Warszawa, 17 września 2024 r.

**BOU-II.2512.105.2024**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**I. Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

tel. 22 695-60-61 fax. 22 695-60-62

[www.gov.pl/web/uw-mazowiecki](http://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki)

1. **Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zamówienia jest remont/naprawa, malowanie ogrodzenia murowanego od strony wschodniej nieruchomości Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie Delegatury-Placówki Zamiejscowej w Płocku przy ul. Kolegialnej 15 zgodnie z ***,,Opisem przedmiotu zamówienia”*** - zał. nr 1.

**Zakres wymaganych czynności:**

**Ogrodzenie murowane – długość 70 m, wysokość 2m:**

1. Skucie/odbicie odparzonych/uszkodzonych tynków z zaprawy cementowo-wapiennej.
2. Przygotowanie podłoża – zmycie powierzchni wodą z użyciem zmywarki ciśnieniowej.
3. Uzupełnienie szczelin i ponowne otynkowanie.
4. Gruntowanie podłoża preparatami
5. Pomalowanie ogrodzenia farbą emulsyjną zmywalną.
6. **Kryteria oceny ofert** 
   * + 1. Cena 100 %
7. **Warunki realizacji zamówienia:**
   1. Zamówienie zostanie wykonane w terminie do 31 października 2024 roku.
   2. Warunki płatności:

Należność za wykonanie usługi zostanie uregulowana przelewem bankowym,   
w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności   
w banku Zamawiającego.

1. **Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

1. **Termin, miejsce i sposób składania ofert**
   1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego drogą e-mailową na adres: [**bou@mazowieckie.pl**](mailto:bou@mazowieckie.pl) lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego   
      w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim Delegaturze - Placówce Zamiejscowej w Płocku przy ul. Kolegialnej 15, sekretariat Kierownika Delegatury, pok. 109 w terminie do dnia **24 września 2024 r. do godz. 10.00.**
   2. **Wykonawca przed przygotowaniem oferty zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych informacji do należytego wywiązania się z wykonania przedmiotu zamówienia w dniu 20.09.2024 r.**
2. **Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty:**

Do oferty należy załączyć:

* + - 1. oświadczenie, że składający ofertę posiada odpowiednie kwalifikacje oraz wszelkie wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usługi.

1. **Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami:**

**1.** Dopuszcza się negocjowanie ofertowych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy

złożyli prawidłowe oferty.

**2.** Dopuszcza się odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym etapie postępowania bez konieczności podania przyczyny.

**3.** Dopuszcza się zmiany terminu realizacji zamówienia bez konieczności podania

Przyczyny.

1. **Informacje o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**
   1. Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:
      1. osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

Anna Bednarska, tel. 24 235 11 06, email: [**abednarska@mazowieckie.pl**](mailto:abednarska@mazowieckie.pl)

1. **Załączniki do zapytania ofertowego:** 
   1. Opis przedmiotu zamówienia
   2. Projekt umowy
   3. Formularz ofertowy

*łączę wyrazy szacunku i poważania*

***Wioletta Brodzik-Godzina***

***Zastępca Dyrektora Biura Obsługi Urzędu***

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/