



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 20 czerwca 2024 r.

WRPS-I.431.1.35.2024.JT

Pan
XXXXX XXXXX
Wójt
Gminy Gzy

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 424) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. poz. 1165) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach od 26 do 30 kwietnia 2024 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Pana Urzędzie Gminy Gzy.

Przedmiotem kontroli była realizacja zadań własnych gminy w zakresie tworzenia gminnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej, w tym:

- opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej;
- podejmowania działań na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej w ramach zespołu interdyscyplinarnego.

Szczegółowe wyniki, ocena skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości zostały przedstawione w protokole kontroli. W związku z informacją (pismo z dnia 5 czerwca 2024 r. znak: GOPS.0810.1.6.2024) o odmowie podpisania protokołu, zgodnie z §18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. poz. 1165), w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości zwracam się o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

- 1) W sposób ciągły realizować zadanie określone w art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, zobowiązujące gminę do opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej.

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, tel.: (+48) 22 695 69 95 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka
www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.gov.pl/web/uw-mazowiecki w zakładce ochrona danych osobowych.

- 2) Niezwłocznie uzupełnić Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Gzy na lata 2023 - 2027 o harmonogram zawierający terminy realizacji poszczególnych działań, sposób ich monitorowania, wskaźniki, mierniki oraz efekty podejmowanych działań.
- 3) Realizować wszystkie zadania zaplanowane w Programie, zgodnie z terminami zawartymi w dodanym harmonogramie.
- 4) W myśl art. 9a ust. 3 i ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej niezwłocznie podpisać porozumienie o współpracy w ramach zespołu interdyscyplinarnego z organizacją pozarządową i służbą zdrowia.
- 5) Powołać w skład zespołu interdyscyplinarnego przedstawiciela organizacji pozarządowej przedstawiciela służby zdrowia, zgodnie z art. 9a ust. 2 i 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
- 6) Wszelkie działania związane z realizacją ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej realizować w terminach określonych w tej ustawie oraz rozporządzeniu w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.
- 7) Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego zwoływać zgodnie z terminami określonymi w art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
- 8) Zawiadamiać o spotkaniu zespołu interdyscyplinarnego w terminie wskazanym w art. 9a ust. 7b ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
- 9) W regulaminie zespołu interdyscyplinarnego zmienić zapisy § 3 ust. 13 i 18 tak, aby dostosować je do przepisów zawartych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
- 10) W każdym przypadku dokumentować przekazanie wypełnionego formularza NK-A członkom zespołu interdyscyplinarnego oraz członkom grupy diagnostyczno-pomocowej.
- 11) Ustalać skład grupy diagnostyczno-pomocowej w zależności od składu i potrzeb rodziny, zgodnie z art. 9a ust. 11 – 11d i ust. 12 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, a w przypadku wystąpienie takiej potrzeby rozszerzać skład grupy – w myśl art. 9a ust. 12b i 12c ustawy.
- 12) Powoływać grupę diagnostyczno-pomocową w terminie określonym w art. 9a ust. 10a, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
- 13) Organizować pierwsze posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej w danej sprawie zgodnie z § 8 ust. 2 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

14) Zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieska Karta” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” w każdym przypadku przekazywać osobie doznającej przemocy „Niebieską Kartę - B” oraz potwierdzać ten fakt w dokumentacji procedury.

Jednocześnie zobowiązuję Pana do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień zawartych w § 19 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Rodziny i polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Monika Koziarska
Kierownik Oddziału