Warszawa,

MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI

W WARSZAWIE

BIURO INFORMATYKI

pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

tel. 22 695 62 52, faks 22 695 62 60

[www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki)

 BI-III.1233.5.2024

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

* 1. **Zamawiający:**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Informatyki

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

* 1. **Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania jest zakup:

Świadczenia usługi tłumaczeń z języka polskiego na język migowy i z języka migowego na język polski drogą on-line dostępną z poziomu przeglądarki internetowej obejmującą dwa sposoby połączenia z tłumaczem (poprzez stronę internetową Platformy e-usług i poprzez 10 stanowisk online udostępnionych w wyznaczonych miejscach w MUW umożliwiających połączenie) na warunkach i zasadach przedstawionych w załączniku numer 1 (opis przedmiotu zamówienia) i numer 2 (wzór umowy) do niniejszego zapytania ofertowego.

* 1. **Kryteria oceny ofert**
1. Cena – 100%.
	1. **Warunki realizacji zamówienia**
		1. Termin realizacji zamówienia.

Świadczenie usługi 2 dni robocze od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r..

* + 1. W cenę oferty powinny być wliczone wszystkie koszty realizacji zamówienia włącznie z kosztami dostawy.
		2. Warunki płatności.

Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

* 1. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres **minimum 21** dni od upływu terminu składania ofert.

* 1. **Termin, miejsce i sposób składnia ofert**

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego w terminie do **13.03.2024** r. do godz. **13:00** drogą e-mailową na adres: **kstaniszewski@mazowieckie.pl**

* 1. **Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty**

Brak wymaganych załączników

* 1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

* 1. **Informacja dotycząca rezygnacji z realizacji zamówienia**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie procedury.

* 1. **Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

* + 1. Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
		Krzysztof Staniszewski, nr tel. (022) 695-60-09, adres email: **kstaniszewski@mazowieckie.pl**
		2. Korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty, kuriera lub składana osobiście w sekretariacie zamawiającego: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa (kancelaria główna, wejście F, pok. 1).
	1. **Załączniki do zapytania ofertowego:**
		1. Opis przedmiotu zamówienia
		2. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
		3. Projekt Wzoru umowy
		4. Formularz ofertowy

/podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym

weryfikowany kwalifikowanym certyfikatem/