Warszawa, 20 marca 2024 r.

WRPS-II.431.1.48.2023.SE

**Pan  
Andrzej Wydra  
Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
w Ołdakach**

**ZALECENIA POKONTROLNE**

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach od 30 października do 30 listopada 2023 r. (na terenie Domu 15-17 i 23-24 listopada 2023 r.) przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Pana Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach, Ołdaki 7, 06-126 Gzy, zwanym dalej Domem.

Zakres kontroli obejmował jakość usług świadczonych przez dom pomocy społecznej, stan i strukturę zatrudnienia pracowników oraz zgodność zatrudnienia pracowników domu pomocy społecznej z wymaganymi kwalifikacjami oraz przestrzeganie praw mieszkańców. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2022 r. do dnia kontroli.

Szczegółowy opis i ocena skontrolowanej działalności zostały przedstawione   
w protokole kontroli kompleksowej podpisanym przez Pana bez zastrzeżeń 5 marca 2024 r.

Decyzją Wojewody Mazowieckiego nr 1/2009 z dnia 7 stycznia 2009 r. podmiot prowadzący otrzymał zezwolenie na prowadzenie Domu na czas nieokreślony. Dom wpisany jest do Rejestru domów pomocy społecznej województwa mazowieckiego pod   
poz. 12. Dom Pomocy Społecznej w Ołdakach przeznaczony jest dla 118 dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dla osób przewlekle psychicznie chorych. Na dzień

15 listopada 2023 r. w placówce przebywało 119 osób. Należy zaznaczyć, że do DPS nie mogą być przyjmowane osoby powyżej limitu określonego w Rejestrze domów pomocy społecznej województwa mazowieckiego, o czy poinformowano prowadzących Dom w trakcie kontroli.

Działalność Domu Pomocy Społecznej w Ołdakach oceniona została pozytywnie pomimo nieprawidłowości.

Wobec przedstawionej w protokole oceny dotyczącej funkcjonowania Domu stosownie do art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Nie przyjmować do DPS osób powyżej limitu określonego w Rejestrze domów pomocy społecznej województwa mazowieckiego;
2. Podjąć działania mające na celu dostosowanie zakwaterowania osób zgodnie z art. 56a ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, z późn. zm.);
3. Umożliwić dostęp do przycisku systemu przyzywowo-alarmowego mieszkańcom leżącym i wymagającym pomocy personelu w poruszaniu się;
4. Zapewnić mieszkańcom cykliczne zajęcia w zakresie usług wspierających polegających na podnoszeniu sprawności fizycznej i aktywizacji mieszkańców;
5. Zawierać w indywidualnych planach wsparcia mieszkańca jednolity zakres programowy, wymiar czasu zajęć rehabilitacji społecznej określony   
   w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 stycznia 2014 r.   
   w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób   
   z zaburzeniami psychicznymi. Ponadto dokumentować zajęcia rehabilitacji społecznej zgodnie z § 6 ww. rozporządzenia;
6. Zagwarantować mieszkańcom większy wymiar usług świadczonych przez psychologa;
7. Opracować zasady zakwaterowania mieszkańców w pokoju 1 – osobowym biorąc również pod uwagę przepis § 6 ust. 1 pkt 3a rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 734 z późn. zm.);
8. Wprowadzić cykliczne spotkania dyrektora ze społecznością lokalną;
9. Zamontować w poszczególnych łazienkach brakujące uchwyty ułatwiające samoobsługę osobom mniej sprawnym.

Ponadto należy mieć na uwadze:

* w sytuacji, kiedy mieszkaniec podpisuje dokumenty ale ma ograniczenia fizyczne   
  do złożenia podpisu może posłużyć się odciskiem tuszowym palca pod warunkiem, że stan zdrowia mieszkańca umożliwia zrozumienie treści informacji w nich zawartych,   
  w przeciwnym przypadku złożenie podpisu nie powinno mieć miejsca,
* w przypadku wyczerpania możliwości wsparcia mieszkańców mających problemy   
  ze świadomym podejmowaniem decyzji, działania Domu powinny zmierzać do uregulowania sytuacji prawnej przez sąd opiekuńczy. Należy mieć tu na uwadze sytuacje, w których mieszkańcy ze zmiennym stanem świadomości podpisują dokumenty dotyczące ich osoby. Może dojść do sytuacji stwierdzenia, że na moment składania oświadczenia woli wystąpiły przesłanki z art. 82 Kodeksu cywilnego;
* prowadzenie ewidencji/rejestru wyposażenia pokoju będącego własnością mieszkańca Domu,
* uzyskanie wpisu do Rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów państwowej inspekcji sanitarnej bloku żywieniowego;
* dokumentowanie zlecenia przez lekarza rozkruszania leków i podawania doraźnego, zwłaszcza leków o charakterze psychotropowym.

Jednostka organizacyjna pomocy społecznej **w terminie 30 dni** od dnia otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych obowiązana jest do **powiadomienia Wojewody Mazowieckiego o ich realizacji** na adres: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Wydział Rodziny i Polityki Społecznej, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka.

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, z późn. zm.) kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 12 000 zł.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

*Kinga Jura*

*Zastępca Dyrektora*

*Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej*

Do wiadomości:

1. Pan Jan Zalewski – starosta Pułtuski
2. aa