieedytowalnej (w formacie ogólnodostępnym, przeszukiwanym z rozszerzeniem pdf).

* + 1. **warunki płatności**

Należność za wykonaną usługę będzie regulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT za realizację przedmiotu zamówienia. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.

* 1. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* 1. **Termin, miejsce i sposób składnia ofert**
     1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do **9 luty 2024 r. do godz. 1000**, drogą e-mailową na adres: [bou@mazowieckie.pl](mailto:bou@mazowieckie.pl).
     2. Prze złożeniem oferty zaleca się **wizją lokalną** po uprzednim kontakcie telefonicznym z Zamawiającym, w celu sprawdzenia i uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych dla prawidłowej wyceny prac, zapoznania się ze stanem istniejącym, warunkami technicznymi obiektu oraz miejscem, w którym będą wykonywane prace.
  2. **Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty**

1. Do oferty należy załączyć odpis z KRS lub CEIDG.
2. Oświadczenie, że składający ofertę posiada odpowiednie kwalifikacje, świadectwa, certyfikaty oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym, niezbędnym do realizacji zakresu zamówienia.
   1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Zamawiający dopuszcza prawo do:

* + - 1. negocjowania oferowanych cen ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty,
      2. odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym etapie postępowania bez konieczności podania przyczyny,
      3. zmiany terminu realizacji zamówienia bez konieczności podania przyczyny,
      4. dokonania zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym przed upływem składania ofert, informacja o zmianie zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
  1. **Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym: osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:   
p. Anna Górska, nr tel. 22 695-60-12, adres e-mail: [agorska2@mazowieckie.pl](mailto:agorska2@mazowieckie.pl).

* 1. **Załączniki do zapytania ofertowego:**
     1. formularz ofertowy
     2. projekt umowy

***Wioletta Brodzik-Godzina***

***Zastępca Dyrektora Biura Obsługi Urzędu***

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/