

**MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania
Kryzysowego**

Warszawa, 17 września 2024 r.

WBZK-III.271.38.2024.MG

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. Zamawiający

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
Sprawa nr: **WBZK-III.271.38.2024.MG**

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zapytania jest wykonanie i dostawa kalendarzy na 2025 rok na potrzeby Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

III. Kryteria oceny ofert

1. Cena – 100%.

IV. Warunki realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy (projekt umowy - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Warunkiem udzielenia zamówienia będzie otrzymanie zlecenia lub zawarcie umowy w przypadku gdy będzie wymagana w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na wzorze przedłożonym przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowana przelewem bankowym, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku Zamawiającego.
5. Miejsce dostawy zamówienia:
Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
Dostawa po wcześniejszym umówieniu terminu realizacji z Zamawiającym.

6. Oczekiwany przez zamawiającego okres gwarancji - Wykonawca udzieli Zamawiającemu 6 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Początek biegu okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia przedmiotu umowy / podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

V. Termin związania ofertą

Składający ofertę jest nią związany przez okres 45 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Termin, miejsce i sposób składania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w terminie do dnia **23 września 2024r. do godz. 16:00:00** drogą mailową na adres e-mail: wbk@mazowieckie.pl.

VII. Informacja o dokumentach jakie Wykonawca musi załączyć do oferty

Do oferty należy załączyć:

1. Formularz ofertowy, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

VIII. Informacja dotycząca negocjacji z Wykonawcami

Dopuszcza się negocjowanie oferowanych cen ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty.

IX. Informacja o sposobie komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:

p. Katarzyna Michalska, tel. (22) 595-13-26, adres email: kmichalska@mazowieckie.pl

p. Katarzyna Podgórnica, tel. (22) 595-13-11, adres e-mail: kpodgornica@mazowieckie.pl

X. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
4. WCZK logo cmyk.pdf.

Hubert Kowalczewski

***Zastępca Dyrektora Wydziału
Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego***

/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/

**MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania
Kryzysowego**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, tel.: (+48) 22 695 68 81, Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka
wbz@mazowieckie.pl; www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.gov.pl/web/uw-mazowiecki w zakładce ochrona danych osobowych.