

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

1. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
[BOU-VIII.2500.1.2024]

2. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest sporządzenie programu funkcjonalno-użytkowego do zamówienia w formule zaprojektuj i wybuduj dotyczące wymiany pokrycia dachowego wykonanego z papy termozgrzewalnej metodą odtworzeniową oraz remontu uszkodzonych przez nieszczelność pokrycia dachowego pomieszczeń w budynku położonym przy ul. Marszałkowskiej 3/5 w Warszawie.

W zakresie opracowania programu funkcjonalno – użytkowego znajduje się dach o powierzchni całkowitej 7 650,00 m² oraz trzy pomieszczenia wewnętrzne:

- klatka schodowa (ślady zacieków, złuszczone farba),
- pokój biurowy (zacieki przy oknie),
- łazienka (złuszczone, odpadająca farba, ślady po zalaniu obudowy kanału wentylacji mechanicznej).

Dane o obiekcie: Obiekt podlega indywidualnej ochronie konserwatorskiej na mocy wpisu do Rejestru zabytków pod numerem 1023 decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 26 maja 2011 roku. w celu przystosowania do potrzeb Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego.

3. Kryteria oceny ofert

1. Cena – 100%.

4. Warunki realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia – 14 dni kalendarzowych od dnia udzielenia zamówienia.
2. Zakres świadczenia usług:
 - a) wykonanie inwentaryzacji dotyczącej obszaru robót w zakresie niezbędnym do sporządzenia programu funkcjonalno - użytkowego;
 - b) opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego z uwzględnieniem:
 - niezbędnych demontaży
 - konieczności wykonania robót po instalacyjnych np.: obróbek;

- wszystkich robót, których potrzeba wykonania ujawni się przy wizji lokalnej oraz w trakcie uzgodnień, a których wykonanie jest niezbędne dla właściwego zrealizowania przedmiotu zamówienia, jak również tych, które można było przewidzieć, a nie zostały wyszczególnione i wskazane.

- c) jeśli zajdzie konieczność wykonania niezbędnych badań stanu technicznego (np. zidentyfikowane zawilgocenia, przecieki, spękania);
- d) określenie szacunkowej wartości realizacji projektu oraz robót budowlanych przedmiotu zamówienia.

3. Program funkcjonalno – użytkowy nie może zawierać żadnych zwrotów wskazujących na konkretne rozwiązanie (produkt/producent) z wyjątkiem sytuacji gdy jest to konieczne, lecz przy jednoczesnym użyciu sformułowania „lub równoważne”.

4. Program funkcjonalno – użytkowy stanowiący przedmiot umowy stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia dla odrębnego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót naprawczych w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.

5. Program funkcjonalno – użytkowy należy dostarczyć w 2 egzemplarzach wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym (każdy egzemplarz musi zawierać pliki w formacie .pdf oraz .doc), zawartej na nośniku elektronicznym (pendrive bądź dysk zewnętrzny).

6. Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednimi uprawnieniami architektonicznymi bądź konstrukcyjno – budowlanymi niezbędnymi w celu wykonania zamówienia.

7. Warunki płatności.

Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

5. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Termin, miejsce i sposób składania ofert

- 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 2. Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto, wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 3. Ofertę należy przesać pocztą elektroniczną na adres: bou@mazowieckie.pl w terminie do 20.03.2024r. do godz. 10.00.

7. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Zamawiający dopuszcza prawo do:

1. Negocjowania oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.
2. Odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym etapie postępowania bez konieczności podania przyczyny.
3. Zmiany terminu realizacji zamówienia bez konieczności podania przyczyny.
4. Dokonania zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym przed upływem składania ofert, informacja o zmianie zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
p. Agnieszka Koszewska, nr tel. 22 695 62 54, adres email: akoszewska@mazowieckie.pl

9. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Obrys części dachu podlegającej wymianie
2. Ekspertyza techniczna
3. Formularz ofertowy
4. Klauzula informacyjna RODO
5. Projekt umowy

.....

(pieczętka i podpis kierującego komórką organizacyjną)

