



**WOJEWODA MAZOWIECKI**

Warszawa, 29 stycznia 2024 r.

WRPS-I.431.1.34.2023.MBK

**Pani**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

**Kierownik**

**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Maciejowicach**

### ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniu 19 i 21 września 2023 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Maciejowicach.

Przedmiotem kontroli było świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Szczegółowe wyniki, ocenę skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości oraz uchybienia zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 22 stycznia 2024 r.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Zapewnić prawidłową organizację pracy ośrodka poprzez zatrudnienie pracowników socjalnych zgodnie ze wskaźnikiem określonym w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, tel.: (+48) 22 695 69 95 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4jd68r/skrytka

[www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki)

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie [www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki) w zakładce ochrona danych osobowych.

2. Zatwierdzać plan pomocy w wywiadach środowiskowych oraz ich aktualizacjach z użyciem właściwej pieczęci, tj. kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Maciejowicach, natomiast zaprzestać używania pieczęci „z up. Wójta” mającej zastosowanie do wydawania decyzji administracyjnych.
3. W decyzjach administracyjnych prawidłowo oznaczać organ administracji publicznej wydający decyzję, zgodnie z art. 107 § 1 k.p.a.
4. Prawidłowo i rzetelnie sporządzać sprawozdania z realizacji usług zamieszczane w Centralnej Aplikacji Statystycznej, w myśl art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy o pomocy społecznej.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

#### Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

**Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO**

***Kinga Jura***  
**Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny i  
Polityki Społecznej**

Do wiadomości:

Pan XXXXX XXXXXXXXXXXXX Wójt Gminy Maciejowice