**(WZÓR) UMOWY NR …./2024/….
O ŚWIADCZENIE USŁUG CERTYFIKACYJNYCH**

zawarta pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-950), pl. Bankowy 3/5, NIP: 525-100-88-75,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

………………………………………………......………………………………………………………,

a

firmą …………………………………………. z siedzibą w …..………………………………………

zarejestrowaną w …………………………………………………pod numerem …………………..

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………..……………………………….,

zwaną dalej **„Wykonawcą”,**

łącznie zwanych „**Stronami**”,

bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 jako umowa nie przekraczająca 130 000 złotych o następującej treści.

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę:
2. usług certyfikacyjnych polegających na wydawaniu: nowych certyfikatów kwalifikowanych na kartach elektronicznych, wraz z komponentami technicznymi (oprogramowanie i czytniki), niezbędnymi do ich prawidłowego używania, dalej Certyfikaty, w ilości 410 szt., w tym:
3. 350 szt. na 2 lata
4. 60 szt. na 1 rok
5. usług certyfikacyjnych polegających na wydawaniu: przedłużeń certyfikatów kwalifikowanych wymaganych dla zachowania długotrwałej ważności dowodowej składanego podpisu i jego pozytywnej weryfikacji (tzw. znakowanie czasem spełniające wymogi prawne daty pewnej), dalej Certyfikaty, w ilości 340 szt., w tym:
6. 320 szt. na 2 lata
7. 20 szt. na 1 rok
8. Ilości określone w ust. 1 pkt 1 i 2 mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem że wynagrodzenie za ww. Certyfikaty nie może przekroczyć kwoty określonej w § 3 ust. 2.

**§ 2 Okres obowiązywania Umowy i termin realizacji usług**

1. Umowa została zawarta na czas oznaczony 30 miesięcy tj. do dnia [………….]. lub do wyczerpania kwoty o której mowa w § 3 ust 2 w zależności od tego które zdarzenie nastąpi wcześniej, przy czym świadczenie usługi rozpocznie się od dnia podpisania umowy.
2. Świadczenie usług o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i pkt 2, będzie realizowane na każdorazowe elektroniczne zamówienie Zamawiającego zgodnie z jego bieżącymi potrzebami, w terminie obowiązywania umowy o którym mowa w ust 1.
3. Termin realizacji zamówienia (zgłoszenie gotowości wydania karty elektronicznej ) wynosi 5 dni roboczych – a w przypadkach szczególnych, wskazanych przez osobę uprawnioną
o której mowa w § 5 ust 1 – w ciągu 2 dni roboczych od przyjęcia zamówienia.
4. Odbiór zamówień Certyfikatów zostanie potwierdzony podpisywanym co miesiąc Protokołem Odbioru.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w Certyfikacie Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 3 dni.
6. W przypadku jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust 5 nie usunie nieprawidłowości Certyfikatu/ów objętego zamówieniem Zamawiający odmówi zapłaty wynagrodzenia za dany Certyfikat/y a w przypadku dokonania zapłaty może żądać zwrotu wynagrodzenia.
7. Wykonawca udziela licencji na korzystanie z oprogramowania w zakresie niezbędnym do korzystania z Certyfikatów oraz przenosi na Zamawiającego własność czytników.
8. Wykonawca będzie świadczył usługi związane z obsługą wydanych certyfikatów (zawieszanie, zawieszenie czasowe, unieważnianie) do czasu ich wygaśnięcia, w ramach wynagrodzenia przewidzianego w § 3 ust. 2.
9. Wykonawca będzie informował Zamawiającego drogą pisemną na adres e-mail
wskazany w § 5 ust. 1 o zmianach związanych z wprowadzeniem nowych kart elektronicznych i komponentów technicznych (oprogramowanie i czytniki) z zastrzeżeniem, że ceny objęte cennikiem o którym mowa § 3 ust. 4 nie mogą zostać podwyższone oraz będzie informował z 30 dniowym wyprzedzeniem o terminie wygaśnięcia certyfikatów poszczególnych użytkowników na ich adresy e-mail wskazane we wniosku.

10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość odbioru Certyfikatów – podpisów elektronicznych wraz z komponentami (zestawy) o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) i 2)
w Miastach w których znajduje się Siedziba główna Zamawiającego i Delegaturach.

11. Możliwość odbioru Certyfikatów - podpisów elektronicznych wraz z komponentami (zestawy) przez pracowników Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie powinna odbywać się w: Warszawie, Siedlcach, Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku i Radomiu.

**§ 3 Wynagrodzenie za realizację Umowy**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane i odebrane certyfikaty w wysokości określonej zgodnie
z Cennikiem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, na podstawie wystawianych przez Wykonawcę miesięcznych faktur VAT. Wynagrodzenie za poszczególne zamówienia stanowi iloczyn ilości certyfikatów i cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2.

2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć w okresie obowiązywania umowy kwoty …………… zł netto(słownie: …………………………………………….) ……………zł brutto (słownie:………………………………………………...……………….) w tym podatek VAT ……………………….zł.(słownie: …………………………………………...).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, stanowi górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy w ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1. Dokonanie zamówień na niższą kwotę niż wskazana w ust. 1, bądź jej niewykorzystanie nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, w tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania

4. Cennik stanowiący załącznik nr 2 jest stały i nie może by zmieniony w okresie obowiązywania umowy chyba, że zmiana dotyczy obniżenia cen jednostkowych.

5. Ilość odnowień certyfikatów lub wydanych nowych certyfikatów jest limitowana maksymalnym wynagrodzeniem brutto, o którym mowa w ust 2.

6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.

7. Podstawą do wystawienia faktury VAT dotyczącej płatności wynagrodzenia określonego
w § 3 ust. 1, będzie podpisywany co miesiąc protokół odbioru Certyfikatów, bez uwag
i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru Certyfikatów stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……...………………………………………………………., w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

9. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie**

**00-950 Warszawa, plac Bankowy 3/5**

**NIP: 525-10-08-875.**

10. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.

12. Na podstawie art.4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.) Zamawiający wyłącza możliwość stosowania przez Wykonawcę względem Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w związku z realizacją niniejszej umowy.

13. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art.-.96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r.
o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.

14. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.

15. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należytego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

16. Wystawcą faktur będzie: …………………………………………………………………….

**§ 4 Kary Umowne**

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia w terminie, o którym mowa
w § 2 ust. 3, lub opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości w terminie o którym mowa
w § 2 ust. 6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wymienionego w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. W przypadku wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto,
o którym mowa w § 3 ust. 2.

3. W przypadku naruszenia zasad poufności, o których mowa § 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy na co wykonawca wyraża zgodę.

**§ 5 Osoby odpowiedzialne**

1. Strony ustalają, że odpowiedzialnym za realizację umowy oraz w sprawach związanych
z zamówieniami, unieważnianiem, zawieszaniem i odwieszaniem certyfikatów oraz do podpisania protokołu odbioru będą:

 1) ze strony Zamawiającego:

- (imię i nazwisko), tel.: ………………………., e-mail: ……………………………….,

- (imię i nazwisko), tel.: ………………………., e-mail: ……………………………….,

 2) ze strony Wykonawcy, osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy będą:

- (imię i nazwisko), tel.: ………………………., e-mail: …………….………………….,

- (imię i nazwisko), tel.: ………………………., e-mail: …………….………………….,

2. Zmiana osoby do współpracy ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga poinformowania drugiej Strony w trybie zawiadomienia pisemnego i nie wymaga zmiany umowy.

3. Strony uznają, iż w przypadku braku zachowania trybu, o którym mowa w ust. 2, korespondencję kierowaną do osób wyznaczonych dotychczas traktuje się jako skutecznie doręczoną.

**§ 6 Ochrona tajemnicy i zasad poufności**

1. Informacje udostępniane Wykonawcy w ramach wykonywania przedmiotu umowy będą traktowane przez Wykonawcę jako istotne (w czasie obowiązywania umowy oraz 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i upoważnionym przedstawicielom, których obowiązkiem jest realizacja umowy, pod rygorem pociągnięcia przez Zamawiającego do odpowiedzialności za naruszenie poufności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji istotnych, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania umowy, w szczególności:
	1. nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie informacji w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
	2. zapewnienia, że personel oraz inni współpracownicy Wykonawcy, którym informacje zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiejkolwiek formie w całości lub w części jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
	3. zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej;
	4. przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania umowy w sposób naruszający jej postanowienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami umowy.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
	1. stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia umowy;
	2. muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej; w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.

**§ 7 Dane osobowe**

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników
i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy (cel przetwarzania). Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej Rozporządzenie), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie reprezentowany przez Dyrektora Generalnego jest administratorem danych osobowych
w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., z późn. zm.).
4. Przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się stosować do obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z Rozporządzenia, o którym mowa
w ust. 1 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.
z 2019 r. poz. 1781).

 **§ 8** **Wypowiedzenie**

* + - 1. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) niewykonania lub nienależytego wykonania co najmniej dwóch zamówień, o których mowa w § 1 ust 1 pkt 1 i pkt 2,

* 1. opóźnienia wykonania co najmniej dwóch zamówień w terminie, o którym mowa w § 2 ust 3 lub opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 5,
	2. bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy, w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał usługi w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową,
1. Wypowiedzenie o którym mowa w ust. 1 powinno być złożone na piśmie.

**§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Umowa wchodzi w życie z datą jej zawarcia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 5 września 2016 o usługach zaufania i identyfikacji elektronicznej (t,j. DzU z 2021 poz 1797

 z póżn zm ).

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności
z zastrzeżeniem § 5 ust.3.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

załącznik nr 1 – protokół odbioru Certyfikatów

załącznik nr 2 – cennik

załącznik nr 3 – klauzula informacyjna RODO

załącznik nr 4 – pełnomocnictwo nr ..../…./…. z dnia ………………...

Zamawiający: Wykonawca: