

**MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
W WARSZAWIE  
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania  
Kryzysowego**

Warszawa, 13 maja 2024 r.

WBZK-III.271.5.2024.JE

**Z A P Y T A N I E   O F E R T O W E**

**I. Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie  
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego  
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5  
Sprawa nr: **WBZK-III.271.5.2024.JE**

**II. Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania jest wykonanie i dostarczenie 8 000 sztuk wodoodpornych opasek bezpieczeństwa dla dzieci z LOGO dostarczonym przez Zamawiającego na potrzeby Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

**III. Kryteria oceny ofert**

1. Cena – 100%.

**IV. Warunki realizacji zamówienia**

1. Warunkiem udzielenia zamówienia będzie otrzymanie zlecenia lub zawarcie umowy w przypadku gdy będzie wymagana w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na wzorze przedłożonym przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający w dniu podpisania umowy dostarczy Wykonawcy LOGO. Wykonawca zobowiązany będzie w ciągu 5 dni od daty podpisania Umowy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt Przedmiotu Umowy. Zamawiający na adres e-mail wskazany poinformuje w terminie 5 dni od otrzymania projektu o jego akceptacji albo braku akceptacji. W przypadku braku akceptacji projektu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do poprawy projektu zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, a następnie do przedstawienia poprawionego projektu do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 5 dni od otrzymania od Zamawiającego wskazówek do poprawy projektu.
3. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej po podpisaniu bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru dostawy. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego  
Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, tel.: (+48) 22 695 64 81, Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4jd68r/skrytka  
wbzk@mazowieckie.pl; [www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki)

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie [www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki) w zakładce ochrona danych osobowych.

4. Miejsce dostawy: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.

#### **V. Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 45 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie **do 16 maja 2024r. do godziny 12:00:00** drogą mailową na adres e-mailowy: [wbk@mazowieckie.pl](mailto:wbk@mazowieckie.pl)

#### **VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty**

1. Formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

#### **VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

#### **IX. Inne informacje o zamówieniu**

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki
  - 2) dotyczące wyrazów, w szczególności:
    - a) ewidentny błąd gramatyczny,
    - b) mylną pisownię wyrazów,
    - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
    - d) ewidentny błąd rzeczowy,
    - e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
    - f) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
5. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku

zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.

**X. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:

- a) Pani Julia Etmańska, nr tel. 22 695 62 74, adres email: [jetmanska@mazowieckie.pl](mailto:jetmanska@mazowieckie.pl)
- b) Pani Renata Król, nr tel. 783 938 138, adres email: [rkrol@mazowieckie.pl](mailto:rkrol@mazowieckie.pl)

**XI. Załączniki do zapytania ofertowego:**

- 1. Formularz ofertowy.
- 2. Projekt umowy.

*Hubert Kowalczewski*

*Zastępca Dyrektora Wydziału  
Bezpieczeństwa i Zarządzania  
Kryzysowego*

/podpisano kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym/