Warszawa, 22 lutego 2024 r.

WRPS-II.431.3.26.2023.KZ

**Pan**

**Piotr Czaplicki**

**Kierownik placówki**

**Laris Ośrodek Opiekuńczo-**

**Rehabilitacyjny**

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 126, art. 127 w związku z art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późń. zm.) zwanej dalej „ustawą”, oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r.   
w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285), inspektorzy Wydziału Rodziny Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przeprowadzili w dniu 31.10.2023 r. kontrolę doraźną w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku pod nazwą Laris Ośrodek Opiekuńczo-Rehabilitacyjny w Radzyminie, przy ul. Jana Pawła II 37.

Zakres postępowania kontrolnego obejmował ustalenie stanu faktycznego dotyczącego funkcjonowania placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku – w związku z wnioskiem przekazanym przez Biuro Rzecznika Praw Pacjenta, realizację usług opiekuńczych i bytowych świadczonych przez placówkę, przestrzeganie praw mieszkańców, strukturę zatrudnienia – według stanu na dzień kontroli.

Podmiot prowadzący powyższą placówkę ma zezwolenie Wojewody Mazowieckiego na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku - decyzja Wojewody Mazowieckiego nr 16/2011 z dnia 7.07.2011 r. na czas nieokreślony.

W dniu kontroli mieszkańcy mieli zapewnioną całodobową opiekę, posiłki, indywidualne miejsce do spania oraz przechowywania swoich rzeczy, wyglądali na zadbanych, mieli możliwość kontaktu z bliskimi. Warunki świadczenia usług mieszkańcom określała umowa cywilno-prawna.

Niemniej, w działalności kontrolowanej jednostki stwierdzono następujące nieprawidłowości:

* niewłaściwa forma zatrudnienia personelu świadczącego usługi opiekuńcze na rzecz mieszkańców, co powoduje niespełnianie standardu wynikającego z art. 68a pkt 4 i 5 ustawy o pomocy społecznej,
* w placówce nie była prowadzona ewidencja korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń zgodnie z art. 68a pkt. 1 lit. d) ustawy,
* nie we wszystkich skontrolowanych przez zespół inspektorów aktach mieszkańców znajdował się dokument zawierający ich zgodę na pobyt w placówce,
* brak zaangażowania personelu w organizację czasu wolnego mieszkańców,
* niedopełnienie obowiązku spełnienia formalności wynikających z ustawy, w związku z dokonaniem zmiany na stanowisku kierownika placówki,
* niesystematyczne prowadzenie raportów pielęgniarskich,
* brak podpisu lekarza pod informacją o zleceniu dawkowania leków.

Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez właściciela placówki bez zastrzeżeń w dniu 2 lutego 2024 r.

Wobec przedstawionej oceny dotyczącej funkcjonowania jednostki poddanej kontroli, stosownie do art. 128 ustawy, zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Zapewnić wykonywanie usług opiekuńczych na rzecz mieszkańców przez odpowiednią liczbę wykwalifikowanego personelu zgodnie z art. 68a ust. 4 i 5 ustawy o pomocy społecznej.
2. Prowadzić ewidencję przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie   
   placówki ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych zgodnie z art. 68a pkt 1 lit d) ustawy.
3. Uzupełnić akta mieszkańców o dokument zawierający ich zgodę na pobyt w placówce.
4. Dostosować sposób świadczenia usług wspomagających uwzględniając stan zdrowia, sprawność fizyczną i intelektualną mieszkańców oraz ich indywidulane zainteresowania.
5. Dopełnić formalności związanych z dokonaniem zmiany na stanowisku kierownika placówki. W momencie zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika placówki, należy niezwłocznie powiadomić o tej zmianie wojewodę oraz spełnić formalności wynikające z ustawy.
6. Systematycznie prowadzić raporty pielęgniarskie.
7. Karty zleceń lekarskich uzupełnić o podpis i pieczęć lekarza.

Pouczenie

1. Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późń. zm.) kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia   
   otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia do Wojewody   
   Mazowieckiego za pośrednictwem Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej.
2. O sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych należy w terminie 30 dni powiadomić   
   Wydział Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
3. Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej   
   (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późń. zm.), kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 12.000 zł.

***Kinga Jura***

***Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej***

Otrzymują:

Do wiadomości:

1. Pan Jacek Czaplicki podmiot prowadzący

Laris Ośrodek Opiekuńczo-Rehabilitacyjny

ul. Radzymińska 153, 03-576 Warszawa

1. aa.