

UMOWA NR

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim – Mariuszem Frankowskim, z siedzibą: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-100-88-75, REGON: 013272620, w imieniu którego działa Aleksandra Krzoska – Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie na podstawie upoważnienia nr z dnia (załącznik nr 1 do umowy), zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a

..... z siedzibą w, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (załącznik nr 2 do umowy), REGON:, NIP:, zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

zwanym dalej **„Stronami”**.

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1, jako umowa o wartości mniejszej niż 130 tysięcy złotych, o następującej treści:

**§1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy są naprawy awaryjne 25 zespołów urządzeń i elementów umożliwiających automatyczną odprawę graniczną/paszportową, zwanych dalej „Bramkami ABC”, użytkowanych przez Placówkę Straży Granicznej Warszawa – Okęcie oraz Placówkę Straży Granicznej Warszawa-Modlin, zwane dalej **„Użytkownikiem”**, zlokalizowanych na Lotnisku Chopina w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa (20 szt.) oraz Mazowieckim Porcie Lotniczym Warszawa-Modlin, ul. gen. Wiktora Thomme 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki (5 szt.), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia (załącznik nr 3 do umowy).
2. Naprawom awaryjnym podlegać będą wszystkie urządzenia i elementy Bramek ABC oraz urządzenia peryferyjne do zarządzania Bramkami ABC, w tym:
 - 1) w dwóch lokalizacjach Placówki Straży Granicznej Warszawa-Okęcie:
 - a) przylot 300 – 10 sztuk,
 - b) odlot 200 – 10 sztuk;
 - 2) w jednej lokalizacji Placówki Straży Granicznej Warszawa-Modlin – 5 sztuk.
3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy do wykonywania napraw awaryjnych Bramek ABC.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz doświadczenie, a także niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zasoby techniczne, ludzkie i ergonomiczne. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami technicznymi,

normami oraz standardami.

6. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy stosować specjalistyczną aparaturę pomiarowo – diagnostyczną oraz urządzenia służące do prowadzenia prac naprawczych, zalecane przez producenta Bramek ABC.
7. Wykonawca zastosuje jedynie oryginalne części zamienne.

§2 REALIZACJA I ODBIÓR

1. Umowa obowiązywać będzie w terminie jednego roku kalendarzowego od dnia zawarcia umowy.
2. Realizacja napraw awaryjnych zostanie potwierdzona Protokołem wykonania naprawy (wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy) podpisanym przez Użytkownika i Wykonawcę, zawierającym datę oraz zakres wykonania naprawy, przy jednoczesnym braku zastrzeżeń Użytkownika, który zostanie przekazany Zamawiającemu do wiadomości. Osoba podpisująca Protokół wykonania naprawy w imieniu Wykonawcy będzie posiadała pisemne upoważnienie wystawione przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. W przypadku odmowy odbioru naprawy, Użytkownik i Wykonawca sporządzą protokół rozbieżności, który zostanie przekazany Zamawiającemu do wiadomości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek wskazanych w protokole rozbieżności nie później niż w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia podpisania protokołu rozbieżności. Termin określony w zdaniu pierwszym może zostać wydłużony za pisemną zgodą Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli poprawności wykonania przedmiotu umowy na każdym etapie oraz odebrania usługi potwierdzonej Protokołem wykonania naprawy.

§3 WYNAGRODZENIE

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi **zł brutto** (słownie: 00/100) w tym VAT w kwocie zł (słownie: złotych 00/100).
2. Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 3 do umowy obejmuje koszty związane z realizacją napraw awaryjnych, w tym koszty transportu/przejazdu, roboczogodzin, części zamiennych/podzespołów.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. W przypadku braku wystąpienia awarii Bramek ABC w okresie obowiązywania umowy lub wystąpienia awarii Bramek ABC, których koszt naprawy nie przekroczy łącznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, a tym samym niewykorzystania przez Zamawiającego pełnej kwoty przeznaczonej na naprawy awaryjne, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie wyrównawcze.
5. Naprawy awaryjne będą każdorazowo zlecane przez Zamawiającego odrębnym zamówieniem drogą elektroniczną na adres e-mail, po akceptacji przez Zamawiającego kosztorysu przedstawionego przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu napraw awaryjnych będzie ustalone na podstawie kosztów wymienianych części/podzespołów oraz czasu pracy ekipy serwisowej i kosztów przejazdu, ustalonych w oparciu o stawki i ceny podane ofercie, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu poszczególnych napraw awaryjnych oraz podpisaniu przez Wykonawcę i Użytkownika Protokołu wykonania naprawy bez zastrzeżeń, na podstawie faktury VAT, poprawnie wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
8. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.) Zamawiający wyłącza możliwość stosowania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w związku z realizacją umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za przedmiot umowy w terminie 21 dni od daty złożenia w Kancelarii Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy nr Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, dotyczącym wstrzymania wypłaty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują odsetki.
12. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT czynnym.

§4 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Części/podzespoły wykorzystane do naprawy objęte są rękojmią z tytułu sprzedaży i gwarancją jakości.
2. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania Protokołu wykonania naprawy bez zastrzeżeń.
3. Ryzyko utraty gwarancji jakości udzielonej przez producenta wskutek naprawy przeprowadzonej przez Wykonawcę niezgodnie z wymaganiami producenta ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca na wykonaną naprawę udziela 12 miesięcy gwarancji, a w zakresie części/podzespołów wykorzystywanych do naprawy awaryjnej na okres oferowany przez producenta, nie krótszy niż 12 miesięcy, liczony od dnia podpisania Protokołu wykonania naprawy bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia naprawy awaryjnej lub naprawy gwarancyjnej w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe liczone od momentu zlecenia drogą elektroniczną na adres e-mail zlecenia świadczenia usługi oraz zakończenia naprawy w terminie nieprzekraczającym 7 dni roboczych. Przy poważniejszych naprawach, wymagających oczekiwania na dostawę części lub z powodu innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, termin wykonania naprawy może ulec wydłużeniu za zgodą Zamawiającego.
6. Zgłoszenia usterki/awarii dokonuje osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą drogą elektroniczną na adres e-mail:
7. W przypadku bezpodstawnej odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej Zamawiającemu niezależnie od kary umownej, o której mowa w §6 ust. 1 pkt 4 umowy przysługuje prawo

- do zlecenia naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia sądu.
8. W przypadku zmiany numeru telefonu lub siedziby Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego drogą elektroniczną na adres wizamowienia@mazowieckie.pl z siedmiodniowym wyprzedzeniem, co pozwoli na utrzymanie ciągłości obsługi serwisowej. W przypadku braku powiadomienia Zamawiającego o zmianie kontakt pod ostatni wskazany przez Wykonawcę numer telefonu lub adres siedziby uznaje się za skuteczny.

§5 WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, a także w przypadkach wskazanych w umowie.
2. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Strony zastrzegają dla oświadczenia o wypowiedzeniu umowy formę pisemną pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) niewywiązania się przez Wykonawcę z przyjętej do wykonania usługi w terminie określonym w §4 ust. 5, bez wyznaczania dodatkowego terminu;
 - 2) w wypadku odmowy dokonania odbioru usługi, jeżeli Wykonawca nie usunie stwierdzonych wad przedmiotu umowy, w terminie wyznaczonym jako nowy termin odbioru w trybie §2 ust. 4 umowy;
 - 3) jeżeli suma naliczonych kar umownych osiągnie 30% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy;
5. Decyzja w zakresie skorzystania z wypowiedzenia umowy należy wyłącznie do Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tytułu podjętej w tym zakresie decyzji Zamawiającego.
6. Zamawiający może złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej wypowiedzenie umowy.

§6 KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia i dochodzenia kary umownej:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy, w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy, w przypadku nieterminowego wykonania naprawy awaryjnej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki przez Wykonawcę w terminie określonym w §4 ust. 5 umowy;
 - 3) w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze usługi, liczony od dnia następnego po terminie wyznaczonym na ich usunięcie, o którym mowa w §2 ust. 4 umowy;

- 4) w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, liczony od dnia następnego po terminie wyznaczonym na ich usunięcie, o którym mowa §4 ust. 5 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub wezwania Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
4. Niezależnie od wysokości kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w wypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
5. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy.

§ 7

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik 5 do umowy.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca może powierzyć osobom trzecim prace związane z realizacją umowy. W wypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy Wykonawca odpowiada za jego działania i zaniechania wobec Zamawiającego jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Postanowienie to nie dotyczy zmian, o których mowa w §3 ust. 10 (zdanie pierwsze), §4 ust. 8 (zdanie pierwsze) i §8 ust. 6, w tym wypadku każda ze Stron zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie osób upoważnionych poprzez e-mail.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.

4. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym do podpisywania protokołów są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
 - 3) ze strony Użytkownika:, tel., e-mail:

Do czynności, o których mowa powyżej upoważniona jest ze strony Zamawiającego, Wykonawcy i Użytkownika każda z wymienionych osób samodzielnie. Zmiana osób wskazanych powyżej nie stanowi zmiany umowy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony umowy po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony umowy na wyżej wymienione adresy e-mail.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – kopia upoważnienia nr ... z dnia ...;
2. Załącznik nr 2 – odpis z KRS/CEIDG;
3. Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy;
4. Załącznik nr 4 – wzór Protokołu wykonania naprawy;
5. Załącznik nr 5 – klauzula RODO – załącznik nr 5.

Załącznik nr 4 do umowy

WZÓR PROTOKOŁU WYKONANIA NAPRAWY

sporządzony dnia w związku z odbiorem wykonania usługi objętej umową nr
z dnia polegającej na

Data wykonania usługi:

.....

Opis stwierdzonej awarii:

.....
.....
.....
.....

Zakres wykonanych prac:

.....
.....
.....
.....

Koszt wykonanej naprawy (w zł brutto)

.....

Po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia naprawy awaryjnej stwierdzono:

- usługa została/nie została wykonana zgodnie z umową,
- w stosunku do umowy wskazano następujące niezgodności:

.....
.....
.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych niezgodności:

.....
.....
.....

Wykonawca:	Użytkownik:	Zamawiający (do wiadomości):

Załącznik nr 5 do umowy - Klauzula RODO

PRZETWRZANIE DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH REALIZACJI UMOWY

Tożsamość administratora

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki.

Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:
listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka
poprzez e-mail: info@mazowieckie.pl
telefonicznie: 22 695 69 95

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych

Nad prawidłowością przetwarzania Państwa danych osobowych czuwa wyznaczony przez Administratora inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować:
listownie na adres: pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /t6j4ljd68r/skrytka
poprzez e-mail: iod@mazowieckie.pl
telefonicznie: 22 695 69 80

Cele przetwarzania Pani/Pana danych i podstawa prawna

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zawartej umowy, jako dane służące do kontaktu w ramach jej realizacji.

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy.

Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Podmioty takie nie są jednak uznane za odbiorców danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, którymi mogą być podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.

Przysługujące Pani/Panu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym odrębne przepisy mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Aby skorzystać z powyższych praw należy skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji umowy.