

**MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
W WARSZAWIE  
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania  
Kryzysowego**

Warszawa, 19 lipca 2024 r.

WBZK-III.271.6.2024.MG

**Z A P Y T A N I E   O F E R T O W E**

**I. Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie  
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego  
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5  
Sprawa nr: **WBZK-III.271.6.2024.MG**

**II. Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu prac ogólnobudowlanych wewnątrz oraz na zewnątrz budynku w Delegaturze - Placówce Zamiejscowej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy ul. 17 Stycznia 60 w Ciechanowie, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa, przebudowa lub remont budynku Delegatury MUW w Ciechanowie”, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

**III. Kryteria oceny ofert**

1. Cena – 100%.

**IV. Warunki realizacji zamówienia**

1. Przed przystąpieniem do złożenia oferty, możliwe jest dokonanie wizji lokalnej po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, w celu umożliwienia właściwej kalkulacji kosztów.
2. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć roboty/prace będące przedmiotem umowy w terminie 30 dni kalendarzowych począwszy od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze szczegółowym wykazem robót do wykonania opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
4. Warunkiem udzielenia zamówienia będzie otrzymanie zlecenia lub zawarcie umowy w przypadku gdy będzie wymagana w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na wzorze przedłożonym przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego  
Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, tel.: (+48) 22 695 64 81, Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4jd68r/skrytka  
wbzk@mazowieckie.pl; [www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki)

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie [www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki) w zakładce ochrona danych osobowych.

6. Miejsce realizacji zamówienia:

Delegatura – Placówka Zamiejscowa Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie przy ul. 17 Stycznia 60 w Ciechanowie.

**V. Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 45 dni od upływu terminu składania ofert.

**VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do **29 lipca 2024r. do godziny 10:00:00** drogą mailową na adres e-mailowy: [wbzk@mazowieckie.pl](mailto:wbzk@mazowieckie.pl)

**VII. Informacja o dokumentach jakie Wykonawca musi załączyć do oferty**

1. Formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie, że Wykonawca posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.

**VIII. Informacja dotycząca negocjacji z Wykonawcami**

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

**IX. Inne informacje o zamówieniu**

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki
  - 2) dotyczące wyrazów, w szczególności:
    - a) ewidentny błąd gramatyczny,
    - b) mylną pisownię wyrazów,
    - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
    - d) ewidentny błąd rzeczowy,
    - e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
    - f) oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

5. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu przepisów Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.

#### **X. Informacja o sposobie komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym to osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

- 1) Anna Walczewska tel. (23) 671-93-05, adres e-mail: [awalczewska@mazowieckie.pl](mailto:awalczewska@mazowieckie.pl)
- 2) Małgorzata Bieganowska tel. (22) 695-66-38, adres e-mail: [mbieganowska@mazowieckie.pl](mailto:mbieganowska@mazowieckie.pl)

#### **XI. Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. Formularz ofertowy.
2. Opis Przedmiotu Zamówienia.

*Hubert Kowalczewski*

*Zastępca Dyrektora Wydziału  
Bezpieczeństwa i Zarządzania  
Kryzysowego*

/podpisano kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym/