



WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 17 września 2024 r.

WRPS-I.431.1.52.2024.MBK

Pani

XXXX XXXXXXXX

Kierownik

**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wiśniewie**

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 127 ust. 1 w związku z art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1283) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285 z późn.zm.) zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w dniach od 18 do 24 czerwca 2024 r. przeprowadził kontrolę kompleksową w kierowanym przez Panią Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wiśniewie.

Przedmiotem kontroli był stan zatrudnienia i kwalifikacje kadry zatrudnionej w ośrodku pomocy społecznej, prawidłowość przyznawania zasiłków stałych oraz kierowania do domów pomocy społecznej i ustalania odpłatności za pobyt w dps, z uwzględnieniem działań podejmowanych w celu ustalenia możliwości partycypacji w kosztach pomocy osób zobowiązanych do jej udzielania.

Szczegółowe wyniki, ocenę skontrolowanej działalności, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości oraz uchybienia zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez Panią bez zastrzeżeń w dniu 12 września 2024 r.

W celu usunięcia stwierdzonej nieprawidłowości zwracam się o realizację następującego zalecenia pokontrolnego:

1. Zapewniać prawidłową organizację pracy ośrodka poprzez wykonywanie pracy przez pracowników socjalnych zatrudnionych zgodnie ze wskaźnikiem określonym w art.110

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

00-950 Warszawa, Plac Bankowy 3/5, tel.: (+48) 22 695 69 95 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka

www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Mazowiecki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.gov.pl/web/uw-mazowiecki w zakładce ochrona danych osobowych.

ust. 12 ustawy o pomocy społecznej, tj.: w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.

Ponadto rekomenduję uwzględnienie w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśniewie spójnych zapisów dotyczących osoby zastępującej Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiśniewie oraz usunięcie z Regulaminu Organizacyjnego zapisu o stanowisku terapeuty do specjalistycznych usług opiekuńczych i uwzględnienie zapisu o możliwości zatrudnienia w Ośrodku osób ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym, świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze, w tym dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania.

Jednocześnie zobowiązuję Panią do przekazania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnej informacji o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

Na podstawie art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Pouczenie

Stosownie do postanowień art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej kontrolowana jednostka może, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego zastrzeżeń należy w terminie 30 dni powiadomić o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia przez Wojewodę Mazowieckiego, należy mieć na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych przez Wojewodę zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

Monika Koziarska
**Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny
i Polityki Społecznej**

/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/

Do wiadomości:
Pani XXXXX XXXXXXXX Wójt Gminy Wiśniew