**ZAPYTANIE OFERTOWE**

* 1. **Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

BOU-VIII.2512.12.2024.MM

* 1. **Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania jest świadczenie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów z nieruchomości Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego
w Warszawie zlokalizowanej w Radomiu przy ul. Zielińskiego 13.

* 1. **Kryteria oceny ofert**
1. cena – 100%
	1. **Warunki realizacji zamówienia**
		1. **termin realizacji zamówienia**

Okres na jaki Zamawiający zamierza zawrzeć umowę: **12 miesięcy**

* + 1. **zakres świadczenia usługi**

Określony w załączonym Opisie przedmiotu zamówienia

* + 1. **warunki płatności**

Należność za wykonaną usługę będzie regulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego;

* 1. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

* 1. **Termin, miejsce i sposób składnia ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do **01 marca 2023 r.
do godz. 9 00**, drogą e-mailową na adres: bou@mazowieckie.pl.

* 1. **Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty**

Do oferty należy załączyć odpis z KRS lub CEIDG.

* 1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

* 1. **Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

* + 1. osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
		p. Monika Wziątek-Kaim, nr tel. 48 36-20-271, adres e-mail: mwizatek-kaim@mazowieckie.pl i p. Michał Miller, nr tel. 48 36-20-390, adres e-mail: mmiller@mazowieckie.pl
		2. korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście
		w sekretariacie zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie,
		pl. Bankowy 3/5; 00-950 Warszawa (sekretariat Biura Obsługi Urzędu, pok. 52).
	1. **Załączniki do zapytania ofertowego:**
		1. formularz ofertowy
		2. opis przedmiotu zamówienia
		3. projekt umowy