**Z A P Y T A N I E O F E R T O W E**

**I. Zamawiający**

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie

Biuro Obsługi Urzędu

00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5

**BOU-II.2512.62.2024**

**II. Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania jest świadczenie usługi konserwacji centrali wentylacyjnej, rekuperatorów oraz wszystkich urządzeń i instalacji wchodzących w skład systemu wentylacyjnego wybudowanego w 2020 roku i objętego gwarancją wykonawcy oraz czterech klimatyzatorów zainstalowanych w budynku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego   
w Warszawie Delegaturze – Placówce Zamiejscowej przy ul. Piłsudskiego 38 w Siedlcach.

**III. Kryteria oceny ofert**

cena – 100%

**IV. Warunki realizacji zamówienia**

**1) termin realizacji zamówienia**

12 miesięcyod dnia podpisania umowy.

**2) warunki realizacji zamówienia**

Szczegółowy zakres i terminy usług określone zostały w projekcie umowy stanowiącej **załącznik nr 1** do zapytania wraz z załącznikami do umowy.

**3) warunki płatności**

Należność za wykonaną usługę / dostawę zostanie uregulowana przelewem bankowym,  
w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia zlecenia płatności w banku zamawiającego.

**4) oczekiwany przez zamawiającego okres gwarancji**

Na nowo instalowane elementy, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres   
6 miesięcy liczony od daty zatwierdzenia protokołu konserwacji lub na okres przewidziany   
w gwarancji producenta jeżeli jest on dłuższy niż 6 miesięcy.

**V. Termin związania ofertą**

Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**VI. Termin, miejsce i sposób składnia ofert**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym

załącznik do zapytania ofertowego. Oferta powinna zawierać cenę brutto, wyrażoną w złotych

polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres bou@mazowieckie.pl w terminie **do 14 października 2024 r. do godz. 10:00.**

**VII. Informacja o dokumentach jakie wykonawca musi załączyć do oferty**

Oświadczenie, że składający ofertę posiada odpowiednie kwalifikacje, świadectwa, certyfikaty

oraz możliwości techniczne, niezbędne do świadczenia usługi.

**VIII. Informacja dotycząca negocjacji z wykonawcami**

Zamawiający dopuszcza prawo do:

a) negocjowania oferowanych cen ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli prawidłowe oferty,

b) odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym etapie postępowania bez konieczności podania przyczyny, zmiany terminu realizacji zamówienia bez konieczności podania przyczyny,

c) dokonania zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym przed upływem składania ofert**,** informacja o zmianie zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego

**IX. Informacja o sposobie komunikacji zamawiającego z wykonawcami**

Porozumiewanie się z Zamawiającym w związku z zapytaniem ofertowym:

**1)** osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami:

- pani Mirosława Glapa tel. 25 7558 407, e-mail: [mglapa@mazowieckie.pl](mailto:mglapa@mazowieckie.pl)

- pani Sylwia Siudaj, tel. 25 755 84 12, e-mail: [ssiudaj@mazowieckie.pl](mailto:ssiudaj@mazowieckie.pl),

**2)** korespondencja pisemna za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:

bou@mazowieckie.pl

**X. Załączniki do zapytania ofertowego:**

**1)** formularz ofertowy

**2)** projekt umowy

……………………………….

(pieczątka i podpis kierującego komórką organizacyjną)