**projekt**

**UMOWA NR …..…./2024/WBZK**

Zawarta w dacie złożenia ostatniego z podpisów przez umocowanych przedstawicieli Stron, wskazanej przy podpisach Stron (w tym w znaczniku czasu w razie podpisu składanego elektronicznie) w Warszawie (zwana dalej **„Umową”**), pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00- 950), pl. Bankowy 3/5, w imieniu którego występuje **pani Paulina Abramczyk Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego** w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr 331/1/2023 z dnia 5 lipca 2023r., którego kserokopia stanowi **załącznik nr 1**, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

.................................................................. z siedzibą w ............................... (kod: ……….), przy ulicy........................................, REGON:…………………..oraz NIP:…………………wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....................................................... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..............., z którego odpis stanowi **załącznik nr 2** do Umowy, zwaną w treści Umowy „Wykonawcą ”, reprezentowaną przez:...............................

 *(w przypadku kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)*

(imię i nazwisko) ..................................., zam. w …………………, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ........................... w ......................... przy ul. …................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr** **2** do Umowy,

*(w przypadku kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej)*

(imię i nazwisko) .............................., zam. w ……….……, REGON: …………….. oraz NIP: ……………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
z której wydruk stanowi **załącznik nr 2** do Umowy,

oraz

(imię i nazwisko) ................................, zam. w ………………, REGON: ……….. oraz NIP: ………………., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi **załącznik nr 2** do Umowy,

Prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą ……………………, w ……………………., NIP…………,  REGON………….., reprezentowanymi przez: …………………..……,

zwanym w treści Umowy **„Wykonawcą”,**

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części Umowy zwani są także łącznie „Stronami”,
a osobno również „Stroną”,

została zawarta Umowa, bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 jako Umowa nie przekraczająca 130 000,00 złotych o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest naprawa trzech klapowych uszczelnień bramy „Hormann” DSL (tzw. „fartuchów bramowych”), dokonanie przeglądu serwisowego trzech ramp przeładunkowych wraz z niezbędną wymianą materiałów eksploatacyjnych oraz naprawą jednej hydraulicznej rampy przeładunkowej – Elektrohydrauliczny układ KPL. HLS-2 2000-2500mm wraz z weryfikacją sprawności oraz oceną stopnia zniszczenia ww. urządzeń i wyposażenia znajdujących się w Wojewódzkim Magazynie Przeciwpowodziowym i Obrony Cywilnej, ul. Głowna 10, 05-650 Nowe Grobice Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 3 (**zwanych dalej: **„Przedmiotem Umowy”).**
2. Przedmiot Umowy zlokalizowany jest w Wojewódzkim Magazynie Przeciwpowodziowym i Obrony Cywilnej, ul. Głowna 10, 05-650 Nowe Grobice gm. Chynów.
3. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 4.**

**§ 2**

**DOSTARCZENIE I ODBIÓR**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu Umowy w terminie **30 dni** od daty podpisania Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy. Za termin wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń, stanowiącym **załącznik nr 5.** Wyznacza się termin na podpisanie protokołu odbioru do 3 dni od zakończenia prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Przedmiot Umowy na terenie Wojewódzkiego Magazynu Przeciwpowodziowego i Obrony Cywilnej, ul. Głowna 10, 05-650 Nowe Grobice gm. Chynów w dniach od poniedziałku do piątku wyłącznie w godzinach: od 8:00 do 15:00 z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1920).
3. Wykonawca powiadomi co najmniej jedną z osób, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1, w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego lub w formie dokumentowej na adres poczty elektronicznej, o dacie realizacji Przedmiotu Umowy z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dni roboczych.
4. Kontakt z Zamawiającym może odbywać się wyłącznie od poniedziałku do piątku
z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 16.00.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
6. wykonania prac zgodnie z obowiązującym prawem i przepisami oraz ogólnie przyjętymi standardami, wykorzystując do tego maksymalnie stan posiadanej wiedzy i doświadczenia,
7. dokładnego zapoznania się z uwarunkowaniami występującymi na obiekcie przed przystąpieniem do wykonywana prac, a następnie do ich uwzględnienia w trakcie realizacji prac,
8. zapewnienia zabezpieczenia mienia Zamawiającego,
9. ponoszenia, od chwili rozpoczęcia prac do chwili protokolarnego odbioru, odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe z jego winy na terenie realizacji Przedmiotu Umowy,
10. ustalenia i utrzymywania ogólnego porządku w miejscu prowadzonych prac oraz na terenie do niego bezpośrednio przylegającym, w tym odpowiednio zabezpieczy teren i miejsce przed pyłem i zabrudzeniami,
11. zapewnienia utylizacji materiałów, pochodzących z rozbiórek i demontaży, nienadających się do ewentualnego dalszego użytkowania,
12. przywrócenia pełnej funkcjonalności urządzeń po dokonaniu niezbędnych napraw lub wymiany uszkodzonych urządzeń,
13. wykonania wszelkich prac z zachowaniem przepisów bhp i ppoż w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy tj. na terenie Wojewódzkiego Magazynu Przeciwpowodziowego i Obrony Cywilnej, ul. Głowna 10, 05-650 Nowe Grobice gm. Chynów.
14. Materiały i urządzenia zastosowane przez Wykonawcę muszą mieć aktualne atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
15. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia wykazu punktów serwisowych.
16. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne ujawnione w wykonanym Przedmiocie Umowy i ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu.
17. W przypadku stwierdzenia, że Przedmiot Umowy został wykonany niezgodnie umową lub obarczony jest innymi wadami, Zamawiający może odmówić w całości lub w części dokonania odbioru Przedmiotu Umowy. Stwierdzone wady i niezgodności z Umową powinny zostać odnotowane w formie uwag w protokole odbioru.
18. W przypadku odmowy dokonania odbioru Przedmiotu Umowy, w całości lub w części z przyczyn, o których mowa w ust. 9 powyżej, Zamawiający wyznaczy jednocześnie nowy termin na zrealizowanie Przedmiotu Umowy zgodnego z Umową.
19. Termin na usunięcie niezgodności i innych wad w Przedmiocie Umowy nie może być dłuższy niż 14 dni licząc od dnia stwierdzenia niezgodności przy pierwszym odbiorze.
20. Postanowienia powyższe nie uchybiają jakimkolwiek uprawnieniom Zamawiającego wynikającym z przepisów prawa oraz postanowień niniejszej Umowy.
21. Nie później niż w dacie realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu instrukcje użytkowania, atesty, deklaracje zgodności oraz oświadczenia gwarancyjne wystawione przez producentów urządzeń/sprzętu/materiałów, który podlegał wymianie.
22. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym wynikających z okoliczności po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres realizacji zamówienia. Nieprzekazanie takich informacji, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie bądź - przy uwzględnieniu należytej staranności wymaganej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności - powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę.
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania związane z realizacją Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo z wyłącznej winy Zamawiającego.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Całkowite wynagrodzenie za zrealizowanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy wynosi **…………………………** **zł brutto** (słownie:……………………………………), w tym należny podatek Vat w wysokości **……………. zł** (słownie: …………………………).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Przedmiotu Umowy i nie może wzrosnąć.
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie wypłacone na podstawie doręczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po podpisaniu przez Strony Umowy bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązuje się do doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy nr **…………………………………………** w terminie 21 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, 00-950 Warszawa, plac Bankowy 3/5, NIP: 525-10-08-875.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), Zamawiający wyłącza możliwość stosowania przez Wykonawcę względem Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
8. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
11. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
12. Zmiana danych, o których mowa ust. 5 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna wobec Wykonawcy, po jego pisemnym zawiadomieniu.

**§ 4**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność zarówno z rękojmi jak i gwarancji. Zamawiający może według własnego wyboru korzystać z rękojmi oraz z gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot Umowy wskazany w § 1 ust.1, na okres 12 miesięcy od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru bez uwag
i zastrzeżeń, o których mowa w § 2 ust.1 Umowy.
3. W szczególności Wykonawca odpowiada za następujące wady dostarczonych części lub urządzeń lub materiałów jeżeli:
4. nie mają właściwości, które powinny mieć ze względu na cel
w Umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
5. nie mają właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego;
6. nie nadają się do celu, o którym Zamawiający poinformował Wykonawcę;
7. zostały wydane lub wykonane w stanie niezupełnym;
8. stanowią własność osoby trzeciej lub są obciążone prawem osoby trzeciej.
9. W przypadku braku odpowiedzi na reklamację w terminie 7 dni przyjmuje się, że reklamacja została uznana przez Wykonawcę.
10. Termin do usunięcia wad i usterek objętych reklamacją (zarówno z rękojmi jak
i gwarancji), ustala się na 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji. W przypadku uznania reklamacji (także milczącego) i nie usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie 14 dni od jej zgłoszenia, niezależnie od prawa do obciążenia Wykonawcy karą umowną na mocy § 5 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy przez wybrany przez Zamawiającego podmiot trzeci. Art. 480 kodeksu cywilnego nie stosuje się.
11. Okres gwarancji przedłuża się o czas usunięcia wad lub liczy się na nowo w przypadku wymiany Przedmiotu Umowy (lub jego części) na nowy wolny od wad i usterek.
12. W przypadku, jeżeli Wykonawca zataił wadę, roszczenia z tytułu wad fizycznych nie wygasają z chwilą upływu terminu rękojmi lub gwarancji.
13. Po usunięciu wad usług lub wymianie materiałów, części lub urządzeń na inne wolne od wad, Wykonawca i Zamawiający sporządzają protokół odbioru, w którym odnotowują nowy termin zakończenia okresu gwarancyjnego.
14. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, Wykonawca zawiadamia o tym Zamawiającego na piśmie, podając szczegółowe uzasadnienie swojej decyzji. W takim wypadku, Zamawiający może zweryfikować zasadność odmowy uwzględnienia reklamacji poprzez zwrócenie się do wybranej przez siebie osoby lub instytucji, posiadającej wiedzę i doświadczenie niezbędne do oceny stanowiska Wykonawcy. Opinia w tym zakresie będzie wiążąca dla Stron niniejszej Umowy. W sytuacji, gdy okaże się, że Wykonawca bezzasadnie odmówił uwzględnienia reklamacji wówczas pokryje on koszty sporządzenia opinii. W wypadku dalszej odmowy wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy na nowy Zamawiającemu przysługuje prawo do zakupu nowego Przedmiotu Umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zapewnia bezpłatną naprawę lub wymianę każdego elementu będącego częścią Przedmiotu Umowy. Strony dopuszczają zgłoszenie reklamacji w formie elektronicznej, na adres e-mailowy: **…………………………………**
16. Wszelkie koszty związane z reklamacją, w tym dojazd oraz dostawa wymienianych części do Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
17. Przedmiot Umowy dostarczony w ramach reklamacji podlega odbiorowi przez przedstawiciela Zamawiającego według zasad określonych w § 2.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach
i wysokości:
	1. niedotrzymania terminu realizacji Umowy, odpowiednio określonego w § 2 ust. 1,
	w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
	2. niedotrzymania terminu w usunięciu wad lub usterek, określonego odpowiednio
	w § 2 ust. 11 lub § 4 ust. 5 Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1 lub 2 powyżej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego
w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

**§ 6**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Poza przypadkami przewidzianymi w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, Zamawiający może odstąpić od Umowy, w całości lub w części, w wypadku:
	1. braku realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w terminie określonym
	 w § 2 ust. 1 Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu;
	2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży
	w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
	3. przekroczenia terminu przewidzianego na usunięcie niezgodności, uszkodzeń, braku kompletności i innych wad i usterek w Przedmiocie Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 11 Umowy;
	4. gdy Wykonawca utracił zdolność do czynności prawnych, albo wykreślony z rejestru przedsiębiorców albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
	5. jeżeli suma naliczonych kar umownych osiągnie 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Przed odstąpieniem od Umowy na podstawie ust. 1 pkt 3 powyżej, Zamawiający udzieli Wykonawcy dodatkowego terminu co najmniej 5 dni roboczych na realizację dostawy lub realizacji obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji, wskazując na rygor odstąpienia od Umowy.
3. Prawo odstąpienia od Umowy wykonuje się poprzez złożenie oświadczenia, w formie pisemnej albo równoważnej, o której mowa w art. 781 Kodeksu cywilnego, o odstąpieniu od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o okoliczności uprawniającej do skorzystania z prawa do odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od Umowy pozostają w mocy postanowienia Umowy dotyczące obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych oraz odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego Umowy, w tym zwrotu kosztów wykonania zastępczegoa w przypadku częściowego odstąpienia od Umowy, wszelkie pozostałe postanowienia Umowy mogące mieć zastosowanie do tej części Umowy, od której nie odstąpiono.

**§ 7**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników
i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem Umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej **załącznik nr 6**.

**§ 8**

**OSOBY DO KONTAKTÓW**

1. Strony niniejszym wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację Umowy, uprawnione do bieżących kontaktów i ustaleń związanych z jej realizacją oraz podpisywania protokołu odbioru
	1. ze strony Zamawiającego: ………….., telefon:………………, e-mail:……………,
	2. ze strony Wykonawcy: …………….., telefon:………………, e-mail:……………,
2. Do czynności, o których mowa w ust.1, w tym do podpisania protokołu odbioru upoważniona jest ze strony Zamawiającego każda z osób wymienionych odpowiednio w ust. 1 pkt 1 samodzielnie, a po stronie Wykonawcy każda z osób wymieniona w ust. 1 pkt 2 samodzielnie.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony Umowy po zawiadomieniu na adresy e-mail podane w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 1 pkt 2.

**§ 9**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonania niemniejszej Umowy w przypadku wystąpienia siły wyżej.
2. Siła wyższa oznacza wszelkie zdarzenia lub okoliczności niemożliwe do przewidzenia bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, które w sposób istotny i negatywny mogą wpłynąć na wywiązywanie się Stron z obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, konflikty zbrojne, strajki, zamieszki, embarga, zakłócenia w obrocie towarowym wywołane zastosowaniem środków zapobiegawczych przed aktami terrorystycznymi, itp.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania Umowy, wydawanych przez uprawniony do tego organ, jeśli takie zezwolenia są wymagane.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej
i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej jak również do powiadamiania się o ustaniu okoliczności powodującej zaistnienie siły wyższej. Powiadomienia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
5. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 4, powoływanie się na działanie siły wyższej jest bezskuteczne.

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy, Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory te będą podlegać rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, z zastrzeżeniem przypadku, gdy Umowa została zawarta w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej podpisanej przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

 ………….………………….. ……..…………………………
  *(data i podpis) (data i podpis)*

Załączniki:

1. Upoważnienie Dyrektora WBZK
2. Wydruk z CEIDG/KRS z dnia………..
3. Oferta Wykonawcy z dnia………..
4. Opis Przedmiotu Zamówienia
5. Protokół odbioru
6. Klauzula informacyjna