



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 10 stycznia 2024 r.

WRPS-I.431.1.64.2023.HCh

Pani

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Dyrektor

Centrum Usług Społecznych

w Milanówku

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach 9-14 listopada 2023 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Centrum Usług Społecznych w Milanówku. Przedmiotem kontroli było przyznawanie świadczeń w ramach programu „Opieka 75+” w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Szczegółowe wyniki, ocenę skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 18 grudnia 2023 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Strukturę stanowisk i stan zatrudnionych w Centrum Usług Społecznych w Milanówku pracowników dostosować do zapisów Regulaminu Organizacyjnego jednostki tak aby były jednolite.

2. Zwrotu niewykorzystanej dotacji, przyznawanej w ramach Umowy o wsparcie realizacji zadania własnego o charakterze obowiązkowym realizowanego w ramach programu „Opieka 75+”, dokonywać w terminach wskazanych w podpisanej Umowie.
3. Podjąć działania w kierunku podjęcia przez Radę Miasta Milanówka uchwały określającej stawkę za godzinę świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych osobom w wieku 75 lat i więcej, zgodnie z obowiązującym Programem „Opieka 75+”.
4. Zwiększyć nadzór nad jakością wywiadów środowiskowych oraz dokumentowaniem prowadzonej pracy socjalnej, która jest jednym z podstawowych obowiązków pracowników socjalnych, stosownie do art. 6 pkt 12, art. 17 ust. 1 pkt. 10 i art. 119 ust. 1 pkt. 1 ustawy o pomocy społecznej.
5. Zatwierdzać plan pomocy w wywiadach środowiskowych oraz ich aktualizacjach z użyciem właściwej pieczęci tj. Dyrektora CUS w Milanówku przestrzegając przepisu § 4 ust. 3 rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz art. 110 ust. 7 ustawy o pomocy społecznej.
6. Odpłatność za usługi świadczone w ramach Programu „Opieka 75+” pobierać zgodnie z zapisami Uchwały Rady Miasta Milanówka wprowadzającej zasady ustalania warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

Ponadto, w ramach należytego sprawowania nadzoru nad realizacją usług, rekomenduje się sporządzanie harmonogramu pracy realizatorów, składania okresowych sprawozdań z pracy realizatorów w środowisku w odniesieniu do konkretnych działań prowadzonych w trakcie usług, a także zatwierdzania kontrolnek czasu pracy realizatorów przez osoby odpowiedzialne za realizację zadania w Centrum Usług Społecznych w Milanówku.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Kinga Jura
**Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny i
Polityki Społecznej**

Do wiadomości:

Pan XXXX XXXXXX Burmistrz Miasta Milanówka