

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

BOU-II.2512.68.2024

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Wykonanie przeglądu okresowego i konserwacji agregatu prądotwórczego FOGO FDG 170 IS o nr D12557 w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie w miejscowości Nowe Grobice ul. Główna 10.

III. Kryteria oceny ofert

- 1) cena – 100%

IV. Warunki realizacji zamówienia

1) termin realizacji zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane w terminie nie dłuższym niż **do 14 dni** od otrzymania zlecenia.

2) zakres świadczenia usługi

- a. Wymianę płynów eksploatacyjnych.
- b. Wymianę filtrów.
- c. Kontrolę szczelności układu paliwowego, chłodzenia i smarowania.
- d. Czyszczenie odpowietrzenia skrzyni korbowej z wymianą filtrów.
- e. Czyszczenie turbosprężarki
- f. Sprawdzenie i ustawienie naciągów pasków klinowych, w przypadku konieczności wymiana na nowe.
- g. Sprawdzenie stanu baterii akumulatorów, w przypadku konieczności wymiana na nowe.
- h. Sprawdzenie i regulację luzów zaworowych.
- i. Sprawdzenie i regulację wtryskiwaczy.
- j. Sprawdzenie amortyzatorów.
- k. Sprawdzenie stanu elementów gumowych, w przypadku konieczności wymiana na nowe.
- l. Sprawdzenie prądnicy oraz połączenia silnik prądnica.
- m. Pomiar rezystancji izolacji generatora.
- n. Sprawdzenie układów sterowania agregatem.
- o. Wykonawca udzieli 12 – miesięcznej gwarancji na wykonane prace i gwarancji na zamontowane urządzenia, nie krótszej niż gwarancja producenta.

3) warunki płatności

Należność za wykonaną usługę zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po odebraniu prac bez uwag i zastrzeżeń. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres **45 dni** od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do **17 lipca 2024 r. do godz. 10⁰⁰**, drogą e-mailową na adres: bou@mazowieckie.pl.
- 2) Złożenie oferty może zostać poprzedzone wizją lokalną po uprzednim kontakcie telefonicznym z Zamawiającym, w celu sprawdzenia i uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych dla prawidłowej wyceny prac, zapoznania się ze stanem istniejącym, warunkami technicznymi obiektu oraz miejscem, w którym będą wykonywane prace.

VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty

Oświadczenie, że składający ofertę posiada odpowiednie kwalifikacje, świadectwa, certyfikaty oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym, niezbędnym do realizacji zakresu zamówienia.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami

Zamawiający dopuszcza prawo do:

- a) negocjowania oferowanych cen ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty,
- b) odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym etapie postępowania bez konieczności podania przyczyny,
- c) zmiany terminu realizacji zamówienia bez konieczności podania przyczyny
- d) dokonania zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym przed upływem składania ofert, informacja o zmianie zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

- 1) osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:
p. Anna Górka, nr tel. 22 695-60-12 lub 532 661 174, adres e-mail:
bou@mazowieckie.pl.

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) formularz ofertowy