*„Projekt umowy”*

UMOWA nr........../2024/BOU

zawarta w dacie złożenia ostatniego z podpisów przez umocowanych przedstawicieli Stron, wskazanej przy podpisach Stron (w tym w znaczniku czasu w razie podpisu składanego elektronicznie) pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie,** pl. Bankowy 3/5,
00-950 Warszawa, NIP 5251008875, REGON 013272620, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, z upoważnienia którego działa:

**Pani Anetta Mantiuk** – Dyrektor Biura Obsługi Urzędu w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie, na podstawie upoważnienia nr 142/3/2024 z dnia 16 kwietnia
2024 r., którego kserokopia stanowi załącznik nr 1,

zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy zwani są łącznie„**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego, do którego nie
ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) w związku z art. 2 ust 1 pkt 1 tej ustawy, została zawarta umowa, o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na wynajmie, dostawie i czyszczeniu mat podłogowych typu Scraper w obiektach Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego, w tym
w Delegaturach – Placówkach Zamiejscowych, wymienionych w ust. 2 i na zasadach w nim określonych, zgodnie z następującym harmonogramem:
2. w okresie letnim, tj. od dnia podpisania umowy do 31 października 2024 roku oraz od dnia
1 kwietnia 2025 r. do dnia zakończenia realizacji umowy – wymiana/serwis/pranie mat będzie wykonywane co 4 tygodnie;
3. w okresie zimowym, tj. od 1 listopada 2024 roku do 31 marca 2025 roku
– wymiana/serwis/pranie mat będzie wykonywane co 2 tygodnie.
4. W ramach świadczenia usługi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się
w szczególności do: wyłożenia mat, odbioru brudnych mat i wyłożenia w ich miejsce czystych, transportu mat oraz prania brudnych mat, w następujących obiektach i ilościach:
5. **Warszawa pl. Bankowy 3/5:**
	1. jedna powierzchnia o wymiarach 2 x 1,5 m (wejście „B” przy stanowisku ochrony),
	2. w okresie zimowym dodatkowo 2 powierzchnie o wymiarach 2 x 1,5 m (parter wejście B
	i wejście ewakuacyjne przy magazynie);
6. **Warszawa Al. Solidarności 81:**
	1. jedna powierzchnia o wymiarach 3 x 4 m (wejście do Punktu Obsługi Klienta);
7. **Warszawa ul. Marszałkowska 3/5;**
	1. jedna powierzchnia o wymiarach 3 m x 4 m (hol przy stanowisku recepcji/ochrony
	w wejściu głównym do budynku od ul. Marszałkowskiej,
	2. dwie powierzchnie o wymiarach 2,5 m x 1,5 m (wejście do budynku
	z dziedzińca do wiatrołapu oraz na korytarzu prowadzącym na hol główny obsługi klienta przed schodami z platformą dla niepełnosprawnych),
	3. trzy powierzchnie o wymiarach 1,5 m x 1 m (w pobliżu recepcji/ochrony wejście
	na dziedziniec, wejście do budynku od strony ul. Zoli oraz na półpiętrze klatki schodowej, przy windzie w obrębie holu głównego),
	4. jedna powierzchnia o wymiarach 1,5 x 0,5 m (wejście do części niskiej budynku
	z dziedzińca);
8. **Warszawa ul. Andersa 10:**
	1. jedna powierzchnia o wymiarach 1,7 x 1,7 m (hol w wejściu do budynku od strony
	ul. Muranowskiej);
9. **Warszawa al. Jerozolimskie 28:**
	1. jedna powierzchnia o wymiarach 1,2 x 1,2 m (wejście do budynku od strony
	al. Jerozolimskich),
	2. w okresie zimowym dodatkowo 1 powierzchnia 1,2 x 1,2 m (wejście do budynku od strony al. Jerozolimskich);
10. **Warszawa ul. Krucza 5/11:**
11. cztery powierzchnie o wymiarach 1,55 x 0,9 m (wejście do budynku oznaczone A,B,C, F od strony ul. Kruczej),
12. jedna powierzchnia o wymiarach 1,30 x 1,6 m (wejście do budynku oznaczone E
od strony ul. Kruczej);
13. **Siedlce ul. Piłsudskiego 38:**
	1. jedna powierzchnia o wymiarach 3 x 1,5 m (w wejściu głównym),
	2. trzy powierzchnie o wymiarach 2 x 1 m (w drzwiach wejściowych  do Sali Obsługi Interesantów nr 14, na parterze przed schodami oraz przed windami),
	3. w okresie zimowym dodatkowo 2 powierzchnie o wymiarach 2 x 1 m (na pierwszym piętrze przed windą i schodami);
14. **Płock ul. Kolegialna 15:**
	1. jedna powierzchnia o wymiarach 1,2 m x 1,8 m (hol przy stanowisku recepcji/ochrony
	w wejściu głównym),
	2. trzy powierzchnie o wymiarach 1,4 m x 1,5 m (wejście do budynku z dziedzińca/parkingu do wiatrołapów/korytarzy, z wiatrołapu do holu),
	3. jedna powierzchnia o wymiarach 1,4 m x 1,8 m (wejście do budynku na hol obsługi klienta/poczekalnię WSO,WSC od ul. 1 Maja);
15. **Ciechanów ul. 17 stycznia 60:**
16. dwie powierzchnie o wymiarach 1,55 x 0,9 m (wejście do budynku parter).

§2

Czas trwania umowy i częstotliwość usług

Strony zawierają umowę na okres 12 miesięcy od dnia podpisania.

§3

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1, zobowiązuje się do:

1. zapewnienia wjazdu Wykonawcy na teren nieruchomości, o których mowa w § 1 ust. 2;
2. korzystania z mat zgodnie z ich przeznaczeniem;
3. ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe z jego winy w związku z niewłaściwym korzystaniem z przedmiotu umowy, do wartość nieprzekraczającej 300 PLN za 1 m² maty podłogowej w przypadku jej utraty lub uszkodzenia;
4. niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy w przypadku utraty lub zniszczenia mat.

§4

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę ……………zł brutto (słownie: ……………………..), w tym należny podatek VAT w kwocie ………………… zł (słownie: ………………………….).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia …………….., stanowiącej załącznik nr 2, i obowiązuje przez cały okres, obejmując wszystkie koszty związane z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca, za wykonywanie Przedmiotu Umowy, otrzymywać będzie wynagrodzenie w 12 częściach, każda wynosząca 1/12 całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, płatne miesięcznie w wysokości ………………………… zł brutto (słownie: ……………….…….. zł), w tym należny podatek Vat w kwocie …………………… zł (słownie: ………………….zł), na podstawie faktury VAT, w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………
4. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361) - tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
5. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Zamawiający wyłącza możliwość stosowania przez Wykonawcę względem Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w zawiązku z realizacją umowy.
6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową
lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
7. Za datę zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem dokonania przelewu na rzecz Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
9. Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, pod rygorem nieważności.

§5

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w następujących sytuacjach
i wysokości:
2. 1 % wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy, względem terminów określonych w § 1 ust. 1;
3. 1 % wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1, w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, określonego w § 1, za każdy rozpoczęty dzień w którym przedmiot umowy jest nienależycie wykonywany;
4. 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, z tytułu wypowiedzenia umowy
przez Zamawiającego bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadkach określonych w § 6 ust. 3.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
6. Przewidziane w umowie kary umowne, nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Wynajmującego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania naliczonych kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§6

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadkach, gdy Wykonawca:
2. realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową;
3. narusza inne postanowienia umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących podstawę odstąpienia.
5. Rozwiązanie umowy z jakichkolwiek przyczyn zobowiązuje Wykonawcę do odbioru mat
z obiektów Zamawiającego najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od dnia rozwiązania
lub wygaśnięcia umowy.

**§7**

**Dane osobowe**

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zgodnie z treścią klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.

§8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca potwierdza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące przedmiot umowy oraz jej wartość, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz oświadczenia składane w trakcie jej realizacji wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów, podpisywania protokołów odbioru
i w sprawie wykonania postanowień niniejszej umowy:
6. ze strony Zamawiającego:………………………………………………………………..
7. ze strony Wykonawcy: …………………………………………………..
8. Wszelkie pisma doręczane będą Stronom na poniżej podane adresy:
9. Zamawiający: Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa;
10. Wykonawca: ………………………………………………..
11. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania na piśmie o każdej zmianie swojego adresu. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia Stronie, do której jest adresowane. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5, nie stanowi zmiany umowy.
12. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 7, pismo wysłane pod adres wskazany w ust. 6 uznaje się za doręczone.
13. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca lub zostanie podpisana elektronicznie.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Upoważnienie Dyrektora Biura Obsługi Urzędu;
2. Oferta Wykonawcy z dnia …………………………..;
3. Klauzula Informacyjna.