**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani .....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

............................................................................................................................,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

............................................................................................................................,

nr telefonu .................................; e-mail: ……………………….

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr **WPRM-II.271.67.2024**,dotyczące przeprowadzenia kursu - konwersacji językowych dla pracowników dyspozytorni medycznych Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,

składam/składamy niniejszą ofertę:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Cena netto/brutto jedną jednostkę lekcyjną: | …..…………zł. netto/…..…………zł. brutto |
| 2. Cena netto/brutto za uczestnictwo 1 osoby w kursie językowym **(poz. 1 x 70 jednostek lekcyjnych)**: | …..…………zł. netto/…..…………zł. brutto |
| **3. Maksymalna łączna cena netto/brutto za uczestnictwo 25 osób w kursie językowym (poz. 2 x 25)** | **…..…………zł. netto/…..…………zł. brutto** |

OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym nr **WPRM-II.271.67.2024.**
2. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z zapytaniem ofertowym nr **WPRM-II.271.67.2024**, udostępnionym przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niego żadnych zastrzeżeń.
4. W razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego (jeśli wymagane jest zawarcie umowy).
5. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 45 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
7. Przyjmuję do wiadomości, że informacje zawarte w niniejszym formularzu ofertowym stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej
i wyrażam zgodę na ich udostępnienie w trybie ww. ustawy.

..............................., dn. .............. r. .....................................................................

(miejscowość) (data) (podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-1)
2. w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)