**Tryb dokonywania poprawek i wyjaśnień oraz rodzaj i zakres uchybień podlegających poprawkom**

**i wyjaśnieniom w związku z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021 -2025.**

**Edycja 2024 r.**

Na podstawie pkt V.7.1 Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021 -2025, edycja 2024 r. ustala się następujący tryb dokonywania poprawek i wyjaśnień oraz rodzaj i zakres uchybień podlegających poprawkom i wyjaśnieniom w ramach otwartego konkursu ofert, ogłoszonego 31 października 2023 r.:

1. Oceny oferty konkursowej złożonej w ramach Programu dokonują członkowie komisji konkursowej powołani przez Wojewodę Mazowieckiego.
2. Ocenie podlega oferta złożona na właściwym i prawidłowo wypełnionym formularzu, w terminie i w sposób określony w ogłoszeniu. Oferta powinna być kompletna, tj. zawierać wyczerpujące informacje i posiadać wszystkie wymagane załączniki.
3. Oferty oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym zgodnie z kryteriami zawartymi w kartach oceny stanowiących załączniki do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, edycja 2024.
4. Pod względem merytorycznym rozpatrywane będą jedynie oferty spełniające wymagane kryteria formalne. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, pozostaną bez rozpatrzenia merytorycznego.
5. W przypadku stwierdzenia w ofercie błędów lub braków formalnych, oferent zostaje wezwany za pośrednictwem platformy ePUAP do poprawienia lub uzupełnienia oferty. **Termin wyznaczony**

**na poprawienie lub uzupełnienie oferty nie może być dłuższy niż 7 dni kalendarzowych.**

1. Korekta oferty powinna zostać opatrzona podpisami elektronicznymi osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta oraz kontrasygnowana przez skarbnika.
2. Uzupełnienia lub poprawienia oferty należy dokonać w terminie (decyduje data wpływu do urzędu) i w sposób określony w wezwaniu, pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.
3. Oferta, w której komisja konkursowa stwierdziła braki lub błędy może zostać uzupełniona lub poprawiona tylko raz.
4. Na podstawie rozdz. V.7.2 Programu oraz rozdz. II.2.8.2 ogłoszenia o konkursie w przypadku stwierdzenia przez Wojewodę błędów w poprawionej ofercie, Wojewoda nie wzywa ponownie oferenta do poprawy oferty. Wojewoda informuje oferenta o błędach w ofercie oraz przekazuje oferentowi informacje o przyczynie odrzucenia oferty.
5. Po złożeniu korekty oferty dopuszcza się możliwość usunięcia, na pisemny wniosek Oferenta oczywistych błędów pisarskich, a także błędów wynikających z technicznych uwarunkowań Generatora Obsługi Dotacji ([https://das.mrips.gov.pl)](https://das.mrips.gov.pl/) oraz platformy e-PUAP.
6. Zgodnie z rozdz. II.4.6 ogłoszenia o konkursie odrzucenie oferty w wyniku oceny formalnej, a także nieprzyznanie dotacji, jest ostateczne i nie podlega procedurom odwoławczym.
7. Złożone oferty podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu w następującym zakresie:
	1. uzupełnienia podpisów osób uprawnionych do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego oraz skarbnika lub osób przez nich upoważnionych,
	2. uzupełnienia niewypełnionych pól w formularzu oferty,
	3. uzupełnienia brakujących załączników,
	4. korekty oczywistych błędów rachunkowych,
	5. korekty oczywistych błędów pisarskich,
	6. zgodność planowanych w projekcie działań z celami i założeniami programu,
	7. prawidłowość opisu poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania,
	8. uszczegółowienia lub uzasadnienia przewidywanych wydatków przedstawionych w kosztorysie, a w przypadku modułu I także w programie inwestycji ( o ile jest wymaganym załącznikiem i stwierdzono w nim braki lub błędy).
8. Zgodnie z rozdz. II.1.11 ogłoszenia za kwalifikowalność kosztów na każdym etapie odpowiada Oferent/Zleceniobiorca (jednostka samorządu terytorialnego).
9. Oferta podlegająca uzupełnieniu lub poprawie wymaga dokonania korekty oferty w Generatorze Obsługi Dotacji i ponownego jej złożenia do Urzędu za pośrednictwem platformy ePUAP.
10. Oferty, które nie zostały złożone w Generatorze Obsługi Dotacji (tzn. oznaczony status jest inny niż „złożony”) lub nie zostały złożone w wersji elektronicznej do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w terminie (decyduje data wpływu do urzędu) określonym w ogłoszeniu o „Otwartym konkursie ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025”, edycja 2024 nie są rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

Zatwierdzam: z up. Wojewody Mazowieckiego

Anna Olszewska

Dyrektor

Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej